



2College
COBBENHAGENMAVO

SCHOOLGIDS

2026-2027



LEER VAN EN MET ELKAAR

De 2College scholengroep valt onder het bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.



2College Cobbenhagenmavo

Jac. Van Vollenhovenstraat 260
5012 AD Tilburg

T: 088 023 25 50

E: cobbenhagenmavo@2college.nl

W: www.2college.nl/cobbenhagenmavo

2College

Postbus 1440
5004 BK Tilburg

T: 088 023 25 00

E: algemeen@2college.nl

W: www.2college.nl

IBAN: NL 23 RABO 0151 2132 32

BIC: RABONL2U

KvK: 40258061

BTW: NL 818014337B01

Welkom!

We zien onze leerlingen met in hun tassen nieuwe schoolspullen en schriften met onbeschreven blaadjes. We zien voorzichtige kennismakingen binnen nieuwe klassen. De leerlingen zien stiekem verwachtingsvol uit naar een nieuw schooljaar, vol nieuwe kansen en mogelijkheden. Ze zijn er klaar voor!

Ook de school is klaar voor het nieuwe schooljaar. Een schooljaar waarin we in ons mooie gebouw eigentijds onderwijs blijven verzorgen; onderwijs dat aanspreekt en aansluit bij de dynamische samenleving waarin onze leerlingen opgroeien. Dat maken we mogelijk met onze lessen en tal van activiteiten en projecten. Het is ons doel om onze leerlingen optimaal voor te bereiden op hun volgende stap in de maatschappij. We willen ze leren er deel van uit te maken.

Op weg naar het diploma willen we onze leerlingen kennis meegeven, maar er is nog veel meer te leren en te ontdekken. Het gaat ook om vaardigheden opdoen, plezier maken, ontdekken wie je bent, wat je kunt en wat je wilt. Leidend daarbij zijn onze kernwaarden: strijdvaardig, teamwork, empathisch, respectvol.

Dit jaar vertrouwt u (wederom) uw kind toe aan onze school. U mag erop rekenen dat wij datgene doen wat nodig is voor elke leerling. Niet alleen onze leerlingen en collega's spelen een belangrijke rol, ook u als ouder(s)/verzorger(s), bent een belangrijke factor in het leerproces. 2College Cobbenhagenmavo hecht veel waarde aan lage drempels en een prettige, constructieve samenwerking met u.

Wij zijn klaar voor het nieuwe schooljaar. Laten we er samen een mooi en succesvol schooljaar van maken!

Ronald Verschuren
Vestigingsdirecteur 2College Cobbenhagenmavo



Over deze schoolgids

In deze schoolgids vinden leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers belangrijke informatie over onze organisatie, ons onderwijs, de ondersteuning die wij bieden en praktische zaken binnen onze school.

Op verschillende plaatsen in deze gids verwijzen we naar onze [website](#) of naar aanvullende documenten voor meer informatie.

Heeft u vragen? Neem dan contact met ons op via cobbenhagenmavo@2college.nl

LEER
VAN EN
MET ELKAAR

Inhoudsopgave

Welkom!.....	3
1 Onze school: missie, visie en organisatie.....	9
1.1 Onderdeel van 2College.....	9
1.2 Schoolplan en vestigingsplan	10
1.3 Missie en visie	10
1.4 Kernwaarden.....	11
2 Ons onderwijs: leren en ontwikkelen	13
2.1 Onderwijsstructuur	13
2.2 Lestijden.....	14
2.3 Lesuitval en maatregelen ter voorkoming ervan	14
2.4 Lessentabel	15
2.5 Je Ontdekt Talent	16
2.6 De Transformatieve School.....	16
2.7 Buitenlesactiviteiten	16
2.8 Cobbenhagen Sport	16
3 Begeleiding en ondersteuning	18
3.1 Mentor	18
3.2 Pedagogische schoolbuurtmedewerker	18
3.3 Dagstart: studievaardigheden en sociaal-emotionele begeleiding	18
3.4 Huiswerkklas	18
3.5 Studeren op school	19

3.6	Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)	19
3.7	Ondersteuning	20
3.8	Samenwerking met ouders en leerling	24
3.9	Pestprotocol	24
3.10	Vertrouwenspersoon	25
4	Overgang, rapportage en resultaten	26
4.1	Inleiding	26
4.2	Van klas 1 naar klas 2	26
4.3	Van klas 2 naar klas 3	27
4.4	Van klas 3 naar klas 4	27
4.5	Landelijke examens	29
4.6	Ongediplomeerde uitstroom	29
4.7	Scholen op de kaart	29
4.8	Examenresultaten 2026	29
5	Praktische informatie en regels	31
5.1	Gedragscode	31
5.2	Ziekmelden	31
5.3	Verlof aanvragen	32
5.4	Lesafspraken	32
5.5	Schoolreglement	32
5.6	Corveedienst	33
5.7	Schoolpas	34
5.8	Wijziging van adres of telefoonnummer	34

5.9	Afmelding.....	34
5.10	Klassen- en schoolfeesten.....	35
6	Betrokkenheid van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen	37
6.1	Leerlingenraad	37
6.2	Ouderraad	37
6.3	Communicatie	38
7	Jaarplanning	39
8	Contactgegevens.....	40



1 Onze school: missie, visie en organisatie

1.1 Onderdeel van 2College

2College Cobbenhagenmavo is onderdeel van de 2College scholengroep. Een scholengroep die de leerlingen een sterke basis biedt om succesvol te zijn op school, in hun vervolgopleiding en in de samenleving. Dit doen we door een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van elke leerling. De leerlingen leren zelf verantwoordelijkheid te nemen en verantwoordelijk te zijn voor wat ze leren en hoe ze leren.

Binnen de scholengroep wordt er gewerkt aan de hand van **2Meet 2Learn 2Grow**. Deze drie onderwijsprincipes geven richting aan hoe we met elkaar om willen gaan, hoe we met en van elkaar leren en hoe we samen willen groeien.

2Meet 2Learn 2Grow	
2Meet	Bij 2College Cobbenhagenmavo krijg je binnen een vertrouwde en kleinschalige omgeving alle ruimte om te laten zien wie je bent en waar jouw idealen liggen. Bij ons is iedereen welkom, want we houden van diversiteit. Daardoor ontstaan ontmoetingen die inspireren, binnen en buiten de school. En dat hebben we nodig in onze samenleving.
2Learn	Wij geloven in een samenleving waarin iedereen kansen krijgt en kansen pakt. Jongeren leren bij ons dat je elkaar nodig hebt om de volgende stap te zetten. Door daarin actief samen op te trekken leer je van elkaar en haal je het beste in jezelf en de ander naar boven.
2Grow	Samen gaan we aan de slag op weg naar een mooie toekomst! Vanuit de kracht van aandacht werken we daarbij aan strijdbare leerlingen. We dagen je uit om zelf na te denken over wat goed voor je is en ondersteunen je in je groei naar zelfstandigheid.

1.2 Schoolplan en vestigingsplan

2College heeft een nieuw schoolplan voor de schooljaren 2025-2029 gerealiseerd. Het vestigingsplan van 2College Cobbenhagenmavo sluit daarop aan. In het schoolplan, dat de instemming heeft van het personeel, de ouderraad, de leerlingenraad en de MR, is vastgelegd wat wij als school beogen met ons onderwijs en hoe we het leren en het begeleiden van leerlingen gestalte willen geven. Op onze [website](#) zijn beide plannen in te zien.

1.3 Missie en visie

Vanuit de kracht van aandacht aan zelfbewuste mensen werken

Wij stimuleren leerlingen om zelfstandig te leren denken, zodat ze in staat zijn om eigen, weloverwogen keuzes te maken en tegelijk respectvol met de ander om te gaan.

Door ons kleinschalige en persoonlijke karakter ervaren leerlingen de kracht van aandacht. Onze school biedt een veilige omgeving waardoor ze vertrouwen opbouwen en hun geloof in eigen kunnen elke dag verder versterken.

Wij maken leerlingen strijdbaar. We zorgen ervoor dat ze vanuit een stevige structuur in staat zijn om de uitdagingen in de maatschappij en in hun persoonlijke leven met vertrouwen tegemoet te treden.

Het mooiste wat je kunt worden is jezelf

Diversiteit. Daar houden we van, hier bij 2College Cobbenhagenmavo! Zoveel mensen, zoveel wensen. Logisch, want ieder mens is uniek. Dat inspireert en hebben we nodig in onze samenleving.

Tegelijk ligt daar ook een uitdaging. Het is niet altijd even makkelijk om als jongere je weg te vinden. Thuis, je vriendenkring en school hebben veel invloed op wie je bent en hoe je je ontwikkelt.

Wij vinden het daarom belangrijk dat leerlingen dicht bij zichzelf blijven en zich op krachtige wijze ontwikkelen tot zelfstandige en sociale jongeren. *“Wees jezelf, er zijn al zoveel anderen.”*

1.4 Kernwaarden

Kernwaarden geven ons concrete handvatten voor ons dagelijks handelen en leggen de basis voor verbinding met elkaar intern en al onze externe relaties. De kernwaarden van waaruit wij te werk gaan zijn **Strijdvaardig**, **Teamwork**, **Empathisch** en **Respectvol**.

Strijdvaardig. Wij gaan er voor

We zijn ambitieus en zelfbewust. Als we ergens voor gaan, dan gaan we er voor de volle 100% voor. Door realistische doelen te stellen en te zorgen voor succeservaringen versterken we voortdurend het geloof in eigen kunnen. We durven onze nek uit te steken als de situatie daar om vraagt. Onze moed werkt daarbij inspirerend.

Teamwork: We doen het samen

Door intensief samen te werken maken we heel veel mogelijk. Hoe verschillend we individueel ook zijn, wij geloven in de kracht van het collectief. We halen samen de eindstreep! Als een leerling dreigt af te haken, doen wij er alles aan dat deze aangehaakt blijft. We zoeken actief verbinding, binnen én buiten de school. Zo creëren we een stevig netwerk van waaruit we leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) ondersteunen en in hun kracht zetten.

Empathisch: We hebben interesse in elkaar

Vanuit ons kleinschalige en persoonlijke karakter kunnen we maatwerk leveren. We begrijpen wat de ander bezighoudt en zijn zo in staat om passende ondersteuning te bieden. Door echt contact te maken zijn we in staat om duurzame verbindingen met elkaar aan te gaan.

Respectvol: We geven het goede voorbeeld

We zijn open minded en omarmen diversiteit. Hier mag je zijn wie je bent. We gaan uit van vertrouwen en zien dat als de basis om op plezierige wijze met elkaar om te gaan. Door het goede voorbeeld te geven zijn we voor velen een bron van inspiratie.



2 Ons onderwijs: leren en ontwikkelen

2.1 Onderwijsstructuur

Klas 1

We hebben een eenjarige brugperiode. Na deze brugperiode zijn er drie mogelijkheden:

1. Klas 2 mavo; de leerling gaat voor het behalen van het vmbo-t-diploma op onze mavo.
2. Klas 2 havo/vwo van 2College Cobbenhagenlyceum: het zogenaamde 'opstromen' om de kortste weg naar de havo te bewandelen.
3. Doubleren in klas 1. Dit raden we ten eerste af. Alleen gewichtige omstandigheden rechtvaardigen doubleren in klas 1.

Aan de hand van diverse gegevens, onder andere de gegevens die we van de basisschool krijgen, begeleiden we de leerlingen en worden ze zo goed mogelijk geholpen. Gedurende het schooljaar krijgen we, door onder andere methode-onafhankelijke nul- en voortgangsmetingen, nog meer informatie over het studieniveau van de leerling. Op basis van deze gegevens, maar ook op basis van de studiementaliteit van de leerling, wordt een plaatsingsvoorstel voor voortzetting van de studie in de tweede klas gemaakt. Dit plaatsingsvoorstel krijgen de leerlingen bij het tweede rapport. Bij het eindrapport wordt dit plaatsingsvoorstel definitief. Een leerling die opstroomt, moet daarvoor de ambitie en motivatie hebben en redelijkerwijs de havo in vijf jaar kunnen behalen.

Klas 2

In klas 2 maken de leerlingen aan het eind van het schooljaar een keuze uit een zestal vakken. De leerlingen kiezen één vak uit Frans of Duits, één vak uit geschiedenis of scheikunde en daarnaast één vak uit aardrijkskunde en natuurkunde.

Klas 3

In het derde leerjaar beginnen de leerlingen aan het schoolexamen; dit betreft 20% van het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). In de loop van het derde leerjaar maken de leerlingen de definitieve keuze voor de vakken waarin ze in klas 4 examen gaan doen.

Klas 4

In het vierde leerjaar leggen de leerlingen de overige 80% van het schoolexamen af en nemen zij deel aan het centraal eindexamen voor het vmbo-diploma. Dit examen omvat ten minste zeven vakken.

Alle leerlingen zijn wettelijk verplicht Nederlands, Engels en maatschappijleer te volgen, aangevuld met twee profielvakken uit techniek, zorg & welzijn, economie of landbouw en twee keuzevakken.

Leerlingen volgen in principe een zevende vak, mits dit in het lesrooster past. Deze keuze geldt voor één schooljaar. Op 2College Cobbenhagenmavo behalen leerlingen een diploma theoretische leerweg en bereiden we hen voor op het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) of havo 4.

2.2 Lestijden

De lessen duren 45 minuten volgens onderstaand schema.

08.30 - 09.15 uur	Lesuur 1
09.15 - 10.00 uur	Lesuur 2
10.00 - 10.45 uur	Lesuur 3
10.45 - 11.00 uur	Pauze
11.00 – 11.45 uur	Lesuur 4
11.45 - 12.30 uur	Lesuur 5
12.30 - 13.00 uur	Pauze
13.00 – 13.45 uur	Lesuur 6
13.45 – 14.30 uur	Lesuur 7
14.30 – 14.45 uur	Pauze
14.45 – 15.30 uur	Lesuur 8
15.30 – 16.15 uur	Lesuur 9

2.3 Lesuitval en maatregelen ter voorkoming ervan

Lesuitval kan ontstaan door afwezigheid van een docent in verband met ziekte, onderwijsexcursies, vergaderingen, verlof of bijscholingsactiviteiten. De leerlingen van klas 1 en 2 worden dan opgevangen in ons 'studiehuis', waar zij onder begeleiding werken aan schooltaken of extra opdrachten van de vakken. Bij lesuitval en tijdens tussenuren in klas 3 en 4 kunnen de leerlingen in de aula in de nabijheid van ondersteunend personeel werken aan schoolopdrachten. Deze leerlingen mogen er echter ook voor kiezen om in deze uren thuis te werken.

2.4 Lessentabel

	Klas 1	Klas 2	Klas 3		Klas 4	
			v	k	v	k
Ne	4	3	3		4	
Fa	2	2		2		4
Du		3		2		4
En	3	3	3		4	
Gs	2	2		2		4
Ak	2	2		2		4
Ec			3			4
Wi	4	4	3			4
Nask		2				
Na				2		4
Sk				2		4
Bi	2		2			4
Bv	2	2	2			4
T&T/STEM	3	3	3			4
Lo	3	3	2		1	
Lo2				1		4
Lb	1	1	2			
Jot	2					
Ckv			1			
mijleer					2	
Studie-uur/ Vakondersteuning	2	1				
Mentoruur/dagstart	3	2	1		1	

2.5 Je Ontdekt Talent

De leerlingen van klas 1 volgen een middag in de week gedurende zes periodes talentlessen. Hierbij komen bijvoorbeeld de thema's kunst en cultuur, sport, natuur, gezondheid, geluiskunde en techniek aan bod. Zo ontdekken leerlingen hun (verborgen) talenten. De vragen in het kader van LOB staan hierbij centraal: wie ben ik? Wat kan ik? Wat heb ik nodig voor de toekomst?

2.6 De Transformatieve School

Onze school heeft samen met Iliass El Hadioui, een onderwijssocioloog van de Erasmus Universiteit van Rotterdam, het traject van de Transformatieve School opgestart. Verspreid over Nederland volgt een aantal scholen voor voortgezet onderwijs samen met ons hetzelfde traject. Doel hierbij is meer oog te hebben voor de situatie achter de leerling, om vervolgens nog beter samen op te kunnen trekken. In Tilburg is ook een aantal basisscholen hiermee bezig. Wij sluiten daarop aan.

2.7 Buitenlesactiviteiten

Op school leer je niet alleen in de lessen. Ook buitenlesactiviteiten dragen bij aan de ontplooiing van onze leerlingen. Dat kunnen sportieve, sociale of culturele activiteiten zijn. Vaak zijn ze direct gekoppeld aan de lesinhoud, maar dat hoeft niet per se. Ook ontspanning hoort bij het programma van de school. In vrijwel alle leerjaren krijgen leerlingen te maken met onderwijs in 'projectvorm', waarin zelfstandig, vaak in groepen, gewerkt wordt aan bijzondere onderwerpen. Hiervoor staan er twee activiteitenweken op de jaarplanning. Er wordt aandacht besteed aan de introductie en kennismaking van en met elkaar in de nieuwe klassensituaties. Ook staan er excursies naar verschillende steden op het programma. Het bezoek aan de Efteling aan het einde van het schooljaar, als alle toetsen zijn gemaakt, begint een vaste traditie te worden.

Voor deelname aan een buitenlandse reis of excursie dient een leerling over een geldig identiteitsbewijs te beschikken.

2.8 Cobbenhagen Sport

We willen de leerlingen bij ons op school meer mogelijkheden bieden om te kunnen bewegen. Dit is tot uiting gekomen binnen het Sportplein, waar leerlingen in de pauze, maar ook na afloop van de lessen volop kunnen bewegen. Daarnaast organiseren we verschillende toernooien waaraan de leerlingen kunnen deelnemen, denk aan de Cobbenhagen Cup en wedstrijden tussen de docenten en de leerlingen. Leerlingen kunnen bovendien examen doen in het vak LO2.



3 Begeleiding en ondersteuning

3.1 Mentor

De mentor is de belangrijkste persoon met betrekking tot leerlingbegeleiding. De mentor onderhoudt de contacten met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) en heeft het meest volledige beeld van de leerling. Samen met de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling vormt de mentor de driehoek die we op onze school erg belangrijk vinden. Alleen met deze drie samen kan de leerling tot maximale ontplooiing komen. De mentor houdt de ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte van het reilen en zeilen van het kind

3.2 Pedagogische schoolbuurtmedewerker

Naast de driehoek leerling-ouder(s)/verzorger(s)-mentor is er nog een vierde pijler: de buurt. Onze pedagogische schoolbuurtmedewerker onderhoudt de contacten met de ouderkamers van de basisscholen en de ouderkamer voor ouders/verzorgers van kinderen op het voortgezet onderwijs, waar zij ook spreekuur houdt. Ze heeft de contacten met alle instanties in de wijk, waar een leerling ook in beeld kan zijn. Ouders/verzorgers kunnen altijd bij haar terecht en ze kan ook desgewenst op huisbezoek komen.

3.3 Dagstart: studievaardigheden en sociaal-emotionele begeleiding

Alle leerlingen krijgen in de eerste klas dezelfde vakken. Ze krijgen in het eerste jaar de ruimte zich aan de nieuwe situatie (huiswerk, wisselende leraren, nieuwe vakken, overblijven, etc.) aan te passen. In klas 1, 2 en 3 staan dagstarten op het programma. In deze dagstarten begeleidt de mentor de leerlingen bij het aanleren van een goede studiemethode (het leren-leren). De mentor werkt samen met de leerlingen ook aan een fijne sfeer in de klas en het omgaan met elkaar. In klas 4 staat een mentoruur in het rooster.

3.4 Huiswerkklas

Voor leerlingen uit klas 1 staat er twee keer per week een extra uur op het rooster aan het einde van de schooldag. Alle leerlingen worden deze uren verwacht. Samen met het docententeam wordt bekeken waar de leerling het meeste baat bij heeft: de huiswerkklas of een vakinhoudelijke hulples.

Deze huiswerkbegeleiding is voor een beperkte groep leerlingen toegankelijk en moet er uiteindelijk toe leiden dat de leerling tot een zelfstandige en juiste studie-aanpak komt. Voor ouder(s)/verzorger(s) zijn geen kosten verbonden aan huiswerkbegeleiding.

3.5 Studeren op school

In de week voor de toetsweek studeren de leerlingen op school. Leerlingen schrijven zich in voor één of meerdere vakken en bereiden zich samen met een vakdocent voor op de toets. Deze lessen vinden plaats aansluitend op het lesrooster.

3.6 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Bij loopbaanoriëntatie en -begeleiding houdt de leerling zich bezig met vragen als wat voor type mens ben ik? Waar liggen mijn interesses? Waarvoor ben ik gemotiveerd? Daarnaast onderzoekt de leerling wat zijn sterke en zwakke kanten zijn en wat van belang is voor zijn loopbaanontwikkeling. De leerling vormt dus een beeld van zichzelf. In een dossier houdt de leerling zijn vorderingen op het gebied van diverse leer- en ontwikkelingslijnen bij. Elke leerling onderzoekt de eigen interesse in vervolgstudies, welke eisen er gesteld worden, welke beroepen bestaan en wat de mogelijkheden op de arbeidsmarkt zijn. Met deze informatie en het zelfbeeld dat de leerling ontwikkeld heeft, kan de leerling een keuze maken voor een sector, vervolgstudie en latere loopbaan.

De **mentor** besteedt in alle leerjaren in de dagstart of mentorles aandacht aan loopbaanoriëntatie. De mentor is voor de ouder(s)/verzorger(s) het informatie- en aanspreekpunt en overlegt met de decaan over de leerlingen uit zijn groep. Voor de vragen die de mentor niet kan beantwoorden, wordt verwezen naar het decanaatbureau.

De **vakleraar** brengt in alle leerjaren het vak regelmatig in verband met de te maken richting, sector- of vakkenkeuze en maakt duidelijk wat de relevantie van het vak is voor beroepen en vervolgopleidingen. De vakleraar draagt zoveel mogelijk bij aan de informatieverstrekking over arbeid en beroep en kan de leerling hierin adviseren.

De **decaan** organiseert samen met de mentoren de loopbaanoriëntatie in de school en zorgt ervoor dat er een uitstekend, voortdurend bijgewerkt informatiecentrum is.

Ondanks de ondersteuning van de mentor kan het voorkomen dat een leerling moeizaam tot een keuze voor een sector of vervolgopleiding komt. Dan is er altijd de mogelijkheid voor leerling en

ouder(s)/verzorger(s) om een gesprek aan te vragen bij het decanaat. Indien nodig kunnen aanvullende beroepen- en/of persoonlijkheidstesten gedaan worden.

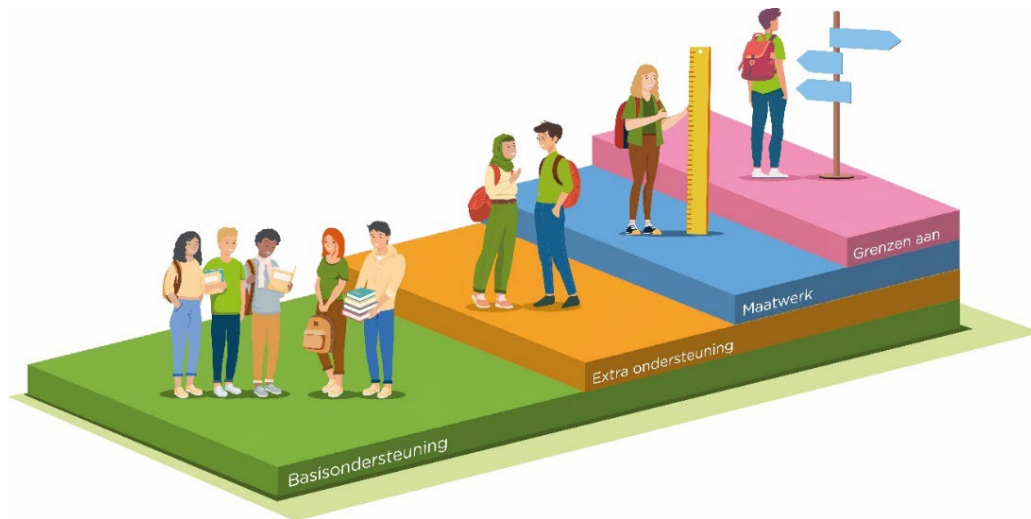
De leerlingen gaan een dagje mee naar het werk van de ouder(s)/verzorger(s) of iemand anders en lopen een maatschappelijke stage in klas 3.

3.7 Ondersteuning

Leren gaat lang niet altijd vanzelf; soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Dat kan zijn in de vorm van hulp bij het leren plannen en organiseren van het schoolwerk, een faalangstreductie-training of individueel maatwerk. In onze regio werken we met alle vo-scholen samen om ervoor te zorgen dat op alle scholen dezelfde kwaliteit aan basisondersteuning gegeven wordt (bijvoorbeeld op het gebied van leren-leren) en dat we de extra ondersteuning die scholen bieden in beeld hebben. Dat doen we samen met Portfolio, het regionaal samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Elk jaar evalueren we ons ondersteuningsaanbod en leggen aanpassingen in dat profiel vast in het schoolondersteuningsprofiel (kortweg SOP). Het actuele SOP is altijd te vinden op zowel onze eigen site als op de site van Portfolio. Daarnaast hebben we op 2College Cobbenhagenmavo het ondersteuningsaanbod ook op een overzichtelijke manier weergegeven in een zogenaamde praatplaat. Op de afbeelding op de volgende pagina is een schematische verkorte weergave van de praatplaat te zien.

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning (de eerste trede van de trap), dan gaan we graag aan de hand van de praatplaat met de leerling en ouder(s)/verzorger(s) in gesprek. Meer weten? Kijk dan bij downloads naar het [schoolondersteuningsprofiel](#).



Basisondersteuning

De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen. Denk aan begeleiding door de mentor, vakdocenten, maar ook dagstarten, oudergesprekken, loopbaanoriëntatie en bijvoorbeeld de vertrouwenspersoon vallen hieronder. In de basisondersteuning proberen we daarnaast tijdig te signaleren. Onderdeel hiervan is de afname van de VOQS (Screeningsinstrument Cognitieve Capaciteiten) voor alle onderbouwleerlingen. Dit instrument heeft als doel om leerlingen met kenmerken van meer- en hoogbegaafdheid tijdig te signaleren en passend te kunnen begeleiden.

Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling wat extra ondersteuning nodig om weer goed mee te kunnen in het onderwijsproces. Dit wordt besproken in het interne ondersteuningsoverleg, waarbij de ondersteuningscoördinator, gedragswetenschapper en leerlingcoördinatoren aansluiten. Hier wordt met toestemming van ouder(s)/verzorger(s) besproken of er leerlingen zijn die behoefte hebben aan wat extra ondersteuning. Denk aan:

- Deelname aan een training (bijvoorbeeld de BOF-training; beter omgaan met faalangst).
- Een time-out kaart voor leerlingen die moeite hebben met het reguleren van prikkels.
- Faciliteiten bij toetsen (bijvoorbeeld extra tijd voor leerlingen met dyslexie).
- Kortdurende begeleiding van een leerlingbegeleider.
- De inzet van een dyslexie- of dyscalculiescreening.
- De inzet van NT2-begeleiding voor leerlingen die minder dan 6 jaar Nederlands onderwijs hebben gevolgd.

Ook kan er in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld worden bij leerlingen die langer dan 12 weken ondersteuning nodig hebben. Dit is tijdelijk van aard, en het doel is altijd om de leerling uiteindelijk zelfstandig te maken om weer mee te kunnen doen vanuit de basisondersteuning.

Gespecialiseerde ondersteuning

Beschikbaar voor leerlingen met een specifieke hulpvraag en specifieke ondersteuningsbehoeften, waarbij de basis- en extra ondersteuning niet voldoende zijn om de leerling weer goed mee te kunnen laten doen met het onderwijs. Bij gespecialiseerde ondersteuning wordt er altijd een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld, samen met ouder(s)/verzorger(s). Hierbij valt te denken aan langdurige trajecten van 1-op-1 begeleiding en maatwerk.

Grenzen aan

De ondersteuningsbehoeften van de leerling overstijgen de mogelijkheden van de school. We kijken samen met de leerling, de ouder(s)/verzorger(s) en mogelijke netwerkpartners naar een passende onderwijsplek in de regio.

Externe ondersteuning

De school werkt veel samen met ketenpartners. Deze samenwerking wordt hieronder kort toegelicht:

- **Schoolmaatschappelijk werk**

Vanuit IMW is gedurende een aantal uren per week een schoolmaatschappelijk werker, ook toegangsmedewerker van Toegang Tilburg, aan onze school verbonden. Deze biedt laagdrempelige individuele ondersteuning aan leerlingen wanneer dit gewenst is, of denkt mee en adviseert het ondersteuningsteam. Dit wordt altijd ingezet in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s).

- **Jeugdgezondheidszorgteam (JGZ)**

Het jeugdgezondheidszorgteam (JGZ) van de GGD Hart voor Brabant bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en orthopedagoog. Jaarlijks worden onze tweede en vierde klassen gescreend op fysiek en mentaal welbevinden. Daarnaast werken wij veel samen met de GGD wanneer er zorgen zijn over de algehele gezondheid van een leerling. Op 2College Cobbenhagenmavo wordt er gewerkt volgens de M@ZL-procedure. Bij zorgwekkend

ziekteverzuim betrekken wij de jeugdarts om zowel de leerling, diens ouder(s)/verzorger(s) én de school te adviseren. Hierdoor wordt er proactief gereageerd op ziekteverzuim. Informatie is te krijgen op de site www.jouwggd.nl; contact kan ook gelegd worden via 088-368 71 00.

- **Samenwerkingsverband Portvolio**

Portvolio is een samenwerkingsverband van scholen in regio Tilburg. Gezamenlijk wordt er gewerkt aan passend onderwijs voor alle leerlingen. Vanuit Portvolio is er een lid van het adviesteam aan onze school gekoppeld (onze schoolcontactpersoon). Deze persoon denkt mee over schoolbrede vraagstukken en kan daarnaast mee adviseren over individuele vraagstukken wanneer het onderwijsperspectief van de leerling onder druk staat. Voor meer informatie: [Portvolio | Passend onderwijs VO Tilburg e.o.](#)

- **R-Newt**

R-Newt jongerenwerk is enkele uren per week te vinden binnen onze school als laagdrempelig aanspreekpunt voor onze leerlingen.

- **Leerplicht**

Bij ongeoorloofd verzuim nemen wij contact op met onze leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan met de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school meedenken wanneer het lastig is om (op tijd) naar school te gaan. Verder handhaaft de leerplichtambtenaar de leerplichtwet.

- **Veilig Thuis**

In samenwerking met Veilig Thuis Midden-Brabant werken wij aan bewustwording en ondersteuning rondom huiselijk geweld en kindermishandeling. Meer informatie over Veilig Thuis is te vinden op www.veiligthuismiddenbrabant.nl.

Daarnaast is er een onafhankelijk ouder- en jeugdsteunpunt waar leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) terecht kunnen met vragen over ondersteuning. Meer informatie is te vinden op www.ouderlicht.nl

3.8 Samenwerking met ouders en leerling

Goede samenwerking tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en leerling vormt de basis voor passende begeleiding en ondersteuning. Ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken bij belangrijke stappen in het ondersteuningstraject en denken mee over wat nodig is.

Leerlingen betrekken we actief bij hun eigen ontwikkeling. Waar mogelijk denken zij mee over doelen, begeleiding en ondersteuning.

Bij de inzet van passend onderwijs streven we naar een open samenwerking en goede afstemming tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en eventuele externe hulpverlening.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) worden gehoord en betrokken zijn bij de ontwikkeling van ons onderwijs en ondersteuningsaanbod. Signalen, ervaringen en ideeën van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) helpen ons om de kwaliteit van begeleiding en ondersteuning blijvend te verbeteren.

Door middel van onze jaarlijkse tevredenheidsonderzoeken nodigen wij alle leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) uit om hun ervaringen en verbeterpunten met ons te delen. Ook de leerlingen- en ouderraad worden hierbij betrokken. De opbrengsten gebruiken wij om de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning blijvend te versterken en beter aan te laten sluiten bij wat onze leerlingen nodig hebben. Hiermee geven wij invulling aan het hoorrecht van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s).

3.9 Pestprotocol

2College Cobbenhagenmavo heeft het Nationaal Onderwijsprotocol tegen Pesten ondertekend. Daarnaast hebben we op 2College Cobbenhagenmavo een pestprotocol.

3.10 Vertrouwenspersoon

Een veilige schoolomgeving vinden wij belangrijk. Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), medewerkers en externe partners moeten zich veilig voelen op school en terecht kunnen bij vragen, zorgen of meldingen over sociale veiligheid en ongewenst gedrag.

Bij onze vertrouwenspersonen kun je terecht voor ondersteuning en advies bij bijvoorbeeld:

- pesten
- discriminatie
- agressie en geweld
- grensoverschrijdend gedrag
- sociale onveiligheid

De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee en ondersteunt bij eventuele vervolgstappen. Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen zelf kiezen met welke vertrouwenspersoon zij contact opnemen. Wanneer nodig kan worden doorverwezen naar een externe vertrouwenspersoon.

Daarnaast heeft onze school een anti-pestcoördinator/aanspreekpunt pesten. Deze coördineert het beleid rondom sociale veiligheid en pesten en is aanspreekpunt voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) bij signalen van pestgedrag of sociale onveiligheid.

Vertrouwenspersonen

Mw. I. van Grinsven – grinsven.i@2college.nl

Dhr. M. van Melis – melis.m@2college.nl

Anti-pestcoördinator

Mw. J. Broos-Wolfs – wolfs.j@2college.nl

4 Overgang, rapportage en resultaten

4.1 Inleiding

De exameneisen zijn de afgelopen jaren strenger geworden. Zo moet het vak Nederlands worden afgerond met minimaal een 5 en mag het gemiddelde cijfer van het centraal examen niet lager zijn dan een 5,5. Daarnaast streven we ernaar dat de eindcijfers op het rapport van klas 3 in lijn zijn met de schoolexamencijfers (SE-cijfers) op dat moment. In de praktijk komt het echter voor dat een leerling wel wordt bevorderd, terwijl de SE-cijfers nog onvoldoende zijn voor een stevige start in klas 4.

Verder is uit ervaring gebleken dat doubleren in de eerste klas vrijwel nooit leidt tot een succesvol vervolg van de schoolloopbaan. Ook zien we dat leerlingen die in klas 3 doubleren en eerder al zijn blijven zitten in klas 1 of 2, vaak moeilijk te plaatsen zijn op een andere school. Voor deze leerlingen is het daarom belangrijk om al in een eerder stadium te kijken naar een alternatieve leerroute die beter aansluit bij hun mogelijkheden.

4.2 Van klas 1 naar klas 2

De beoordeling van de leerlingen vindt plaats in twee ronden.

Ronde 1

Slechts één van de vakken Nederlands, Engels of wiskunde mag minimaal een 5 zijn; de andere twee moeten 6 of meer zijn. Is dat niet zo, dan kan de leerling niet rechtstreeks bevorderd worden naar klas 2. De leerling komt in de bespreking.

Ronde 2

Alle vakken tellen even zwaar mee. Een 5 telt als 1 verliespunt, een 4 telt als 1½ verliespunt en een 3 telt als 2 verliespunten.

Aantal verliespunten: 0, 1, 1½ of 2: deze leerlingen gaan over naar klas 2.

Aantal verliespunten: 2½ of meer: deze leerlingen worden besproken. Zij kunnen ofwel het advies krijgen over te stappen naar een ander schooltype of over te gaan naar 2 mavo of te doubleren.

Een leerling die opstroomt moet daar de ambitie en de motivatie voor hebben en de leerling moet redelijkerwijs de havo in 5 jaren kunnen halen. De JIJ-toetsen moeten op niveau zijn. Hiermee bedoelen we:

- Rekenen 1F ontwikkelscore 75 of meer; bespreking tussen 70 en 75.
- Nederlands lezen 1F-2F ontwikkelscore 70 of meer; bespreking tussen 65 en 70.
- Engels lezen A1-A2 ontwikkelscore 65 of meer; bespreking tussen 60 en 65.

Een leerling kan alleen opstromen bij een gemiddelde van minimaal een 7,5 voor alle vakken en een 7,5 gemiddeld voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde, waarbij Nederland en Engels minimaal een 7 zijn.

4.3 Van klas 2 naar klas 3

De beoordeling van de leerlingen vindt plaats in twee ronden.

Ronde 1

Slechts één van de vakken Nederlands, Engels of wiskunde mag minimaal een 5 zijn; de andere twee moeten 6 of meer zijn. Is dat niet zo, dan kan de leerling niet rechtstreeks bevorderd worden naar klas 3. De leerling komt in de bespreking.

Ronde 2

Alle vakken tellen even zwaar mee. Een 5 telt als 1 verliespunt, een 4 telt als 1½ verliespunt en een 3 telt als 2 verliespunten.

Aantal verliespunten: 0, 1, 1½ of 2: deze leerlingen gaan over naar klas 3.

Aantal verliespunten: 2½ of meer: deze leerlingen worden besproken. Zij kunnen ofwel het advies krijgen over te stappen naar een ander schooltype, of over te gaan naar klas 3, of te doubleren.

4.4 Van klas 3 naar klas 4

De beoordeling van de leerlingen wat betreft bevorderen of doubleren vindt plaats in drie ronden.

Ronde 1

Slechts één van de vakken Nederlands, Engels of wiskunde mag minimaal een 5 zijn; de andere twee moeten 6 of meer zijn. Is dat niet zo, dan kan de leerling niet rechtstreeks door naar ronde 2. De leerling wordt besproken. In alle andere gevallen kan de leerling door naar ronde 2.

(NB: bij leerlingen die wiskunde niet meenemen naar klas 4 gelden alleen de vakken Nederlands en Engels.)

Ronde 2

In deze ronde tellen alle vakken mee die in klas 3 op het rooster staan. Een 5 telt als 1 verliespunt, een 4 telt als 1½ verliespunt en een 3 telt als 2 verliespunten. Is het aantal verliespunten 0, 1, 1½ of 2 dan komt de leerling in aanmerking voor beoordeling in de derde ronde.

Als het aantal verliespunten 2½ of meer is, wordt de leerling besproken. De docentenvergadering beslist op basis van argumenten of de leerling in aanmerking komt voor beoordeling in de derde ronde. Leerlingen die niet door kunnen gaan naar de derde ronde worden afgewezen.

Ronde 3

In deze ronde wordt de leerling alleen beoordeeld op de zes gekozen examenvakken. De leerling wordt bevorderd als de SE-cijfers van deze vakken gemiddeld 5,5 of meer zijn en bij de rapportcijfers:

- geen cijfer lager dan 6 voorkomt of;
- éénmaal het cijfer 5 voorkomt of;
- tweemaal het cijfer 5 voorkomt en de som van de zes cijfers 36 of meer is of;
- éénmaal het cijfer 4 voorkomt en de som van de zes cijfers 36 of meer is.

Het is mogelijk dat de zomerschool een rol speelt in de bevordering naar klas 4.

Sinds enkele jaren organiseren wij de zogenoemde zomerschool. Deze vindt plaats in de laatste week vóór de zomervakantie en de eerste week van de zomervakantie. De zomerschool is bedoeld voor leerlingen die niet automatisch zijn bevorderd naar het eindexamenjaar, maar voor wie er nog mogelijkheden zijn om alsnog over te gaan.

Tijdens de zomerschool werken leerlingen onder begeleiding intensief aan maximaal twee vakken waarvan de resultaten verbetering behoeven. Deze begeleiding wordt verzorgd door een organisatie. Door gerichte ondersteuning krijgen leerlingen de kans om hun kennis en vaardigheden op deze vakken bij te spijkeren en zich optimaal voor te bereiden op de afsluitende toetsen.

Aan het einde van de zomerschool maken de leerlingen voor beide vakken een toets. Alleen wanneer deze toetsen met voldoende resultaat worden afgesloten, kan alsnog bevordering naar het volgende leerjaar plaatsvinden. Op basis van deze resultaten wordt een definitief besluit genomen over de bevordering. Hiermee biedt de zomerschool leerlingen een extra mogelijkheid om hun schoolloopbaan succesvol voort te zetten.

4.5 Landelijke examens

In de derde klas wordt 20% en in de eindexamenklas wordt 80% van het schoolexamen afgenomen. Per vak wordt een aantal toetsen, zowel mondeling als schriftelijk afgelegd. Het resultaat moet in ieder geval vóór het centraal examen, dat in mei wordt gehouden, aan de kandidaten bekend gemaakt zijn. De cijfers, behaald bij de verschillende toetsen, vormen samen het cijfer 'schoolexamen', dat na middeling met de resultaten van het centraal examen het eindcijfer oplevert. De leerlingen krijgen aan het begin van het jaar het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) met het reglement, de data, de wijze van toetsing en de leerstof. De resultaten van de verschillende toetsen in het schoolexamen worden per periode aan de ouder(s)/verzorger(s) meegedeeld.

Het centraal examen wordt in drie perioden afgenomen: mei, juni en augustus. De tweede periode is bedoeld voor kandidaten die in de eerste periode niet geslaagd zijn. Alle kandidaten die aan het examen in de eerste periode hebben deelgenomen mogen in de tweede periode voor één vak herkansen. Ook wordt er soms deelgenomen door kandidaten die in de eerste periode bijvoorbeeld door ziekte een examen niet hebben kunnen afleggen. De derde periode is bedoeld voor leerlingen die na de tweede periode hun examen nog niet hebben afgesloten.

4.6 Ongediplomeerde uitstroom

Om inzicht te geven in de ongediplomeerde uitstroom vanuit 2College, verwijzen we naar de [vsv-cijferportal](#), onderdeel van de nieuwe omgeving van Onderwijs in Cijfers. Hier worden de laatst gepubliceerde vsv (voortijdig schoolverlaten) gegevens getoond.

4.7 Scholen op de kaart

Op de website van [Scholen op de kaart](#) maken scholen hun prestaties inzichtelijk. De cijfermatige informatie is afkomstig van de inspectie, de Dienst Uitvoering Onderwijs en de scholen zelf. Het wordt verzameld in één systeem en voorzien van een toelichting. Deze informatie plaatsen wij ook op de vestigingswebsites onder Verantwoording en resultaten. Er wordt ingegaan op hoe de vestiging presteert op veel verschillende onderdelen zoals: examens, doubleren, lesuitval, personeel, veiligheid en tevredenheid. Hierdoor is een nog completer beeld van de school te verkrijgen.

4.8 Examenresultaten 2026

Op 2College Cobbenhagenmavo was het slagingspercentage in 2026 84%.



5 Praktische informatie en regels

5.1 Gedragscode

Leerlingen zijn op onze school niet alleen verantwoordelijk voor hun eigen leerproces, maar ook voor een respectvolle omgang met elkaar, elkaars eigendommen en de omgeving. Bovendien vinden wij het belangrijk dat een leerling een ander de kans gunt om zijn best te doen. Om op school te kunnen blijven en met iedereen fijn te kunnen samenwerken, is het belangrijk dat leerlingen zich aan de regels houden:

1. De leerlingen houden zich aan de gedragscode die ze bij het begin van school hebben getekend. Naast de regels in de beleidsdocumenten, zijn er ook nog andere afspraken en regels in de klas en op school. De docenten vertellen de leerlingen hier meer over.
2. In onze beleidsdocumenten staan alle afspraken en regels.
 - a. Leerlingenstatuut: hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en personeel.
 - b. Schoolveiligheidsplan: hierin staan de algemene regels en maatregelen voor veiligheid op school.
3. We verwachten dat leerlingen deelnemen aan alle activiteiten die door de school worden georganiseerd. Schoolfeesten en reizen op vrijwillige basis vormen hier een uitzondering op.

5.2 Ziekmelden

1. Als een leerling ziek is, geven ouder(s)/verzorger(s) dit 's ochtends voor 08.00 uur door via de Zermelo. Als een leerling ziek is tijdens een dossiertoets (PTA-toets) melden ouder(s)/verzorger(s) de leerling 's morgens ziek voor 08.00 uur, ook ondertekenen ouder(s)/verzorger(s) vóór 17.00 uur een verklaring bij de receptie.
2. Bij langdurig of frequent ziekteverzuim, volgens vastgestelde criteria, schakelt de school de jeugdarts van de GGD in voor advies. Binnen M@ZL werken drie partijen nauw samen: de school, de jeugdarts en de leerplichtambtenaar.
3. Een leerling die tijdens de lessen de school wil verlaten wegens ziekte moet zich melden bij de receptie. Een leerling kan niet naar huis zonder toestemming van een van de leerlingcoördinatoren of de teamleider.

5.3 Verlof aanvragen

Als een leerling een of meerdere lessen vrij wil hebben, vragen ouder(s)/verzorger(s) dit vooraf schriftelijk aan door middel van het invullen van een gele kaart. De gele kaart mag ingeleverd worden bij de receptie. Als het verlof betreft voor een hele dag of meerdere dagen, gaat dit via de teamleider.

5.4 Lesafspraken

1. Bij de eerste zoemer van 8.25 uur en vijf minuten voor het einde van elke pauze gaan leerlingen zo snel mogelijk naar het lokaal waar zij les hebben. Bij de tweede zoemer, vijf minuten later, zit elke leerling op zijn plaats, met de spullen op tafel.
2. Als leerlingen het huiswerk om een geldige reden niet af hebben, kunnen zij een blauw kaartje krijgen op vertoon van de gele kaart. Dit blauwe kaartje is één dag geldig.
3. Als leerlingen niet op tijd in het lokaal kunnen zijn, dan melden zij zich bij de receptie voor een 'te-laat-briefje'.
4. In de klaslokalen (tijdens de lessen) zijn petten en jassen niet toegestaan, evenals het gebruik van kauwgom, eten en drinken.
5. Als leerlingen uit de les verwijderd worden, melden zij zich onmiddellijk bij de receptie.

5.5 Schoolreglement

1. Leerlingen mogen het schoolterrein tijdens schooltijd niet zonder toestemming van een van de leerlingcoördinatoren of teamleider verlaten, behalve als zij in klas 3 en 4 zitten en op dat moment geen les hebben.
2. Tijdens de pauzes gelden de volgende regels:
 - leerlingen zijn niet in een klaslokaal tijdens de pauze;
 - leerlingen volgen de aanwijzingen van de surveillanten op;
 - leerlingen zoeken docenten in de docentenkamer alleen voor dringende zaken op, vijf minuten voor de eerste zoemer;
 - in de school wordt niet gerend;
 - leerlingen werken mee aan het schoonhouden van de school. Afval wordt gescheiden;
 - leerlingen mogen zich niet op de bovenverdieping van 2College Cobbenhagenmavo bevinden en mogen niet verblijven op 2College Cobbenhagenlyceum.

3. Fietsen horen in het rek te staan en brommers staan netjes naast elkaar op de kleine tegels in de stalling van 2CollegeCobbenhagenmavo. Fietsen en brommers zetten leerlingen op slot.
4. We zijn een rook-, vape-, en andere tabak- en/of nicotinevrije school.
5. Op school is geen paracetamol beschikbaar. Raadpleeg het 'Protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen' voor meer informatie.
6. Het gebruik, handelen en in het bezit hebben van energiedrank of andere stimulerende middelen, alcohol, drugs, vuurwerk en wapens in de nabijheid van het schoolterrein en tijdens schoolactiviteiten is te allen tijde verboden.
7. 2College Cobbenhagenmavo handelt in overeenstemming met het Schoolveiligheidsplan en het Convenant De Veilige School als er sprake is van agressie, intimidatie, pesten, problematiek rondom stimulerende middelen, vernieling, wapenbezit, diefstal, vuurwerkbezit en schoolverzuim.
8. Ook op onze school moet de smartphone 'thuis of in de kluis'. Als leerlingen de mobiel mee naar school nemen, dan leggen zij die aan het begin van de lesdag in het kluisje. Het gebruik van de mobiel is niet toegestaan tussen de lessen door, in de pauzes en tijdens tussenuren. Een uitzondering is de grote pauze. Dan mogen leerlingen hun telefoon gebruiken op het buitenterrein.
9. Het is verboden filmpjes en foto's die gemaakt zijn op school, op het schoolterrein of tijdens een schoolactiviteit, te publiceren op het internet, zonder dat de leerling daarvoor toestemming van de teamleider heeft gekregen.
10. Als leerlingen schade toebrengen aan het gebouw, leermiddelen of meubilair of spullen van andere leerlingen, zijn de kosten daarvan voor de leerling/zijn ouder(s)/verzorger(s).
11. Op school kunnen aanvullende regels en afspraken gemaakt worden, waaraan leerlingen zich moeten houden.

Elke leerling behoort dit reglement te kennen en ernaar te handelen.

5.6 Corveedienst

Alle leerlingen worden enkele keren per jaar ingezet om na de lunchpauze te assisteren bij het opruimen van de aula, het schoolgebouw en de terreinen. Op het scherm in de aula wordt gecommuniceerd wie aan de beurt is.

5.7 Schoolpas

Alle leerlingen krijgen eenmalig een schoolpas uitgereikt. De pas is de hele schoolloopbaan geldig. Een leerling heeft altijd zijn schoolpas bij zich. De schoolpas is nodig voor de volgende zaken:

1. Leerlingen moeten de pas bij de receptie laten zien als ze te laat komen.
2. Schoolfeesten. We willen alleen eigen leerlingen toegang geven tot een feest. Met behulp van de schoolpas verloopt de controle gemakkelijker en zorgvuldiger, zodat de kans op ongenode gasten vermindert.
3. Tegen inlevering van de schoolpas kunnen leerlingen een voetbal, laptop en wc-sleutel lenen bij de receptie.
4. Het maken van kopieën/prints op een van de printers. Op de pas staat het printtegoed van de leerling geregistreerd. Elk leerjaar wordt €5,00 aan printtegoed op de pas gezet. Indien dit niet voldoende is, kan de leerling printtegoed bijkopen bij de receptie.

Bij beschadiging of kwijtraken van de pas worden er kosten in rekening gebracht voor het verkrijgen van een nieuwe. Via de administratie moet een nieuwe pas worden aangevraagd.

Meer informatie over de schoolpas staat in de algemene 2College schoolgids.

Naast de schoolpas ontvangen de leerlingen ook een bibliotheekpas via de Openbare Bibliotheek Midden-Brabant. Dit is alleen het geval als ouder(s)/verzorger(s) daar toestemming voor hebben gegeven in Magister. Leerlingen van 16 jaar of ouder moeten de toestemming zelf verlenen.

5.8 Wijziging van adres of telefoonnummer

Als het adres of het telefoonnummer van een leerling verandert, moeten ouder(s)/verzorger(s) hiervan schriftelijk mededeling doen aan de administratie.

5.9 Afmelding

Als er voor 1 augustus geen schriftelijk bericht is ontvangen dat een leerling de school gaat verlaten, wordt ervan uitgegaan dat de leerling het volgend schooljaar eveneens 2College Cobbenhagenmavo bezoekt, met alle rechten en verplichtingen die daarbij horen. Uitzondering hierop zijn de leerlingen die in mavo 4 zitten en hun diploma halen. Als een leerling tussentijds de school verlaat, moeten de ouder(s)/verzorger(s) hiervan schriftelijk mededeling doen aan de school.

5.10 Klassen- en schoolfeesten

Klassenfeesten, schoolfeesten, filmavonden of andere activiteiten die vanuit school georganiseerd worden, worden schriftelijk door of namens de schoolleiding aan de ouder(s)/verzorger(s) ter kennis gebracht, onder vermelding van het tijdstip van begin en einde. Feesten die niet door of namens de schoolleiding zijn aangekondigd, vallen buiten de verantwoordelijkheid van de school. Leerlingen zijn altijd verplicht om hun schoolpas bij zich te hebben.

Als een leerling voor overlast zorgt of zich niet aan de regels houdt, worden de ouder(s)/verzorger(s) gebeld om ze op te komen halen. Deze leerlingen zijn niet meer welkom op de volgende schoolfeesten. Bovendien kan er ook nog een straf van school volgen.

Onderbouw

- Roken is niet toegestaan.
- Er wordt geen alcohol geschonken.
- Het indrinken of meebrengen van alcoholische dranken is niet toegestaan. Als we dit constateren nemen we contact op met de ouder(s)/verzorger(s) die dan de leerling kunnen komen halen.
- Binnen is binnen: leerlingen mogen het feest pas verlaten op de van tevoren afgesproken eindtijd.
- Leerlingen mogen binnen tot een half uur na aanvang van het feest. Uitzonderingen hierop zijn te regelen met mentor of leerlingcoördinator.
- Als een leerling eerder wil vertrekken gaat dat altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s).
- Introducees zijn niet toegestaan.

Bovenbouw

- Roken is niet toegestaan.
- Alcohol is alleen toegestaan voor leerlingen van 18 jaar en ouder.
- Met polsbandjes wordt aangegeven of een leerling 18 jaar of ouder is.
- Het indrinken of meebrengen van alcoholische dranken is verboden en hierop wordt bij twijfel gecontroleerd.
- Het eerder verlaten van het schoolfeest is toegestaan, maar geschiedt op eigen verantwoordelijkheid. Bij sommige feesten zijn ook oud-leerlingen van de school welkom, als dat zo is wordt dat kenbaar gemaakt in de aankondiging.



6 Betrokkenheid van ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen

6.1 Leerlingenraad

De leerlingenraad behartigt de belangen van leerlingen en assisteert op school bij schoolactiviteiten. De leerlingenraad werkt nauw samen met het bestuur van de ouderraad. De leerlingenraad heeft een Leerlingenstatuut ontwikkeld, waarin de rechten en plichten van leerlingen en docenten staan beschreven. Een aantal leerlingen uit de leerlingenraad neemt plaats in de medezeggenschapsraad. Elke leerling kan zich beschikbaar stellen, zijn er te veel kandidaten dan volgt er een verkiezing.

Leerlingenstatuut

Het leerlingenstatuut regelt de rechten en plichten van de leerlingen en geldt voor alle medewerkers van de school. Het leerlingenstatuut is aangenomen door de medezeggenschapsraad (MR).

6.2 Ouderraad

De ouderraad bouwt mee aan de toekomst van de kinderen!

De ouderraad van 2College Cobbenhagenmavo is voor en door ouders/verzorgers van alle leerlingen en behartigt de belangen van ouders/verzorgers en hun kinderen. De ouderraad adviseert de schoolleiding regelmatig over zaken en vragen die ouders/verzorgers bezighouden. Samen met de schoolleiding gaat de ouderraad actief op zoek naar oplossingen en verbeteringen waar nodig.

De ouderraad is naast klankbord ook de 'vertrouwelijke' spreekbuis voor ouders/verzorgers en geeft de schoolleiding en MR advies, gevraagd of ongevraagd. Zij volgt nauwkeurig het schoolbeleid en -programma. De ouderraad zorgt voor een goed contact tussen ouders/verzorgers onderling en met school. Ze organiseert interessante thema-avonden.

De vergaderingen van de ouderraad zijn voor alle ouders/verzorgers vrij toegankelijk en de data worden op de schoolwebsite gepubliceerd. Onderwerpen en vragen voor de ouderraad zijn via de e-mail aan te dragen: ouderraad.cobbenhagenmavo@2college.nl.

Interesse?

Ouders/verzorgers die interesse hebben om toe te treden tot de ouderraad, meer informatie willen

of een keer aanwezig willen zijn bij een vergadering om te weten of het wat voor hen is, kunnen mailen naar: ouderraad.cobbenhagenmavo@2college.nl.

6.3 Communicatie

Ouders/verzorgers, docenten en schoolleiding leveren ieder vanuit hun eigen positie en verantwoordelijkheid een bijdrage aan de ontwikkeling van de leerlingen. Contact tussen ouders/verzorgers enerzijds en de docenten en schoolleiding anderzijds is daarbij van groot belang.

De belangrijkste middelen waarmee de school contact onderhoudt met ouders/verzorgers zijn:

- Het **welkomstgesprek** aan het begin van het schooljaar met mentor, ouder(s)/verzorger(s) en leerling, waarin de doelen en andere afspraken voor het komende schooljaar worden gemaakt.
- Via (digitale) **nieuwsbrieven** en via de site www.2college.nl. Actuele informatie over de gang van zaken op school. We vragen leerlingen de nieuwsbrief ook thuis te delen.
- **Gesprekken** met ouder(s)/verzorger(s).
- **Ouderavonden** voor verschillende klassen.
- Drie **rapporten**. Driemaal per jaar krijgen de leerlingen een rapport. Rapport 1 en 2 wordt tijdens een gesprek met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen uitgereikt.
- **Magister** (resultaten en verzuim). Door het gebruik van Magister kunnen ouder(s)/verzorger(s) de resultaten van hun kind eerder inzien dan wanneer de rapporten worden uitgedeeld. Ouder(s)/verzorger(s) krijgen een account waarmee ze kunnen inloggen en inzage krijgen in de leerresultaten en verzuim van hun eigen kind. Ze zien de leerresultaten die docenten daar invullen en kunnen hun kind daarop aanspreken. Ook geeft het systeem de gelegenheid om na te gaan hoe het zit met aanwezigheid: het te laat komen of zelfs niet aanwezig zijn. We hebben op school een verzuimprotocol, waarin afspraken zijn vastgelegd over hoe we omgaan met het verzuim en het te laat komen. Dit protocol is te vinden op onze site.
- Door onze **pedagogisch schoolbuurtmedewerker**.

Als de schoolleiding, de klassenmentor of vakleraar dit nodig vindt, worden ouder(s)/verzorger(s) voor een gesprek uitgenodigd. Als ouder(s)/verzorger(s) dit nodig vinden, kunnen zij een afspraak met hen maken.

7 Jaarplanning

Vakanties

Eerste schooldag	maandag 24 augustus 2026
Herfstvakantie	maandag 19 t/m vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	maandag 8 t/m vrijdag 12 februari 2027
Witte donderdag	donderdag 25 maart 2027
Goede vrijdag	vrijdag 26 maart 2027
Tweede paasdag	maandag 29 maart 2027
Dag na Pasen	dinsdag 30 maart 2027
Meivakantie	maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027
Tweede pinksterdag	maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	maandag 26 juli t/m vrijdag 3 september 2027

De data wijken op sommige plaatsen af van de (landelijke) adviesdata.
Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag vallen dit jaar in de meivakantie.

Landelijke examens

Het eerste tijdvak vindt plaats van **vrijdag 14 mei t/m dinsdag 1 juni 2027**.
Het tweede tijdvak staat gepland van **dinsdag 22 juni t/m dinsdag 29 juni 2027**.

Voor de volledige invulling van deze twee tijdvakken, verwijzen we naar **Examenblad.nl**.

8 Contactgegevens

Schoolleiding

Vestigingsdirecteur

Dhr. R. Verschuren

verschuren.r@2college.nl

Teamleider klas 1 t/m 4

Mw. M. Jaegers-Blaas

jaegers.m@2college.nl

Vestigingscoördinator

Mw. Y. Herijgers

herijgers.y@2college.nl

Functionarissen

Leerlingcoördinator klas 1 en 2

Mw. M. Hoekstra

hoekstra.m@2college.nl

Leerlingcoördinator klas 3 en 4

Mw. S. Serbest

serbest.b@2college.nl

Conciërge

Dhr. H. Beerens

beerens.h@2college.nl

Decaan

Mw. R. Carti

carti.r@2college.nl

Administratie

Mw. R. Bruins Slot

bruinsslot.r@2college.nl

Ondersteuningscoördinator

Mw. J. Broos-Wolfs

wolfs.j@2college.nl

Mw. D. Janssen

janssen.d@2college.nl

Gedragswetenschapper

Mw. D. Janssen

janssen.d@2college.nl

Coach – AOS-MB

Mw. M. Vermeer

vermeer.m@2college.nl

De medewerkers zijn telefonisch bereikbaar via telefoonnummer **088-023 25 50**. Als er wegens lessen niet doorverbonden kan worden, ontvangen zij een telefoonnotitie met terugbelverzoek. Het sturen van een mail is een goed alternatief.

Toegangsmedewerker

Stichting Instituut voor
Maatschappelijk Werk (IMW)

Dhr. L. Brouwers
brouwers@2college.nl

LEER
VAN EN
MET ELKAAR