

2college.nl

SCHOOLGIDS 2023-2024



2College
2MEET 2LEARN 2GROW

**2College valt onder het bestuur van de vereniging van
Ons Middelbaar Onderwijs.**



2College

Postbus 1440
5004 BK Tilburg

T: 088 023 25 00

W: www.2college.nl

E: algemeen@2college.nl

IBAN: NL 23 RABO 0151 2132 32

BIC: RABONL2U

KvK: 40258061

BTW: NL 818014337B01

Inhoudsopgave

Voorwoord	6
1. Algemene gegevens	7
1.1. 2College-scholen	7
1.2. Algemene gegevens	7
2. Ons Middelbaar Onderwijs	9
2.1. 2College en OMO	9
2.2. Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs	9
2.3. Missie	10
3. 2College.....	11
3.1. Visie	11
3.2. Missie	12
3.3. Kernwaarden.....	12
3.4. Onderwijskundige principes.....	13
3.5. Aanbod op 2College	14
3.5.1. Gepersonaliseerd onderwijs	14
3.5.2. Tweektalig onderwijs	14
3.5.3. Technasium	14
3.5.4. Vrijeschool onderwijs.....	15
3.5.5. Eerste opvang anderstaligen (EOA)	15
4. Algemene regelingen	17
4.1. Managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs.....	17

4.2. Reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs	17
4.3. Privacyreglement en AVG Ons Middelbaar Onderwijs	17
4.4. De functionaris gegevensbescherming van vereniging	19
4.5. Schoolmanagementstatuut en leerlingenstatuut	19
4.6. Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken Ons Middelbaar Onderwijs	19
4.7. Klachtenregeling Ons Middelbaar Onderwijs	20
4.8. Integriteitscode	20
4.9. Burgerschap en sociale integratie.....	20
4.10. School en veiligheid	21
4.11. Wet gedeeltelijke verbod gezichtsbedekkende kleding	22
4.12. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	24
4.13. Leerlingendossier	24
4.14. Medezeggenschapsraad	24
4.15. Toelatingsregeling.....	25
4.16. De toelating van zorgleerlingen	26
4.17. Centrum Jeugd en Gezin (CJG).....	26
4.18. Leerplicht	27
4.19. Kwalificatieplicht.....	28
4.20. Meerderjarige leerlingen	28
4.21. Inspectie.....	28
4.22. Verzekeringen	29
4.22.1. Algemene aansprakelijkheidsverzekering.....	29
4.22.2. Doorlopende scholengroep reisverzekering.....	29

4.22.3. School-ongevallenverzekering	30
4.22.4. Ontwikkelingen in de schoolverzekeringen	30
5. Onderwijs	32
5.1. Urennorm.....	32
5.2. Onderwijstijd gezamenlijk invullen	32
6. Resultaten onderwijsleerproces (examens)	33
7. Geldelijke bijdragen	35
7.1. Algemene informatie	35
7.1.1. Vrijwillige ouderbijdrage 2023-2024.....	36
7.2. Schoolboeken.....	37
7.3. Beleid inzake sponsoring.....	37
7.4. Schoolpas	38
8. Vakantieregeling schooljaar 2023-2024.....	40
9. Emailadressen	41
9.1. Directie.....	41
9.2. Afdeling bedrijfsvoering.....	42

Voorwoord

Beste leerlingen, ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids voor schooljaar 2023-2024 van 2College. Het is een naslagwerk voor ouders, leerlingen en iedereen die betrokken is bij onze scholengroep. Naast deze versie is er voor iedere vestiging ook een apart schoolgids met specifieke aanvullende informatie.

Op 2College blijven we ons ontwikkelen. De komende jaren gaan de vestigingen verder met het uitwerken van de plannen die in de vestigingsplannen zijn opgenomen. Zo optimaliseren we het onderwijs aan de hand van geformuleerde ambities. Op onze website staan publieksversies van de vestigingsplannen om in te zien.

Ook dit schooljaar gaan we ervoor om samen met uw zoon en/of dochter het best mogelijke te bereiken. Dit doen we door ontmoetingen te stimuleren, grenzen te verleggen en hierdoor het beste uit jezelf en uit elkaar te halen. **2Meet 2Learn 2Grow** zal bijdragen om de leerlingen voor te bereiden op wat de toekomst te beiden heeft.

Rest mij nog om namens alle medewerkers van 2College de wens uit te spreken om er samen een succesvol, gezond en plezierig schooljaar van te maken!

Met vriendelijke groet,

Drs. L.W.J. Spaan MME

Rector 2College

1. Algemene gegevens

1.1. 2College-scholen

2College Cobbenhagenlyceum	T 088 – 023 25 00	E cobbenhagenlyceum@2college.nl
2College Cobbenhagenmavo	T 088 – 023 25 50	E cobbenhagenmavo@2college.nl
2College Durendael	T 088 – 023 26 00	E durendael@2college.nl
2College EOA Oisterwijk	T 088 – 023 26 50	E eoa-oisterwijk@2college.nl
2College Jozefmavo	T 088 – 023 27 00	E jozefmavo@2college.nl
2College Ruivenmavo	T 088 – 023 28 00	E ruivenmavo@2college.nl
2College CL Waldorfstroom	T 088 – 023 25 63	E waldorfstroom@2college.nl

1.2. Algemene gegevens

2College

Postbus 1440
5004 BK Tilburg

T 088 – 23 25 00

E algemeen@2college.nl

Bank IBAN: NL23RABO 015 12 13 232

BIC RABONL2U

G ^{JE} **GROEIT** _{OP}
DURENDAEL

2. Ons Middelbaar Onderwijs

2.1. 2College en OMO

2College valt onder het bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs. De rector heeft de verantwoordelijkheid voor de goede gang van zaken binnen de school. Hij rapporteert rechtstreeks aan de Raad van Bestuur.

De school heeft een Raad van Advies. Hierin zitten personen die bij onze school en de vereniging betrokken zijn. De raad denkt mee over de ontwikkelingen binnen de school en is een klankbord voor de rector.

De Raad van Bestuur van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs bestaat uit **Jos Kusters** (voorzitter) en **Yvonne Kops** (lid). U kunt de Raad van Bestuur op de volgende manieren bereiken:

Spoorlaan 171
postbus 574, 5000 AN Tilburg
013 - 5955500
omo@omo.nl

2.2. Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs

De vereniging heeft een **ledenraad**. Dit is het hoogste inspraakorgaan van de vereniging. Via de ledenraad heeft de samenleving een plek in de formele besluitvorming. De ledenraad beslist onder andere over de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Toezicht. Daarnaast stelt ze de jaarrekening en het jaarverslag vast. De ledenraad bestaat uit, door de raden van advies naar de ledenraad afgevaardigde leden en ouders van leerlingen die lid zijn van de vereniging. In de maand juni van elk jaar is de vergadering van de ledenraad. Wilt u ook lid worden? Op www.omo.nl kunt u zien hoe u dat doet.

2.3. Missie

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, opgericht in 1916, is een vereniging van scholen voor voortgezet onderwijs in voornamelijk Noord-Brabant. De scholen, van gymnasium tot en met praktijkonderwijs, ontwikkelen de talenten van iedere leerling door 'goed onderwijs' te bieden, geïnspireerd vanuit de katholieke traditie. Zo verwerven de leerlingen passende startposities voor vervolgonderwijs en voor toetreding tot de maatschappij. De scholen van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs kennen een grote verscheidenheid die de bron vormt voor kennisdeling en daarmee voor het versterken van de professionaliteit van onze docenten. Door het benutten van schaalvoordelen zijn de scholen bovendien samen sterker en kunnen ze toch kleinschalig blijven. En daar profiteren onze leerlingen van.

Koers 2023

Het strategisch beleidsdocument '**Koers 2023: Onderwijs met overtuiging**' geeft richting aan de ambities en het handelen van de vereniging. *'Om jezelf te ontwikkelen heb je elkaar nodig. Je komt verder als je van en met elkaar leert en als je elkaar ruimte geeft om goed samen te leven. Vaardigheden als samenwerken, kritisch denken en problemen oplossen zijn hiervoor nodig. Belangrijk is om andere opvattingen en culturen te leren begrijpen en te benutten. We geven hier invulling aan door vorming van de leerling vanuit de kernwaarden: goed onderwijs, een goed mens, goed leven en goed handelen.'*

Wilt u meer lezen over het strategisch beleidsplan Koers 2023? U vindt Koers 2023 op www.omo.nl. Hier vindt u ook het **jaarverslag**.

De inrichting van het onderwijs legt het bestuur neer bij schoolleiding, leraren en andere betrokkenen in de school. Daarmee worden in het bijzonder de leerlingen ('leerlinggericht') en de ouders ('interactief') bedoeld. OMO wil dat het onderwijs in haar scholen in beginsel open staat voor alle 12- tot 18-jarigen in Brabant; een breed assortiment van voorzieningen moet daarvoor zorgen. In het logo van 2College drukken wij uit dat we een OMO- school zijn door het symbool van de Vereniging daarin op te nemen. Door deel te zijn van een krachtige, bekende en goede onderwijsorganisatie worden wij gesteund in ons streven beter onderwijs te verzorgen voor de leerlingen en onze maatschappelijke opdracht goed te vervullen.

3. 2College

2College biedt vmbo basis- en kader beroepsgerichte leerweg, gemengde- en theoretische leerweg en havo en vwo. Daarnaast bereidt 2College EOA (eerste opvang anderstaligen) Oosterwijk niet-Nederlandse leerlingen die pas in Nederland zijn, voor op het Nederlandse onderwijs. Havo- en vwo-leerlingen kunnen ook kiezen voor tweetalig onderwijs en Technasium.

2College heeft een bijzondere identiteit onder een katholiek bestuur. Het bijzondere karakter houdt in dat 2College openstaat voor verscheidenheid van meningen en gedragvormen passende bij de omgeving waarin de vestigingen zich bevinden. Zo ontstaat een school waar we elkaar als mens blijven zien dóór alle onderlinge verschillen heen.

3.1. Visie

Wij geloven dat je voor persoonlijke groei elkaar nodig hebt. Iedereen is anders en beschikt over andere kwaliteiten. Vanuit wederzijds begrip kun je elkaar goed aanvullen en van elkaar leren. Samen komen we verder; **2College Together**.

“We zien kwaliteiten, herkennen behoeftes en maken (nieuwe) verbindingen. Zo creëren we samen onderwijsvormen die passen bij de huidige tijdsgeest en de belevingswereld van alle leerlingen.”

Samen willen we goed zijn en beter worden in het aanbieden van inspirerend onderwijs aan alle leerlingen in de regio. Door de omvang van 2College en de intensieve samenwerking van de zes vestigingen ontstaat een diversiteit aan onderwijsvormen en -concepten. Leerlingen kunnen hierdoor echt kiezen. We streven naar een breed herkenbaar onderwijspalet dat volop kansen biedt aan onze leerlingen om hun talenten te ontplooiën.

We hebben de ambitie om door intensieve samenwerking van onze medewerkers en een hechte band met leerlingen en ouders een vertrouwde leer- en leefomgeving te creëren. We willen dat iedereen zich thuis voelt op 2College en zich daar optimaal kan ontwikkelen. Door steeds actiever, binnen én buiten de school, de samenwerking te zoeken, lukt het ons om vanuit een breder inzicht naar de wereld te kijken.

3.2. Missie

2College ziet het als haar primaire verantwoordelijkheid om leerlingen een sterke basis te bieden om succesvol te zijn op school, in hun vervolgopleiding en in de samenleving. Dat begint door goed onderwijs aan te bieden en zo leerlingen in staat te stellen zich te ontwikkelen op een niveau dat past bij hun talenten. Het gaat daarbij om het leren met hoofd, hart en handen. Bij 2College leren leerlingen zelf verantwoordelijkheid te nemen en verantwoordelijk te zijn voor wat ze leren en hoe ze leren.

3.3. Kernwaarden

Op basis van onze missie en visie geven onderstaande kernwaarden ons concrete handvatten voor ons dagelijks handelen:

Betrokken

We willen écht weten wat mensen beweegt. Zo kunnen we optimaal inspelen op wensen en (leer)behoeften. We staan naast elkaar en begrijpen dat we elkaar nodig hebben om de juiste stappen te zetten. We voelen een sterk gedeelde verantwoordelijkheid om duurzame ontwikkeling van mens en samenleving mogelijk te maken; die maatschappelijke betrokkenheid betekent voor ons dat elke leerling en medewerker ertoe doet.

Open minded

Bij ons kan en mag iedereen, rekening houdend met een ander, zichzelf zijn. We staan open voor andermans ideeën, opvattingen en feedback. Van nature zijn we nieuwsgierig en we vinden het nodig om (af en toe) buiten de gebaande paden te gaan. Met een flexibele geest kunnen we ons aanpassen aan veranderingen op school en in de samenleving.

Ondernemend

We zijn ambitieus en dagen elkaar uit om onszelf te blijven ontwikkelen. We waarderen de eigen ambitie en talenten en zoeken wegen om deze te ontplooien. We maken scherpe en goed onderbouwde keuzes in alles wat we doen. Daarbij houden we onze prioriteiten altijd helder voor ogen. We zijn daadkrachtig en in staat om onze ideeën om te zetten in succes.

3.4. Onderwijskundige principes

Onze onderwijskundige principes geven aan hoe we met elkaar om willen gaan, hoe we met en van elkaar leren en hoe we samen willen groeien. Deze principes zijn: **2Meet 2Learn 2Grow**.

2Meet

Om jezelf te ontwikkelen heb je elkaar nodig. Ontmoeten zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en medewerkers zich welkom en veilig voelen. Het is de basis om samen te leren en te werken.

2Learn

Een motiverende omgeving nodigt uit om te leren, om je talenten te ontwikkelen. Je verwerft kennis en vaardigheden om goed voorbereid te zijn.

2Grow

Groeien betekent dat er volop aandacht en gelegenheid is om je als persoon verder te ontwikkelen.



3.5. Aanbod op 2College

3.5.1. Gepersonaliseerd onderwijs

Op 2College Ruivenmavo en 2College Cobbenhagenlyceum wordt onderwijs gegeven wat is geïnspireerd op het gedachtegoed van Kunskapsskolan Education (KED). Onder begeleiding van een coach stellen de leerlingen een persoonlijk leerplan op. Er wordt via een online learning portal gewerkt aan de opgestelde leerdoelen, zodat de leerlingen op hun eigen tempo en niveau een diploma kunnen halen. De leerling heeft de regie over het eigen leerproces, waardoor ze stapsgewijs verantwoordelijkheid leren nemen voor de toekomst.

3.5.2. Tweektalig onderwijs

Naast het reguliere programma bieden we op twee vestigingen, 2College Cobbenhagenlyceum en 2College Durendael, tweektalig onderwijs (tto) aan. De internationale oriëntatie in combinatie met programma voor het International Baccalaureate (IB) is een goede voorbereiding op het wereldburgerschap. De leerling die voor deze profilering kiest sluit deze af met een certificaat dat mogelijkheden en kansen in het vervolgonderwijs vergroot.

3.5.3. Technasium

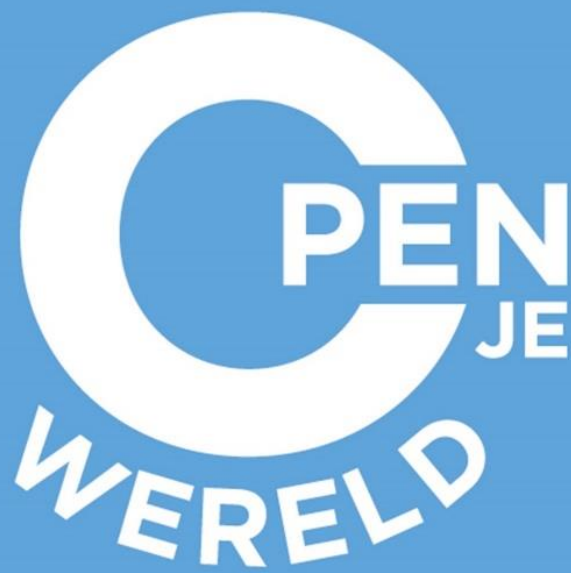
Op 2College Cobbenhagenlyceum kunnen de leerlingen kiezen om het programma van het Technasium te volgen. Leerlingen gaan in een passende werkomgeving intensief aan de gang met projecten en opdrachten uit het bedrijfsleven. Een profilering met een vernieuwend en vakoverstijgend karakter wat wordt afgesloten met een certificaat.

3.5.4. Vrijeschool onderwijs

Binnen 2College hebben we een vrijeschoolafdeling genaamd de Waldorfstroom. Het vrijeschoolonderwijs bereid je voor op het behalen van een diploma voor mavo, havo of vwo én waar daarnaast aandacht is voor de ontwikkeling van de leerling als individu, als mens, zodat die zijn eigen weg kan vinden. Iedere leerling heeft van nature bepaalde talenten. Deze talenten worden ontdekt en verder ontwikkeld. De leerlingen krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen tot mensen die zelf, in vrijheid, betekenis en richting aan hun leven geven en die hun plek weten te vinden in de huidige, snel veranderende samenleving. De Waldorfstroom start vanaf schooljaar 2022-2023. Deze vorm van onderwijs wordt gegeven op het terrein van het Cobbenhagenlyceum.

3.5.5. Eerste opvang anderstaligen (EOA)

Op 2College EOA (eerste opvang anderstaligen) Oisterwijk bereiden wij niet-Nederlandse leerlingen die pas net in Nederland zijn, voor op het Nederlandse onderwijs. Het programma legt de nadruk op het aanleren van de Nederlandse taal als tweede taal. Hierbij wordt gericht gewerkt aan de ontwikkeling van de woordenschat en het ontwikkelen van de vaardigheden lezen, luisteren, spreken en schrijven.



4. Algemene regelingen

In dit hoofdstuk laten we zien welke regelingen we hanteren binnen 2College en waar het mogelijk is om deze regelingen in te zien.

4.1. Managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs

Het managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs regelt de verhouding tussen de Raad van Bestuur en de rector.

4.2. Reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs

Het reglement voor de raden van advies Ons Middelbaar Onderwijs regelt de relatie tussen de rector en de Raad van Advies.

4.3. Privacyreglement en AVG Ons Middelbaar Onderwijs

2College handelt in het kader van de privacy conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en het privacyreglement van OMO. Dit reglement is **hier** in te zien.

Op 2College wordt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) breed toegepast:

- 2College gaat zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens.
- 2College verzamelt alleen die persoonsgegevens die strikt noodzakelijk zijn.
- 2College verwerkt de persoonsgegevens nooit voor commerciële doeleinden.
- 2College bewaart de verzamelde persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk.
- 2College neemt bij het verwerven, verwerken, opslaan en beheren van persoonsgegevens de geldende privacywetgeving in acht.
- 2College past de onderstaande richtlijnen toe v.w.b. het gebruik van beeldmateriaal:
- Bij aanmelding wordt aan ouder(s)/verzorger(s) of leerlingen (vanaf 16 jaar) toestemming gevraagd voor het gebruik van foto's. Deze toestemming kan aangepast worden. Jaarlijks wordt er via Magister gevraagd of de gegeven toestemmingen nog geldig zijn.

- Tijdens de schoolperiode kunnen specifieke situaties plaatsvinden waar alsnog toestemming voor wordt gevraagd. Voor de volgende zaken is geen toestemming noodzakelijk:
 - voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden. Het desbetreffende beeldmateriaal wordt enkel voor dit doel gebruikt.
 - voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem.

Toestemming beeldmateriaal

Toestemming vragen

2College vraagt aan het begin van ieder (nieuw) schooljaar via Magister toestemming voor het gebruik van algemeen beeldmateriaal.

Informatie over het aanpassen van gegeven toestemming

In ons Privacy Reglement en in onze Privacyverklaring Leerlingen refereren wij naar de mogelijkheid om de wel of niet gegeven toestemming(en) aan te passen. Het aanpassen van de toestemming(en) kan op elk gewenst moment worden gedaan.

Per activiteit toestemming vragen

Tijdens de schoolperiode zullen specifieke situatie plaatsvinden waar alsnog toestemming voorgevraagd kan worden. Voorbeelden hiervan zijn:

- schoolreisjes;
- (examen)feesten;
- Deelname aan presentaties;
- Vervaardigen jaarboek.

Er is geen toestemming van leerlingen of (bij leerling onder de 16 jaar) ouders/voogd nodig voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden¹. Het desbetreffende beeldmateriaal wordt enkel voor dit doel gebruikt. Normaliter worden ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen voor aanvang geïnformeerd over het opnemen van beeldmateriaal in de les voor onderwijskundige doeleinden.

4.4. De functionaris gegevensbescherming van vereniging

De functionaris gegevensbescherming van vereniging Ons Middelbaar Onderwijs houdt toezicht op de verschillende processen en verwerkingen waarbij persoonsgegevens betrokken zijn. De vereniging voert een duidelijk en transparant privacy beleid. Hebt u een klacht of wilt u iets voorleggen aan onze functionaris gegevensbescherming, stuur dan een mail naar fg@omo.nl. Daarnaast heeft 2College zelf ook een functionaris gegevensbescherming. Deze kan bereikt worden via fg-avg@2college.nl.

2College houdt rekening met de wensen die ouders of leerlingen bij aanvang van het schooljaar via Magister hebben aangegeven rondom het gebruik van beeldmateriaal (foto's en film). Toch kan het gebeuren dat er per ongeluk beeldmateriaal van de leerling wordt gebruikt waar geen toestemming voor is gegeven. In dat geval vragen wij u dit direct te melden bij de schoolleiding, zodat dit zo spoedig mogelijk kan worden hersteld.

4.5. Schoolmanagementstatuut en leerlingenstatuut

Het schoolmanagementstatuut regelt de verhouding tussen de rector en de overige leden van de schoolleiding en andere functionarissen.

Het leerlingenstatuut is een geschreven weergave van goede voornemens, gewoonten en gebruiken die het onderlinge verkeer tussen alle betrokkenen vormgeven. Het schoolmanagementstatuut is te vinden op de website van 2College op de pagina **Downloads**. Het leerlingenstatuut is per vestiging te vinden op de vestigingswebsites onder de menuknop "Leerlingen" > "Wil je meepraten?".

4.6. Reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken Ons Middelbaar Onderwijs

Het reglement bezwaar en beroep in leerlingenzaken regelt de procedure rond de behandeling van bezwaar en beroep. Het gaat dan om besluiten met betrekking tot examenzaken en de toelating, bevordering, schorsing en verwijdering van leerlingen. Dit reglement is in te zien op onze **website**.

4.7. Klachtenregeling Ons Middelbaar Onderwijs

Op basis van **deze regeling** kunnen ouders en leerlingen een klacht indienen over gedragingen, beslissingen of het nalaten daarvan van personeel, schoolleiding of bestuursleden. Een klacht wordt door de klachtencommissie pas in behandeling genomen als er op de school zelf geen bevredigende oplossing is gevonden. De actuele contactgegevens van de klachtencommissie zijn te vinden op **www.omo.nl**.

4.8. Integriteitscode

Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs heeft een eigen **integriteitscode** opgesteld, die algemeen bindend is voor alle scholen en voor alle bestuurlijke organen van de vereniging.

4.9. Burgerschap en sociale integratie

Het onderwijs:

- gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving;
- is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie;
- is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten.

Voor 2College betekent dit:

1. **Schoolburgerschap**

Aandacht voor het gedrag van de leerling in relatie tot zijn medeleerlingen en het personeel zoals dit tot uitdrukking komt in de “huisregels/reglementen” van een school.

2. **Maatschappelijk burgerschap**

Aandacht voor de buitenschoolse leefomgeving waar de leerling deel van uitmaakt in de vorm van het bespreken van maatschappelijke ontwikkelingen en activiteiten in de wijk, de stad, het dorp waar de leerling woont en waar mogelijk actief deelnemen aan die gemeenschap: maatschappelijke stage, kerstacties voor een goed doel, dodenherdenking, een stille tocht, etc. Tevens het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden, komt hierbij aan de orde.

3. **Staatburgerschap**

Aandacht voor het bijbrengen van kennis van de maatschappelijke en politieke praktijken van de samenleving: de gemeente, de provincie, ons land in de relatie tot maatschappelijke en politieke praktijken in de wereld. Onderdeel hiervan is het ontstaan en functioneren van de democratische rechtstaat en het stimuleren van de bereidheid en bekwaamheid om hier in de toekomst aan bij te dragen.

4.10. School en veiligheid

Een veilige school, zowel fysiek als sociaal, is zeer belangrijk. Daarom hechten we aan overzichtelijkheid, besteden we veel aandacht aan omgaan met elkaar en proberen we zoveel mogelijk preventief te werken. Zowel 2College als de gemeente Tilburg vinden veiligheid belangrijk. Daarom is er een gemeentelijke stuurgroep Scholen en Veiligheid, zijn er werkgroepen School en Veiligheid en werken we met het schoolveiligheidsbeleid van 2College. In dit plan wordt aangegeven op welke wijze we omgaan met ongewenste gedragingen.

Het gaat hierbij om:

1. fysieke agressie en intimidatie
2. verbale agressie en intimidatie, ernstige belediging en discriminatie, elektronische agressie
3. bezit, -handel en -gebruik van drugs/alcohol- gebruik en -bezit
4. vernieling
5. wapenbezit
6. diefstal
7. vuurwerkbezit en -handel
8. seksuele intimidatie
9. schoolverzuim

Strafbare feiten in, rondom of in relatie met school melden we altijd bij de politie. Aangifte kan door het slachtoffer, maar ook door school worden gedaan, tel. **0900 – 8844**.

Het aanspreekpunt in het kader van pesten en het coördineren van beleid hierover is voor 2College neergelegd bij de vertrouwenspersonen, tevens anti-pestcoördinatoren, van de verschillende vestigingen van 2College, zie de vestiging specifieke schoolgidsen.

4.11. Wet gedeeltelijke verbod gezichtsbedekkende kleding

Op 1 augustus 2019 is de Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding in werking getreden op locaties waar communicatie via gezichtsuitdrukking belangrijk is. Het verbod geldt in onderwijsinstellingen voor schoolmedewerkers, leerlingen, ouders en andere bezoekers op het terrein van de school, zowel binnen als buiten.

De wet bepaalt dat er een verbod is op het dragen van kleding die het gezicht geheel bedekt of zodanig bedekt dat alleen de ogen onbedekt zijn, dan wel onherkenbaar maakt, tenzij de gezichtsbedekkende kleding:

- noodzakelijk is ter bescherming van het lichaam in verband met de gezondheid of veiligheid;
- noodzakelijk is in verband met eisen die aan de uitoefening van een beroep of de beoefening van een sport worden gesteld, of;
- passend is in verband met het deelnemen aan een feestelijke of culturele activiteit.

LEER
VAN EN
MET **ELKAAR**

4.12. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij vermoedens van kindermishandeling treedt het basisprotocol **‘Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling’** in werking. In deze meldcode wordt aangegeven hoe binnen de school wordt omgegaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling, zodat zo snel en adequaat mogelijk hulp geboden kan worden. Dit protocol ligt ter inzage bij de schooladministratie.

4.13. Leerlingendossier

2College verzamelt in het leerlingendossier informatie van alle leerlingen die op school zijn ingeschreven. Wij hebben de informatie nodig om ervoor te zorgen dat we de leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden en indien nodig extra ondersteuning kunnen bieden. Deze informatie wordt zowel digitaal als fysiek opgeslagen en beveiligd. De school draagt er zorg voor dat in het leerlingendossier een onderscheid wordt gemaakt in gegevens betreffende algemene informatie en de didactische ontwikkeling van de leerling enerzijds en anderzijds het zogenaamde zorgdeel van het leerlingendossier waarin gegevens opgeslagen worden over maatschappelijke omstandigheden, de sociaal-emotionele en psychologische ontwikkeling en ook de verslagen van de besprekingen in het zorgoverleg. Het onderdeel zorgdossier van het leerlingendossier wordt bewaard op een afgesloten plaats. Voor het verzamelen en opslaan van gegevens over leerlingen gelden de regels van de AVG. De AVG regelt dat u of uw kind bepaalde rechten heeft. Zo is er bijvoorbeeld het recht op inzage: Leerlingen vanaf 16 jaar hebben dit recht op inzage. Onder de 16 ligt dit recht bij de ouder(s)/verzorger(s). Vanaf het moment dat de leerling 16 is geworden, hebben ouders toestemming nodig van de leerling. Wij gaan ervan uit dat leerlingen dit zelf regelen. De verdere rechten en plichten over de AVG staan beschreven in ons privacyreglement. Dit reglement kunt u vinden op **onze website**.

4.14. Medezeggenschapsraad

2College heeft een wettelijk verplichte medezeggenschapsraad, bestaande uit een personeelsgeleding en een ouder/leerling-geleding. Elke vestiging wordt vertegenwoordigd door personeel, ouders en leerlingen. Het medezeggenschapsreglement Ons Middelbaar Onderwijs regelt de samenstelling en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad. Dit protocol is [hier](#) te downloaden.

4.15. Toelatingsregeling

De procedure is als volgt:

- De basisschool levert een schooladvies.
- Het advies van de basisschool is mede gebaseerd op het leerlingvolgsysteem.
- De basisschool geeft bij het schooladvies aan of de betreffende leerling ondersteuning heeft gehad (Plein 013-arrangement). Dit geeft 2College de gelegenheid snel invulling te geven aan de zorgplicht en, indien nodig, een passende plek voor de leerling te vinden.
- Dit advies wordt voor 1 maart door de basisschool aan de ouders van de betreffende leerling afgegeven en tijdens de jaarlijkse inschrijfvonden schriftelijk bekend (brief met de unieke code en schooladvies) gemaakt tijdens de aanmelding op de gekozen VO-school.
- Aanmelden gebeurt maar op één school.
- De wens van de ouders, opgenomen in het overdrachtsformulier, wordt bij het advies gevoegd.
- 2College neemt voor de toelating geen extra toetsen en testen af om het niveau van de leerling nader te bepalen. Ook mag 2College, naast de eindtoets, geen extra gegevens als tweede gegeven gebruiken of eisen, bijvoorbeeld de Entreetoets (groep 7), toetsen van het leerlingvolgsysteem of een IQ-test.

‘Aanmelden’ betekent dat 2College de leerling toe moet laten als 2College het type onderwijs aanbiedt dat overeenkomt met het advies van de basisschool (let op: bij dubbel advies is het niet automatisch dat leerling op beide niveaus toelaatbaar is). Bij aanmelding treedt de ‘zorgplicht’ voor 2College in werking. Dit betekent dat 2College verantwoordelijk is voor het vinden van een passende plek: op de school zelf of op een andere school. Als er geen passende plek op een andere school wordt gevonden, dan wordt de leerling na 6 weken (dit kan met 4 weken verlengd worden) ingeschreven op 2College. 2College blijft wel zoeken naar een definitief passende school.

Er vindt een warme overdracht plaats tussen het basis- en voortgezet onderwijs. Dit om de overgang goed te laten verlopen en de basisschool kan zo de geschreven tekst uit het onderwijskundig rapport toelichten. Daarnaast zou dit gesprek ertoe kunnen leiden dat er een nader aanvullend onderzoek gedaan wordt, als dit nodig is in verband met passend onderwijs of maatwerk in de ondersteuning (ontwikkelingsperspectief -OPP).

In verband met het resultaat van de verplichte eindtoets, kan een heroverweging van het advies door de basisschool plaatsvinden. Opmerking: alleen als de resultaten van de eindtoets hoger uitvallen dan het advies van de basisschool, kan het schooladvies door de basisschool worden opgeschaald. Dit gebeurt in overleg met de ouders. Bij een minder goed resultaat wordt het advies van de basisschool dus niet bijgesteld.

2College stelt zelf de criteria vast voor plaatsing in de diverse specifieke afdelingen en bericht de ouders van de leerling en de basisschool over de definitieve plaatsing, inclusief de geplaatste afdeling, waarbij de wettelijke termijn van zes weken wordt nagekomen.

4.16. De toelating van zorgleerlingen

Met de invoering van de Wet passend onderwijs heeft 2College een zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. 2College moet elke aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften een passende onderwijsplek bieden. Is 2College zelf niet in staat om de leerling de benodigde ondersteuning te geven, dan moet zij op zoek gaan naar een andere school voor deze leerling. Hiervoor werkt 2College samen met de andere scholen in de regio in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs (Portfolio), zie www.portfolio.nl. (In het vestigingendeel van de schoolgids, staat beschreven wat het zorgaanbod is op die vestiging.) Binnen zes weken moet de leerling een passende onderwijsplek hebben. Deze termijn mag met maximaal vier weken worden verlengd.

4.17. Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

De informatie van het Centrum Jeugd en Gezin is verhuisd naar opvoeden.nl/cjg en biedt informatie, advies en ondersteuning bij opgroeien en opvoeden.

Bent u op zoek naar hulp bij het opvoeden in uw buurt? Sinds 1 januari 2015 zijn gemeenten daar verantwoordelijk voor. Sommige organiseren dat via het Centrum voor Jeugd en Gezin. Andere gemeenten hebben sociale (wijk) teams, jeugdteams of websites met complete zorg- en opvoedinformatie. Voor De regio Tilburg kunt u contact opnemen met het GGD Hart voor Brabant via tel. **0900-4636443**, zie ook de eerder genoemde website.

4.18. Leerplicht

Op grond van de leerplichtwet is iedere jongere die geen sterkqualificatie heeft, tussen 5 en 18 jaar, verblijvend in Nederland, verplicht volledig dagonderwijs te volgen aan een erkende school. Deze verplichting geldt tot het einde van het schooljaar waarin hij 18 jaar wordt. De verplichting tot inschrijving van een leerplichtige aan een erkende school is de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers.

Op basis van de leerplicht is schoolbezoek verplicht. Het toezicht op naleving van de leerplichtwet berust bij de gemeente en wordt in de praktijk uitgevoerd door de leerplichtambtenaar. De school heeft de verplichting aan de leerplichtambtenaar te melden wanneer de leerling ongeoorloofd afwezig is of als er sprake is van veelvuldig verzuim. Dit kan zijn als een leerling zonder geldige reden de lessen niet volgt of als de leerling regelmatig te laat komt. Ook geldt dit voor leerlingen die om wat voor reden dan ook te vaak afwezig zijn. Bij ongeoorloofd verzuim overlegt de leerplichtambtenaar met de school over te ondernemen stappen. Dit betekent veelal dat met de leerling, al dan niet met de ouders, een gesprek plaatsvindt. Indien nodig, kan de leerplichtambtenaar een proces verbaal opmaken tegen de ouders of jongere. Dit wordt naar de Officier van Justitie verzonden. Ook kan de leerling via Bureau HALT een werkstraf opgelegd krijgen. Daarnaast kan ook de Raad voor de Kinderbescherming ingeschakeld worden als de leerplichtambtenaar van mening is dat de ontwikkeling van de jongere door veelvuldig verzuim bedreigd wordt.

In de leerplichtwet is tevens de mogelijkheid tot extra verlof buiten de schoolvakanties geregeld. Dit is alleen mogelijk indien ouders/verzorgers een beroep hebben dat het hen onmogelijk maakt om binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De leerplichtambtenaar zal zo nodig onderzoeken of het beroep op de regeling terecht is. Er kan dus geen vrijstelling verleend worden voor een wintersportvakantie of een bezoek aan het geboorteland. Het verlof mag tevens niet verleend worden in de eerste twee schoolweken van een nieuw schooljaar. Voor informatie of advies kunnen ouders en leerlingen altijd contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de woonplaats.

4.19. Kwalificatieplicht

Sinds 1 augustus 2007 geldt de kwalificatieplicht. De plicht houdt in dat jongeren zonder startkwalificatie tot hun 18e verjaardag onderwijs moeten volgen. Een startkwalificatie is een diploma op havo-, vwo- of mbo-2 niveau. Tijdens de kwalificatieplicht gaat uw kind elke dag naar school of kiest het voor de combinatie van leren en werken. Meer informatie over de kwalificatieplicht vindt u in het dossier Leerplicht op de website van het ministerie van OCW.

4.20. Meerderjarige leerlingen

In de hogere leerjaren wordt de leerling steeds meer direct betrokken bij alles wat betrekking heeft op zijn of haar studie. De leerling neemt dan ook vaak hiervoor zelf het initiatief. Zolang een leerling minderjarig is, blijven formele besluiten echter voorbehouden aan de ouders. Leerlingen die meerderjarig zijn, kunnen een aantal beslissingen zelf nemen, ook ten aanzien van schoolse zaken. Indien iemand dat inderdaad wil, kan hij dat aan de teamleiding kenbaar maken, die in overleg met leerling en ouders graag bereid is werkbare afspraken te maken.

4.21. Inspectie

Inspectie van het Onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over voortgezet onderwijs, bel op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur informatie Rijksoverheid via: **1400** (lokaal tarief). U kunt uw vraag ook via WhatsApp stellen: **06-55001400**.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900 – 1113111 (lokaal tarief).

4.22. Verzekeringen

4.22.1. Algemene aansprakelijkheidsverzekering

De aansprakelijkheidsverzekering biedt de school en zij die voor de school actief zijn (docenten, vrijwilligers of bestuursleden) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. De school is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Er is pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbaar gedrag. Komt er tijdens de gymles bijvoorbeeld een bal tegen een bril? Dan hoeft de school deze kosten niet te vergoeden.

De school is niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus belangrijk dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De school is niet aansprakelijk voor beschadiging aan persoonlijke eigendommen (kleding, fiets, bril enz.) of voor verlies of diefstal ervan, ook niet als deze zijn opgeborgen in een kluisje. Het is aan te raden hiervoor zelf een verzekering af te sluiten.

4.22.2. Doorlopende scholengroep reisverzekering

De raad van bestuur heeft een doorlopende reisverzekering afgesloten. Dit betekent dat deelnemers aan schoolreizen en buitenlandse reizen zijn verzekerd tegen personenschade en zaakschade. Kijk op **onze website** om de reisverzekering in te zien.

De polisvoorwaarden van alle verzekeringen zijn ter inzage beschikbaar op de schooladministratie. Als ouders de dekking van deze verzekeringen onvoldoende vinden, dient de ouder op eigen initiatief voor bijverzekering zorg te dragen. Voor andere of hogere vergoedingen aanvaardt de Raad van Bestuur geen aansprakelijkheid.

LET OP: er is dus geen annuleringsverzekering

4.22.3. School-ongevallenverzekering

De ongevallenverzekering dekt letselschade ten gevolge van een ongeval gedurende schooltijden en evenementen in schoolverband. De verzekering geldt ook als een leerling onderweg naar school of naar huis een ongeluk krijgt. De leerling moet dan wel de kortste weg gevolgd hebben. Deze verzekering is een aanvulling op de eigen verzekering. Materiële schade (kleding, fiets, bril etc.) is beperkt gedekt onder deze verzekering.

4.22.4. Ontwikkelingen in de schoolverzekeringen

De verzekeringsmarkt is volop in verandering door maatschappelijke en economische ontwikkelingen. De consequenties daarvan hebben ook uitwerking op de schoolverzekeringen. Voor meer informatie kunt u contact met de school opnemen.

AANDACHT
DIE **U**IT
DAAGT

5. Onderwijs

5.1. Urennorm

Sinds 1 augustus 2015 is een wettelijke urennorm van kracht: Wet modernisering onderwijstijd. Scholen kunnen zelf kiezen hoe zij hun onderwijsprogramma inrichten, zolang het vastgestelde gemiddeld aantal uur per opleiding wordt gehaald. Het gemiddeld aantal klokuren per leerjaar is 3700/4700/5700 voor respectievelijk vmbo, havo en vwo en 1000 klokuren voor praktijkonderwijs. De onderwijstijd wordt gemeten over de gehele schoolloopbaan in plaats van per leerjaar. Daardoor is er meer flexibiliteit om het onderwijs te organiseren met ruimte voor differentiatie en maatwerk voor leerlingen. Scholen vullen, in overleg met de medezeggenschapsraad, de onderwijstijd in.

2College hanteert voor de onder- en bovenbouw een minimumnorm van 1000 klokuren per schooljaar. Voor het examenjaar geldt een norm van 700 klokuren. Hiermee voldoet 2College aan de norm die geldt voor de totale opleiding.

Onderwijsactiviteiten tellen mee voor de urennorm als zij voldoen aan de volgende criteria:

1. bewust gepland en verzorgd onder verantwoordelijkheid van de school;
2. uitgevoerd onder de pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid van een leraar of een ander die hier op grond van de wet mee belast mag worden;
3. de medezeggenschap er vooraf mee heeft ingestemd.

5.2. Onderwijstijd gezamenlijk invullen

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op twee onderwerpen met betrekking tot onderwijstijd: de invulling van de onderwijstijd en de (rooster)vrije dagen.

De kerndirectie van 2College geeft kaders aan, waarbinnen op elke vestiging keuzes ter invulling gemaakt worden om onderwijstijd te kunnen waarborgen.

6. Resultaten onderwijsleerproces (examens)

Examenresultaten 2023

Locatie	Afdeling	Aantal leerlingen 2023	Aantal geslaagden 2023	Aantal gezakten 2023	% 2023	% 2022
2College Ruivenmavo	G/TL	91	89	2	98%	93%
2College Durendael	BBL	27	27	0	100%	100%
	KBL	53	53	0	100%	100%
	G/TL	83	80	3	96%	100%
	havo	109	97	12	89%	96%
	vwo	47	42	5	91%	96%
2College Cobbenhagenmavo	TL	70	60	10	86%	97%
2College Cobbenhagenlyceum	havo	75	51	24	68%	85%
	vwo	32	24	8	75%	95%
2College Jozefmavo	G/TL	135	131	4	97%	96%

Meer informatie vindt u op de website [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl).

2College neemt deel aan het project **Vensters voor Verantwoording**. In dit project maken scholen in het voortgezet onderwijs afspraken op welke wijze zij de schoolprestaties via hun website presenteren en die vergelijken met andere scholen. Doel van het project is kwaliteitsstandaarden te ontwikkelen en de mogelijkheid schoolresultaten met elkaar te vergelijken (benchmarking). Verticale verantwoording (o.a. inspectie) en horizontale verantwoording (o.a. ouders, basisscholen, gemeente) worden met elkaar verbonden.

**EEN NIEUWE
START**

7. Geldelijke bijdragen

7.1. Algemene informatie

Het 2College-beleid ten aanzien van de geldelijke bijdragen volgt de door OMO opgestelde kaders. De directie van 2College benadrukt dat geen enkele leerling vanwege het beleid ouderbijdrage geweigerd zal worden.

Er wordt uitgegaan van drie soorten kosten. Deze kosten worden door OMO beschreven als:

1. Vanuit de Lumpsum van de school te betalen leermiddelen: het boekenpakket en overige verplichte middelen voor elke leerling.
2. Per leerjaar aan te schaffen middelen. De school verzoekt u vriendelijk zelf het materiaal aan te schaffen dat uw kind nodig heeft voor het volgen van onderwijs. Voor klas 1 faciliteert de school u met de aanschaf van een tekendoos en sportkleding, profiterend van grootschalige inkoop. De kosten worden verdisconteerd in de gevraagde ouder- bijdrage voor klas 1. Voor klas 2 en hoger betreft het onder andere de atlas, woordenboeken, multomappen, schrijfgerei, reken- machine, sportschoeisel en sportkleding.
3. Bijdrage van ouders aan activiteiten, waaraan leerlingen niet verplicht hoeven deel te nemen, zoals reizen en werkweken, die niet “direct” verbonden zijn aan het onderwijskundig proces.

De gespecificeerde indeling van deze kosten wordt weergegeven op de volgende pagina. In de gevallen waarin het beleid niet voorziet, zal de schoolleiding een besluit nemen binnen de OMO-kaders en de MR en de ouderraden informatie.

7.1.1. Vrijwillige ouderbijdrage 2023-2024

Met het budget dat wij van de overheid krijgen, bekostigen wij het reguliere onderwijs. We willen onze leerlingen echter meer bieden dan wettelijk vereist is. We bieden extra activiteiten en faciliteiten die de leeromgeving van onze leerlingen verrijken en zijn/haar talenten tot hun recht laten komen. Denk bijvoorbeeld aan: introductieprogramma's, excursies naar musea en buitenlesactiviteiten op het gebied van sport, kunst en cultuur. De school vindt het belangrijk dat iedereen deelneemt, want de extra activiteiten zijn een meerwaarde voor iedere leerling. Deze activiteiten zijn geen onderdeel van het gewone lesprogramma. Om deze activiteiten te bekostigen vraagt de school u om een vrijwillige ouderbijdrage.

De oudergeleding van de MR wordt vooraf om instemming gevraagd over de bestemming van de door ouder(s)/verzorger(s) geleverde vrijwillige bijdrage. Naast deze activiteiten organiseren we een aantal 'grotere' activiteiten, zoals buitenlandse reizen. Hiervoor wordt een aparte vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Deze is dus niet meegenomen in de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage. Wanneer u ervoor kiest de vrijwillige ouderbijdrage niet (geheel) te betalen, dan wordt uw zoon/dochter niet uitgesloten van de activiteit(en). Als de school onvoldoende betalingen ontvangt, dan kan dat tot gevolg hebben dat de school moet besluiten deze activiteit(en) te annuleren.

Voor de hoogte van de bijdragen per vestiging en per leerjaar wordt verwezen naar de specificatie op de website van de school.

Iedere vestiging heeft een specificatie gemaakt van de totale vrijwillige ouderbijdrage voor schooljaar 2023-2024. De specificatie is als volgt opgebouwd:

1. Algemene ouderbijdrage €30,-
2. Bijdrage excursies welke gelden voor alle leerlingen in het leerjaar 1
3. Vak en profielspecifieke excursies en reizen
4. TTO en Technasium
5. Reizen op basis van intekening

Hierbij geldt dat voor onderdeel 1 maximaal €30,- in rekening wordt gebracht. En dat voor het totaal van onderdeel 1 en 2 een maximaal bedrag van €100,- in rekening wordt gebracht.

Bij het organiseren van reizen/meerdaagse excursies (onderdeel 5) zal ruim van te voren een inschrijfformulier uitgezet worden naar de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen. Om het financiële risico voor de school te beperken kunnen wij de reis/meerdaagse excursie alleen door laten gaan als minimaal 95% voor aanvang van de reis/meerdaagse excursie heeft betaald.

7.2. Schoolboeken

De firma Iddink verzorgt de boekenpakketten voor de leerlingen van 2College met uitzondering van de leerlingen van 2College Ruivenmavo en 2College Cobbenhagenlyceum vanaf leerjaar 1. Zij werken met laptops in de klas. De organisatie hiervan ligt in handen van **The Rent Company**.

Voor de bestelling van het boekenpakket voor schooljaar 2023-2024 ontvangt iedere leerling een toegangscode. Met deze toegangscode kunnen de leerlingen hun boekenpakket op de site van Iddink bestellen. De kosten van het vastgestelde boekenpakket worden door school betaald. Eventuele overige bestellingen, die niet tot het standaard boekenpakket horen, moeten door de leerlingen zelf worden betaald. Iddink zal de leerling hiervoor een factuur sturen. De boekenpakketten zullen worden afgeleverd op het huisadres van de leerling. Mochten er na de ontvangst van het boekenpakket vragen zijn, bijvoorbeeld over het ontbreken van een boek of een boek is heel erg beschadigd, dan kunt u rechtstreeks contact met **Iddink** opnemen.

7.3. Beleid inzake sponsoring

Met ingang van 1 januari 2020 is het convenant '**Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring**' 2020-2022 van kracht. Het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring', dat gedragsregels bevat die scholen als richtlijn kunnen gebruiken bij hun sponsorbeleid.

7.4. Schoolpas

Vanaf schooljaar 2021 – 2022 krijgen alle leerlingen van 2College een schoolpas, deze zal dienen voor de volledige schoolcarrière op de vestiging. De pas wordt in het begin van het schooljaar eenmalig uitgegeven voorzien van naam, foto, geboortedatum en leerlingnummer. Het is van belang dat de leerlingen deze pas altijd bij zich hebben, want er gelden een aantal gebruiksmogelijkheden:

1. **Ter identificatie op school**

De leerling heeft altijd zijn schoolpas bij zich. Bij diverse gelegenheden is het nodig je schoolpas te laten zien.

2. **Schoolfeesten**

De controle bij de entree van schoolfeesten is een grote zorg. Met behulp van de schoolpas kan de controle gemakkelijker en zorgvuldiger verlopen, zodat de kans op ongenode gasten vermindert.

3. **Te laat komen**

Als een leerling om wat voor redenen dan ook te laat op school is, meldt hij zich bij de receptie met zijn schoolpas.

4. **Het maken van kopieën/prints op een van de printers.**

Door middel van de schoolpas kan er gebruik gemaakt worden van de printers. Op de pas staat het printtegoed van de leerling. Door de pas bij een van de printers te scannen, kan de leerling gebruik maken van deze faciliteit.

Bij beschadiging of kwijtraken van de pas worden er kosten in rekening gebracht voor het verkrijgen van een nieuwe pas, deze kosten zijn € 12,50,-. Via de administratie is het mogelijk om een nieuwe pas aan te vragen.

Voorheen diende de achterkant van de schoolpas als bibliotheekpas. Vanaf schooljaar 2022 – 2023 ontvangen de leerlingen een aparte bibliotheekpas waarmee zij de bibliotheek kunnen betreden en boeken en/of materialen kunnen lenen. Deze pas zal tevens voor de totale schoolcarrière zijn. Om de leerlingen te kunnen voorzien van een bibliotheekpas, is het noodzakelijk dat de ouder(s)/verzorger(s) via Magister toestemming geven voor het delen van de nodige gegevens met de bibliotheek. Wanneer er toestemming is verleend, zal de leerling een pas ontvangen.



8. Vakantieregeling schooljaar 2023-2024

Eerste schooldag	maandag 28 augustus 2023
Herfstvakantie	maandag 16 oktober t/m 20 oktober 2023
Kerstvakantie	maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024
Voorjaarsvakantie	maandag 12 februari t/m vrijdag 16 februari 2024
Goede vrijdag	vrijdag 29 maart 2024
Tweede Paasdag	maandag 1 april 2024
Dag na Pasen	dinsdag 2 april 2024
Meivakantie	maandag 22 april t/m vrijdag 3 mei 2024
Hemelvaart	donderdag 9 mei 2024
Dag na Hemelvaartsdag	vrijdag 10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	maandag 20 mei 2024
Zomervakantie	maandag 8 juli 2024 t/m vrijdag 16 augustus 2024

De data wijken op sommige plaatsen af van de (landelijke) adviesdata.
Koningsdag valt dit jaar in de meivakantie.

9. Emailadressen

9.1. Directie

De directie van 2College bestaat uit de rector en de vestigingsdirecteuren van de 2College-vestigingen.

Drs. L.W.J. Spaan MME

Rector 2College

spaan.l@2college.nl

Dhr. R.M.A.A. Verschuren MME

**Vestigingsdirecteur 2College Cobbenhagenlyceum
en 2College Cobbenhagenmavo**

verschuren.r@2college.nl

Dhr. B.A.G. Leenen

Vestigingsdirecteur 2College Durendael

leenen.b@2college.nl

Mw. A. de Kock

Vestigingsdirecteur 2College Jozefmavo

kock.a@2college.nl

Mw. A.J.W.M. Derks

**Vestigingsdirecteur 2College Ruivenmavo en
verantwoordelijk directielid Waldorfstroom**

derks.l@2college.nl

Mw. M. Cuppers

Vestigingsdirecteur 2College EOA Oisterwijk

cuppers.m@2college.nl

9.2. Afdeling bedrijfsvoering

De afdeling bedrijfsvoering is gevestigd op 2College Cobbenhagenlyceum. De stafdiensten worden hier aangestuurd. Hieronder vind je de gegevens van de verantwoordelijken binnen de afdeling.

Mw. W. Voermans

Hoofd financiën en kwaliteitszorg

voermans.w@2college.nl

Dhr. P.N. van Berkel

Hoofd facilitaire zaken

berkel.p@2college.nl

Mw. I.M. Rietveld

Hoofd HR

rietveld.i@2college.nl

Mw. S.J.H.M. Den Ouden

Directiesecretaresse en hoofd PR en Communicatie

ouden.s@2college.nl

Dhr. M. Karatli

Hoofd ICT

karatli.m@2college.nl

Wij wensen alle leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en onze medewerkers een goed schooljaar toe!

Let's go 2College