

SCHOOLGIDS

2026-2027



AANDACHT DIE UITDAAGT

2College valt onder het bestuur van de vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.



2College Jozefmavo

Sportweg 11
5037 AC Tilburg

T: 088 023 27 00

E: jozefmavo@2college.nl

W: www.2college.nl/jozefmavo

2College

Postbus 1440
5004 BK Tilburg

T: 088 023 25 00

E: algemeen@2college.nl

W: www.2college.nl

IBAN: NL 23 RABO 0151 2132 32

BIC: RABONL2U

KvK: 40258061

BTW: NL 818014337B01

Welkom!

Welkom (terug) op 2College Jozefmavo!

Een nieuw schooljaar ligt voor je en dat betekent ook een nieuwe start, met nieuwe klasgenoten en docenten, maar gelukkig meestal ook bekende gezichten. Je zult merken dat je je snel vertrouwd voelt in je nieuwe klas, ook als je hier nieuw bent. Daar zorgt ons betrokken team voor!

Een nieuw schooljaar betekent ook nieuwe uitdagingen, of dat nou is omdat je dit jaar eindexamen gaat doen, of omdat je pas net op het voortgezet onderwijs begint. Onze docenten, mentoren en alle andere medewerkers zorgen ervoor dat ze jou daarbij zo goed mogelijk helpen. Soms kun je veel zelf, soms heb je wat extra hulp nodig. Dat past bij ons: aandacht voor wat jij nodig hebt om je toekomst aan te kunnen. Daarbij vinden we het belangrijk dat we samen optrekken: jij, je ouder(s)/verzorger(s) en het team van 2College Jozefmavo.

Laten we er samen een mooi schooljaar van maken!

Namens het team van 2College Jozefmavo,
Met vriendelijke groet,

Adriënne de Kock

Vestigingsdirecteur 2College Jozefmavo



Over deze schoolgids

In deze schoolgids vinden leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers alle belangrijke informatie over onze organisatie, ons onderwijs, ondersteuning en praktische zaken binnen onze school.

Op verschillende plekken in deze gids verwijzen we voor meer informatie via een link naar onze [website](#) of naar aanvullende documenten.

Neem bij vragen contact op via jozefmavo@2college.nl

AANDACHT DIE UIT DAAGT

Inhoudsopgave

Welkom!.....	3
Over deze schoolgids	4
1. Onze school: missie, visie en organisatie.....	9
1.1 2College: onderdeel van een groter geheel.....	9
1.2 Schoolplan en vestigingsplan	10
1.3 Missie en visie	10
1.4 Kernwaarden	10
1.5 Schoolprofiel	11
1.6 Aannebeleid/toelating	12
2. Ons onderwijs: leren en ontwikkelen	14
2.1 De onderbouw: leerjaar 1 en 2	14
2.2 De bovenbouw: leerjaar 3 en 4.....	15
2.3 De lessentabel.....	16
2.4 Lestijden.....	17
2.5 Digitale leermiddelen en ICT.....	19
2.6 Sociale, culturele en sportactiviteiten	19
2.7 Burgerschap	20
3. Begeleiding en ondersteuning	22
3.1 Basisondersteuning.....	23
3.2 Extra ondersteuning.....	24

3.3 Maatwerk.....	24
3.4 Grenzen aan	25
3.5 Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) en leerling.....	25
3.6 Mentoren	25
3.7 Teamleiders en leerlingcoördinatoren.....	26
3.8 Studiebegeleiding.....	26
3.9 Vakkenspreekuur en proefwerkinhaaluur	27
3.10 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding.....	27
3.11 Begeleiding leer- of ontwikkelingsproblematiek	27
3.12 Meer- en hoogbegaafdheid	28
3.13 Zorg- en adviesteam	28
3.11 Vertrouwenspersonen en anti-pestcoördinator.....	28
3.12 Veilig Thuis	29
4. Overgang, rapportage en resultaten.....	31
4.1 Rapportage.....	31
4.2 Overgangsnormen.....	31
4.3 Beleid verblijfsduur 2College	35
4.4 Ongediplomeerde uitstroom	35
4.5 Scholen op de Kaart	36
4.6 Examenresultaten	36
5. Praktische informatie en regels	38
5.1 Schoolafspraken.....	38
5.2 Internet en sociale media op school.....	39

5.3 Verzuim, verlof, ziekte, te laat	40
5.4 Verwijdering.....	41
5.5 Achtergelaten kleding	41
5.6 Huiswerk en inleveren	42
5.7 Veiligheid.....	42
6. Betrokkenheid van ouders/verzorgers en leerlingen	44
6.1 Contact met ouder(s)/verzorger(s)	44
6.2 Nieuwsbrieven	44
6.3 Ouderraad	45
6.4 Leerlingenraad en leerlingenstatuut.....	45
7. Jaarplanning	47
8. Contactgegevens	48



1. Onze school: missie, visie en organisatie

1.1 2College: onderdeel van een groter geheel

2College Jozefmavo is onderdeel van de 2College scholengroep. Een scholengroep die leerlingen een sterke basis biedt om succesvol te zijn op school, in hun vervolgopleiding en in de samenleving. Dit doen we door een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van elke leerling. De leerlingen leren zelf verantwoordelijkheid te nemen en verantwoordelijk te zijn voor wat ze leren en hoe ze leren.

Binnen de scholengroep wordt gewerkt aan de hand van **2Meet 2Learn 2Grow**. Deze drie onderwijsprincipes geven richting aan hoe we met elkaar om willen gaan, hoe we met en van elkaar leren en hoe we samen willen groeien.

2Meet 2Learn 2Grow	
2Meet	Bij 2College Jozefmavo bieden we vanuit een kleinschalig karakter en een persoonlijke sfeer een uitnodigende omgeving waar kinderen met elkaar op krachtige wijze de ontwikkeling van jonge tieners naar jongvolwassene kunnen doormaken.
2Learn	Bij 2College Jozefmavo hebben we maximaal aandacht voor ontwikkeling. Elk kind is immers anders als het gaat om interesses, talenten en vaardigheden. Tegelijk ligt dáár juist de basis voor een krachtige, persoonlijke ontwikkeling. Vanuit individuele aandacht zijn we in staat om kinderen op de juiste manier te laten leren, samen te werken, te prikkelen en te laten excelleren.
2Grow	Vanuit de juiste balans tussen vasthouden en loslaten motiveren we onze leerlingen om de beste versie van zichzelf te willen worden. Zo zijn ze in staat om krachtiger en zelfbewuster in het leven te staan en te kiezen voor een toekomst die bij hen past en hen verder brengt.

1.2 Schoolplan en vestigingsplan

2College heeft een schoolplan voor de schooljaren 2025-2029: Samen Groeien. Het vestigingsplan van 2College Jozefmavo sluit daarop aan. In het schoolplan, dat de instemming heeft van het personeel, de ouderraad, de leerlingenraad en de MR, is vastgelegd wat wij als school beogen met ons onderwijs en hoe we het leren en het begeleiden van leerlingen gestalte willen geven. Beide plannen zijn te vinden op de pagina [School- en vestigingsplan](#) van onze website.

1.3 Missie en visie

Onze missie: Bij 2College Jozefmavo stimuleren we kinderen om de beste versie van zichzelf te willen worden.

Dat begint met een veilige en plezierige omgeving waar je fouten mag maken en waar binnen heldere kaders ruimte is om te ontdekken en te experimenteren. Van daaruit ontwikkelen we krachtige jongeren die zelfstandig leren denken en de meerwaarde van samenwerken inzien. Hier leren ze weloverwogen keuzes te maken én respectvol met de ander om te gaan. Bij ons groeien ze niet alleen als leerling, maar vooral ook als jongvolwassene. Onze unieke en bijzonder effectieve aanpak maakt dat leerlingen bij het verlaten van de school klaar zijn voor de volgende stap in hun leven.

Onze visie: Het doorlopen van de mavo is een bijzondere periode, waarin er veel met kinderen gebeurt.

Ze komen als startende tieners binnen om als jongvolwassenen onze school te verlaten. De juiste begeleiding in deze levensfase zorgt ervoor dat ze op krachtige wijze hun lerend en sociale vermogen ontwikkelen en zo een stevige basis voor zichzelf creëren. Een goede balans tussen ondersteuning bieden en op het juiste moment loslaten is daarbij cruciaal. Evenals voortdurende samenwerking tussen en afstemming met de kinderen, hun ouder(s)/verzorger(s) en onze bevlogen medewerkers. In de juiste balans tussen ondersteunen en loslaten schuilt het geheim van een krachtige ontwikkeling van kinderen.

1.4 Kernwaarden

Kernwaarden geven ons concrete handvatten voor ons dagelijks handelen en leggen de basis voor verbinding met elkaar intern en al onze externe relaties. De kernwaarden van waaruit wij te werk gaan zijn: **persoonlijk, stimulerend, transformerend en inspirerend.**

Persoonlijk: we hebben oog voor iedereen

Bij ons wordt iedereen gezien en krijgt hij de gelegenheid om zijn idealen te ontdekken en mogelijkheden te realiseren. We vormen een hecht team dat elkaar steunt en tegelijk op een positief kritische manier scherp houdt. We ontwikkelen duurzame relaties en zoeken ook buiten onze school naar betekenisvolle verbindingen en samenwerkingen.

Stimulerend: we dagen elkaar op een plezierige wijze uit om grenzen te verkennen en verleggen

We bieden een fijne sfeer die uitnodigt om te leren en waar je fouten kunt maken. Onze boeiende onderwijsaanpak werkt motiverend en geeft je het vertrouwen dat je de hele wereld aankunt. We creëren bezieling.

Transformerend: we creëren unieke metamorfoses

Door onze unieke benadering bewandelen onze leerlingen hun eigen weg naar zelfstandigheid. Door inventief en intensief samen te werken, maken we zo nu en dan het onmogelijke mogelijk. We zoeken continu naar wegen om ons onderwijs verder te verbeteren en sluiten zo aan bij de moderne manier van leren en ontwikkelen.

Inspirerend: leerlingen en medewerkers raken door onze unieke en enthousiasmerende aanpak gemotiveerd om te onderzoeken waar hun passie(s) en kracht(en) liggen

Door in mogelijkheden te denken zijn we in staat om ieders aandacht te pakken én vast te houden. De mooie en persoonlijke resultaten die we halen spreken tot de verbeelding. Met onze manier van onderwijs inspireren wij elkaar en onze omgeving.

1.5 Schoolprofiel

Op 2College Jozefmavo hangt een gezellige sfeer. We hechten veel waarde aan een gezellige en persoonlijke sfeer, wat bijdraagt aan een fijne leeromgeving. Ons moderne, duurzame schoolgebouw is daar een belangrijke factor in, met veel daglicht, een goed luchtbeheersingssysteem en technische voorzieningen die het leren ondersteunen. De school is goed bereikbaar en biedt alles wat je nodig hebt, van ruime lokalen op vier leerpleinen tot sportfaciliteiten in de buurt.

In de onderbouw (leerjaar 1 en 2) leggen we de basis voor de theoretische/gemengde leerweg. Daarnaast bieden we ook een havo-kansklas aan. In de bovenbouw (leerjaar 3 en 4) richten we ons op de eindexamens. Vanwege deze indeling hebben we gekozen voor een kernteam onder- en bovenbouw. De kernteams zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de begeleiding van de leerlingen en organisatie van activiteiten voor de leerlingen.

We werken met klokuren van 60 minuten, waardoor er meer ruimte is voor variatie in de werkvormen en extra aandacht voor leerlingen. Dit biedt ook mogelijkheden voor meer differentiatie, zodat iedereen op een passend niveau uitgedaagd kan worden. Voor 2026-2027 is dit de manier waarop wij werken. De school is daarnaast volop in ontwikkeling; voor de jaren na dit schooljaar kan dit tot andere keuzes leiden.

Gedurende het schooljaar organiseren we voor alle leerlingen, binnen én buiten de reguliere lessen of in een activiteitenweek, diverse activiteiten op het gebied van cultuur, sport en burgerschap.

1.6 Aannebeleid/toelating

De toelating tot de brugklas wordt gebaseerd op het advies van de afleverende basisschool, zoals genoteerd in het onderwijskundig rapport. Om in de havo-kansklas te kunnen starten is minimaal een tl/havoadvies nodig. Voor de overige klassen is een gl/tl-advies voldoende.

Als er speciale omstandigheden of andere zwaarwegende argumenten zijn waaruit blijkt dat plaatsing een onevenredige belasting is voor de school, behoudt 2College Jozefmavo zich het recht voor leerlingen niet toe te laten. In dat geval moet 2College Jozefmavo een andere school vinden, die een passend onderwijsaanbod kan bieden en de leerling ook kan plaatsen.

Toelating tot een ander leerjaar dan de brugklas is afhankelijk van het advies van de afleverende school en de plaatsingsruimte op 2College Jozefmavo. Alleen als dat advies positief is voor de gekozen schoolsoort en het leerjaar én er geen sprake is van een onevenredige belasting voor 2College Jozefmavo, wordt de leerling toegelaten. Bij de toelating van leerlingen uit de theoretische leerweg tot havo 4 neemt 2College deel aan het stedelijk beraad over deze procedure.

De meest actuele informatie over onze aanmeldprocedure is te vinden op onze website.



2. Ons onderwijs: leren en ontwikkelen

2.1 De onderbouw: leerjaar 1 en 2

In leerjaar 1 en 2 werken we behalve met boeken ook met laptops. Door met laptops te werken is het beter mogelijk om aan te sluiten bij de individuele capaciteiten van een leerling. De lessentabel van de onderbouw past goed bij het basisonderwijs en dat wat leerlingen nodig hebben om succesvol het voortgezet onderwijs te doorlopen. Naast de bekende en vertrouwde vakken zoeken wij naar samenhang in ons lesprogramma zoals binnen het vakgebied M&M. In de onderbouw wordt het vak digitale geletterdheid gegeven. Binnen dit vak leren onze leerlingen hoe ze moeten omgaan met de laptop, maar ook met de uitdagingen die ze dagelijks tegenkomen in de digitale wereld (social media, fake news, AI). In leerjaar 1 worden naast de verplichte talen Nederlands en Engels ook Frans en Duits aangeboden. Er zijn twee keuzemomenten in de onderbouw: in de loop van leerjaar 1 maken de leerlingen een keuze voor Frans of Duits. In leerjaar 2 maken de leerlingen vervolgens weer een keuze uit een aantal vakken om mee te nemen naar leerjaar 3.

Naast de gewone brugklas voor tl-leerlingen kennen we ook een tl/h-groep; de havo-kansklas. In samenwerking met het Theresialyceum en het Odulphuslyceum, doorloopt deze groep een tl/h-programma, waarbij aan het einde van klas 2 gekeken wordt of de leerling zijn schoolloopbaan vervolgt op 2College Jozefmavo in klas 3 tl of op het Theresialyceum of het Odulphuslyceum in klas 3 havo.

2.2 De bovenbouw: leerjaar 3 en 4

In de bovenbouw bereiden de leerlingen zich voor op het vervolgonderwijs: havo of mbo op niveau 3 en 4. Alle leerlingen kiezen eind klas 3 het eindexamenpakket voor de theoretische leerweg. Dit pakket bestaat uit zes examenvakken waarbij Nederlands en Engels verplicht zijn, twee vakken die afhankelijk zijn van het profiel dat de leerling kiest en twee vakken in de vrije keuze.

Om optimaal voorbereid te zijn op het middelbaar beroepsonderwijs biedt 2College Jozefmavo, naast deze zes algemene vakken, ook het praktijkgericht programma voor Dienstverlening en Producten aan.

Omdat het praktijkgericht programma wordt gezien als een AVO-vak (algemeen vormend vak) belemmert dit leerlingen met een havo-ambitie, die daarbij ook goede resultaten behalen, daarin niet.

De decaan geeft tijdens de voorlichtingsavond in januari meer informatie over vervolgopleidingen, de profielkeuze en de pakketkeuze.

Ook in leerjaar 3 en leerjaar 4 werken alle leerlingen met laptops tijdens de lessen.

In het vmbo starten de leerlingen al in het derde leerjaar met hun schoolexamen. De onderdelen die in zowel leerjaar 3 als leerjaar 4 meetellen voor het schoolexamen zijn vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) dat aan het begin van beide leerjaren aan de leerlingen wordt overhandigd. Naast de vakken waarin eindexamen wordt gedaan, zijn ook de vakken als lichamelijke opvoeding, maatschappijleer en KCKV (culturele- en kunstzinnige vorming) als verplicht vak in het PTA opgenomen.

Een bijzondere opdracht vormt het profielwerkstuk in het vierde leerjaar. Het is een werkstuk, waarin de leerlingen hun eigen onderzoek naar een aspect in een beroepssector vastleggen en presenteren.

2.3 De lessentabel

	klas 1			klas 2			klas 3			klas 4	
	TL		TL/H	TL		TL/H	TL		TL		
	v	k	v	v	k	v	v	k	v	k	
Nederlands	3		3	2.5		2,5	3		3		
Frans	1*	2	2		2	2		2		3	
Duits	1*	2	0		2	2		2		3	
Engels	2		2,5	2		2,5	3		3		
Mens & Maatschappij, Levensbeschouwing	4		4	4		4					
Geschiedenis								2		3	
Aardrijkskunde								2		3	
Economie							2			3	
Wiskunde	2.5		3	3.5		3	3			3.5	
Natuur Gezondheid Techniek	3		3	3		3					
Verzorging				1							
Biologie	2		2				2			3	
Natuurkunde (Nask1)								2		3	
Scheikunde (Nask2)								2		3	
Digitale geletterdheid (PVDP)	2		1,5	1		1	3			3	
Maatschappijleer							1		1		
Muziek	1.5		1,5	1		1					
Tekenen/Handvaardigheid	1		1	2		2		2		3	
CKV							Pro- ject				
LO	2		2	2		2	2		1.5		
Mentoruur (+ 0,5 uur brugles in klas 1)	1,5		1,5	2		2	2		1.5		
Mentorcontact moment/vakkenspreekuur **	2,5		2,5	2,5		2,5	2,5		2,5		
Totaal	24	2	24.5	24	2		21	6	10	15	
Op jaarbasis	26			26			27		25		
	keuzevakken										
Keuze		1 uit 2			3 uit 6			5 uit 8			

* Keuzevak

** Facultatieve les

2.4 Lestijden

Regulier rooster

In verband met de drukte in het gebouw kennen we twee middagpauzes (zie schema). Door in twee groepen te pauzeren kan iedereen rustig eten.

	onderbouw		bovenbouw
08:15 – 08:45	1 ^e lesuur mentorhalfuur	08:15 – 08:45	1 ^e lesuur mentorhalfuur
08:45 – 09:45	2 ^e lesuur	08:45 – 09:45	2 ^e lesuur
09:45 – 10:45	3 ^e lesuur	09:45 – 10:45	3 ^e lesuur
10:45 – 11:00	Pauze	10:45 – 11:00	Pauze
11:00 – 12:00	4 ^e lesuur	11:00 – 12:00	4 ^e lesuur
12:00 – 12:30	middagpauze	12:00 – 13:00	5^e lesuur
12:30 – 13:30	5^e lesuur	13:00 – 13:30	middagpauze
13:30 – 14:30	6 ^e lesuur	13:30 – 14:30	6 ^e lesuur
14:30 – 15:30	7 ^e lesuur	14:30 – 15:30	7 ^e lesuur
15:30 – 15:40	Pauze	15:30 – 15:40	Pauze
15:40 – 16:40	8 ^e lesuur*	15:40 – 16:40	8 ^e lesuur*

*Het 8^e uur wordt zo weinig mogelijk ingezet.

Een aantal dagen per jaar wijken we af van het reguliere lesrooster en zetten we het verkort rooster in. Via de nieuwsbrief en de agenda op de vestigingswebsite worden deze dagen aangegeven.

Verkort rooster

	onderbouw		bovenbouw
08:15 – 08:45	1 ^e lesuur mentorhalfuur	08:15 – 08:45	1 ^e lesuur mentorhalfuur
08:45 – 09:30	2 ^e lesuur	08:45 – 09:30	2 ^e lesuur
09:30 – 10:15	3 ^e lesuur	09:30 – 10:15	3 ^e lesuur
10:15 – 10:30	Pauze	10:15 – 10:30	Pauze
10:30 – 11:15	4 ^e lesuur	10:30 – 11:15	4 ^e lesuur
11:15 – 11:45	middagpauze	11:15 – 12:00	5^e lesuur
11:45 – 12:30	5^e lesuur	12:00 – 12:30	middagpauze
12:30 – 13:15	6 ^e lesuur	12:30 – 13:15	6 ^e lesuur
13:15 – 14:00	7 ^e lesuur	13:15 – 14:00	7 ^e lesuur
14:00 – 14:45	8 ^e lesuur*	14:00 – 14:45	8 ^e lesuur*

Lesroosters en praktijk bij roosterwijzigingen

De leerlingen krijgen twee keer per jaar een basisrooster; aan het begin van het schooljaar en halverwege het schooljaar in januari. We noemen dit tijdvak 1 en tijdvak 2. Dit in verband met de urenverdeling van een aantal vakken.

Wijzigingen in het dagrooster worden zo veel mogelijk voor aanvang van de schooltijd gepubliceerd op de Zermelo-app. We proberen de lessen zoveel mogelijk door te laten gaan. Als dat niet lukt, kunnen de leerlingen in de aula verblijven om huiswerk te maken of te recreëren. In sommige situaties kunnen zij gaan werken op een leerplein, als daar geen andere activiteiten plaatsvinden. Leerlingen worden dus vrijwel altijd op school opgevangen. Alleen de eerste en laatste uren kunnen worden vrijgegeven.

Tussentijds het schoolterrein verlaten is niet toegestaan. Uitzonderingen hierop worden gemaakt in overleg met de teamleider of de leerlingcoördinator. Leerlingen uit de bovenbouw mogen bij een tussenuur de school en het schoolterrein verlaten. Als leerlingen hierdoor te laat in de volgende les verschijnen, wordt dit als te laat in Magister vastgelegd en kan deze regel bij de betreffende leerlingen ingetrokken worden.

Beschikbaarheid van leerlingen

In een aantal gevallen begint de schooldag eerder of duurt de schooldag langer dan in het reguliere lesrooster staat aangegeven. Denk bijvoorbeeld aan extra ondersteuning bij een vak, deelname aan een huiswerkplusklas, projecten, toetsen inhalen, nablijven, bijzondere activiteiten e.d. We verwachten daarom dat onze leerlingen in principe beschikbaar zijn van **08.00 tot 17.00 uur**. Dit betekent dat leerlingen bij het aangaan van verplichtingen buiten schooltijd (sportclub, bijbaan, etc.) rekening moeten houden met het beschikbaar kunnen zijn op deze tijden.

Overblijven

De pauzes zijn te kort om de leerlingen naar huis te laten gaan. Ze kunnen dan ook op school overblijven. Er is in de pauzes gelegenheid om eten en drinken te kopen bij de catering in de aula. 2College Jozefmavo streeft ernaar een gezonde school te zijn: er is een watertapapparaat en wij bieden in de catering en bij onze activiteiten een aanbod van zo gezond mogelijke producten. Onze kantine voldoet aan de Richtlijnen voor Scholen van het Voedingscentrum. Ieder jaar brengen wij het

aanbod en de uitstraling van de kantine in kaart met de Kantinescan en rapporteren we de uitkomsten aan de directie.

2.5 Digitale leermiddelen en ICT

Op 2College Jozefmavo werken alle leerjaren met laptops om aan te sluiten bij de digitale maatschappij. Lesmateriaal wordt deels digitaal aangeboden.

Digitale geletterdheid

In leerjaar 1 en 2 krijgen leerlingen het vak Digitale geletterdheid. Hierin leren ze omgaan met belangrijke software, ontwikkelen ze digitale vaardigheden voor hun schoolloopbaan en daarbuiten, en wordt aandacht besteed aan actuele thema's zoals fake nieuws, AI en verstandig gebruik van social media.

Laptop

Voor de aanschaf of huur van een laptop werkt de school samen met Easy4u (The Rent Company), wat gemak en zekerheid biedt met hardware, software, service en verzekering. Ouder(s)/verzorger(s) zijn niet verplicht om via Easy4u een laptop aan te schaffen, zolang de laptop voldoet aan de schoolspecificaties. In dat geval kan er echter geen gebruik worden gemaakt van diensten van Easy4u.

Afspraken laptopgebruik

Op school gelden de volgende regels voor het gebruik van laptops:

- Gebruik alleen toegestaan met toestemming en op aangewezen plaatsen.
- De gedragscode en schoolregels rondom media zijn van kracht (zie schoolreglement).
- Tijdens lestijd alleen voor schoolwerk.
- Geluid alleen via bedrade oortjes of koptelefoon met toestemming van de docent.
- De leerling is en blijft zelf verantwoordelijk voor de laptop.
- De laptop wordt thuis opgeladen.

2.6 Sociale, culturele en sportactiviteiten

Voor alle leerjaren zijn er activiteiten die direct of indirect samenhangen met ons onderwijs, zoals stedenexcursies, lokale projecten, schoolfeesten, theater- en museumbezoeken. Vaak zijn die onder

schooltijd, dan behoren ze tot het verplichte programma. Soms vinden ze plaats na schooltijd, dan kunnen leerlingen op vrijwillige basis deelnemen.

Jaarlijks neemt 2College Jozefmavo deel aan Tilburg's Got Talent, een avond waarop leerlingen op Poppodium 013 hun acts presenteren aan publiek en een professionele jury. Behalve onze jaarlijks terugkerende sportdag neemt 2College Jozefmavo ook deel aan sporttoernooien tussen scholen, Olympic Moves en worden een paar keer per jaar clinics georganiseerd.

We beogen met deze activiteiten:

- Het leerproces te ondersteunen en te verdiepen.
- De schoolbetrokkenheid en het schoolplezier te vergroten.
- Mogelijkheden te creëren voor leerlingen om zelf initiatieven te nemen en stappen te zetten in het proces naar zelfstandigheid.
- De talenten van leerlingen zo breed mogelijk te ontwikkelen.
- Competenties en vaardigheden te vergroten.

2.7 Burgerschap

Op 2College Jozefmavo stimuleren we actief burgerschap, zodat leerlingen opgroeien tot betrokken burgers die zich thuis voelen op school, in de samenleving en de wereld. We bevorderen democratische waarden en ontwikkelen de kennis, houding en vaardigheden die daarvoor nodig zijn. Leerlingen leren verhoudingen herkennen en respecteren verschillen tussen mensen en culturen.

Burgerschapsvorming begint in de klas en rond de school, met focus op kansen, samenhang, veiligheid en inclusie. Diversiteit accepteren we niet alleen, we vieren die ook. In onze activiteitenweken bezoeken we onder meer gebedshuizen, de voedselbank en steunen we lokale goede doelen.

We nemen deel aan projecten zoals de scholierenverkiezingen, 'Movies that Matter' en bezoeken het gemeentehuis en de Tweede Kamer. Zo groeien leerlingen in een rijke leeromgeving uit tot zelfstandige burgers. De regio én de wereld zijn ons klaslokaal!

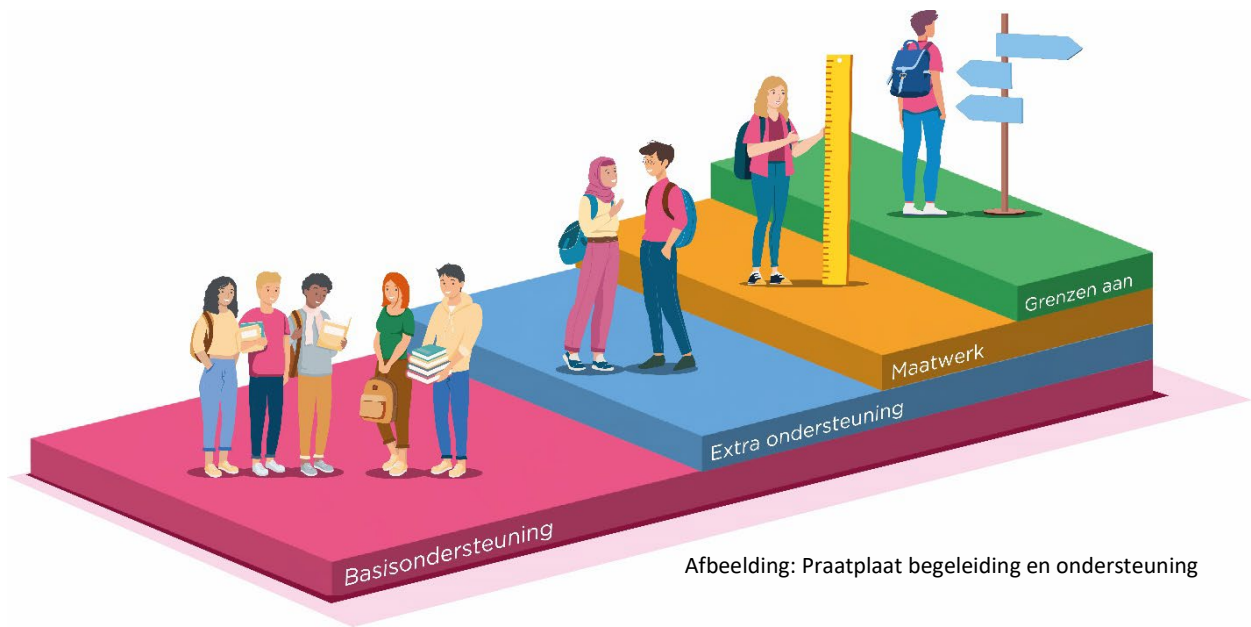


3. Begeleiding en ondersteuning

Leren gaat lang niet altijd vanzelf. Sommige leerlingen hebben ondersteuning nodig. Dat kan zijn hulp bij het leren plannen en organiseren van het schoolwerk, een faalangstreductie-training of individueel maatwerk. In onze regio werken we met alle VO-scholen samen om ervoor te zorgen dat op alle scholen dezelfde basisondersteuning gegeven wordt (bijvoorbeeld op het gebied van leren-leren) en dat we de extra ondersteuning die scholen bieden in beeld hebben. Dat doen we samen met Portfolio, het regionaal samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

Elk jaar evalueren we ons ondersteuningsaanbod en leggen we aanpassingen vast in het schoolondersteuningsprofiel (kortweg SOP). Het actuele SOP is te vinden op zowel onze eigen website als op de website van Portfolio. Daarnaast hebben we op 2College Jozefmavo het ondersteuningsaanbod ook op een overzichtelijke manier weergegeven in een zogenaamde praatplaat.

Op de afbeelding op de volgende pagina is een schematische verkorte weergave te zien van de praatplaat. In de volgende paragrafen geven we kort weer wat de basisondersteuning is (de eerste trede van de trap). Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, dan gaan we graag aan de hand van de praatplaat met ouder(s)/verzorger(s) in gesprek. Als vervolgens extra ondersteuning of maatwerk wordt opgestart, kan een OPP (ontwikkelingsperspectief plan) worden opgesteld. Bij het opstellen van dit plan worden zowel ouder(s)/verzorger(s) als de leerling actief betrokken (het hoorrecht). Meer weten? Bekijk dan het [schoolondersteuningsprofiel](#).



Afbeelding: Praatplaat begeleiding en ondersteuning

3.1 Basisondersteuning

2College Jozefmavo biedt basisondersteuning aan alle leerlingen. De mentor is daarbij de spil. Deze basisondersteuning kan zowel binnen als buiten de klas plaatsvinden.

- Loopbaanoriëntatie en burgerschapsvorming
- Aandacht voor de ontwikkeling van executieve functies
- Begeleiding en ondersteuning bij planning (bijvoorbeeld Follow-me agenda) en leerstrategieën
- Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsdynamiek (in mentor- en vaklessen)
- Aanbod meer- en hoogbegaafde leerlingen
- Mogelijkheden tot verrijking (havo-kansklas) en differentiatie in de lessen
- Niveau 3 coach
- VSU = vakkenspreekuur
- SVOB = studievoordigheden onder begeleiding
- HWPK = huiswerkplusklas
- NT2-begeleiding voor leerlingen die korter dan zes jaar Nederlands onderwijs volgen
- HOT = huiswerk onder toezicht
- Versteving basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap, digitale geletterdheid)

3.2 Extra ondersteuning

Voor leerlingen die meer ondersteuning of uitdaging nodig hebben, werken we samen met verschillende interne en externe professionals. We geven leerlingen ondersteuning op het gebied van mentaal welbevinden, leerachterstanden, faalangst en executieve vaardigheden.

We werken onder andere samen met de volgende professionals:

- Ambulant begeleiders/experts van OCL
- Externe remedial teachers op didactisch gebied
- Orthopedagoog (intern)
- 2College Expertisecentrum NT2 en Taal
- Dyslexie- en dyscalculiecoaches
- Leerlingcoaches
- Vertrouwenspersoon/anti-pestcoördinator
- Schoolmaatschappelijk werk
- Preventiemedewerker mentaal welbevinden
- Schoolcontactpersoon Portfolio
- GGD jeugdarts
- Leerplicht

3.3 Maatwerk

Een maatwerktraject is een gepersonaliseerd (tijdelijk) leertraject dat wordt aangeboden aan leerlingen die om diverse aantoonbare redenen behoefte hebben aan een aangepaste onderwijscontext. Denk hierbij bijvoorbeeld aan aanpassingen in lestijd, onderwijsprogramma en/of ruimtelijke omgeving. Ook kan er gedacht worden aan ondersteuning van de persoonlijke ontwikkeling. Het doel van een maatwerktraject is om het onderwijs tijdelijk zo passend mogelijk te maken, zodat er met de leerling weer toegewerkt kan worden naar groei en zelfstandigheid.

3.4 Grenzen aan

Als de ondersteuningsbehoefte van de leerling het ondersteuningsaanbod van 2College Jozefmavo overstijgt, bespreekt school met ouder(s)/verzorger(s) en leerling welke andere mogelijkheden en onderwijsvormen er zijn.

3.5 Samenwerking met ouder(s)/verzorger(s) en leerling

- Goede samenwerking tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en leerling vormt de basis voor passende begeleiding en ondersteuning. Ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken bij belangrijke stappen in het ondersteuningstraject en denken mee over wat nodig is.
- Leerlingen betrekken we actief bij hun eigen ontwikkeling. Waar mogelijk denken zij mee over doelen, begeleiding en ondersteuning.
- Bij de inzet van passend onderwijs streven we naar een open samenwerking en goede afstemming tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en eventuele externe hulpverlening.
- Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) worden gehoord en betrokken zijn bij de ontwikkeling van ons onderwijs en ondersteuningsaanbod. Signalen, ervaringen en ideeën van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) helpen ons om de kwaliteit van begeleiding en ondersteuning blijvend te verbeteren.
- Door middel van onze jaarlijkse tevredenheidsonderzoeken nodigen wij alle leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) uit om hun ervaringen en verbeterpunten met ons te delen. Ook de leerlingen- en ouderraad worden hierbij betrokken. De opbrengsten gebruiken wij om de kwaliteit van ons onderwijs en de ondersteuning blijvend te versterken en beter aan te laten sluiten bij wat onze leerlingen nodig hebben. Hiermee geven wij invulling aan het hoorrecht van leerlingen en ouder(s)/verzorger(s).

3.6 Mentoren

Elke leerling heeft een mentor. De mentor is de spil van ons begeleidingssysteem. Voor leerlingen is de mentor de persoonlijke begeleider, voor ouder(s)/verzorger(s) de belangrijkste schakel tussen thuis en school. De contacten tussen de ouder(s)/verzorger(s) en de school lopen in principe via de mentor.

We hebben twee kernteams: kernteam onderbouw (leerjaar 1 en 2) en kernteam bovenbouw (leerjaar 3 en 4). De teams vergaderen regelmatig om onderwijs en begeleiding op elkaar af te stemmen en te optimaliseren.

Eenmaal per week hebben alle leerlingen een mentoruur met de mentor. Er is dan aandacht voor onder meer studie, huiswerkplanning, omgaan met elkaar, actualiteiten en voorbereiding van projecten. Mentoren en leerlingen kunnen elkaar ontmoeten tussen 8.15 en 8.45 uur volgens rooster of op afspraak. Tijdens die ontmoetingen kan het gaan over studievorderingen, welbevinden en alle andere onderwerpen die de leerling, de ouder(s)/verzorger(s) of de mentor willen bespreken.

Alle leerlingen in leerjaar 1 en 2 gebruiken de 'Follow Me' agenda. In deze agenda staan onder andere praktische informatie, studietips en weekoverzichten met planningen. Dit maakt de aanschaf van een andere agenda overbodig. In leerjaar 3 en 4 mogen de leerlingen de 'Follow Me' kopen of een eigen agenda kiezen en wordt ook gewerkt met een examengids.

3.7 Teamleiders en leerlingcoördinatoren

De teamleiders zijn verantwoordelijk voor hun kernteam en de leerlingen van hun afdeling. Dhr. P. Timmermans is teamleider van de onderbouw en dhr. P. van der Steen van de bovenbouw. De teamleiders worden ondersteund door een leerlingcoördinator, die medeverantwoordelijk is voor alle zaken rondom verzuim, verlof en verwijdering. De leerlingcoördinator onderbouw (leerjaar 1 en 2) is mw. S. Oreel. De leerlingcoördinator bovenbouw (leerjaar 3 en 4) is mw. L. van Oosterwijk.

3.8 Studiebegeleiding

2College Jozefmavo vindt het een taak van de school om haar leerlingen te helpen bij het leren studeren. Daaraan besteden we aandacht in de vaklessen en in de mentoruren. Voor een kleine groep leerlingen, die extra begeleiding nodig heeft bij het ontwikkelen van studievaardigheden, is er SVOB (studievaardigheden onder begeleiding). Deelname vindt plaats in goed overleg met leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) en geschiedt op basis van motivatie. Aan deze studiebegeleiding zijn geen extra kosten verbonden.

Ongeveer na het eerste rapport kunnen leerlingen die daar baat bij hebben deelnemen aan de HOT (huiswerk onder toezicht). Hier kunnen ze zelfstandig in een rustige omgeving aan hun huiswerk werken.

3.9 Vakpenspreekuur en proefwerkinhaaluur

Het vakpenspreekuur is bedoeld voor leerlingen die tijdens de reguliere lessen leerstof hebben gemist of extra uitleg willen hebben van een vakdocent. Leerlingen die een proefwerk hebben gemist, halen dit na overleg met de vakdocent in tijdens het proefwerkinhaaluur.

3.10 Loopbaanoriëntatie en -begeleiding

Elke leerling krijgt tijdens zijn schoolloopbaan te maken met keuzes die betrekking hebben op vakken, studierichtingen, vervolgopleidingen en beroepen. Onze mentoren en vakdocenten zorgen samen met de decaan voor een goede LOB-ondersteuning. De decaan onderhoudt de contacten met de vervolgopleidingen. Ook verstrekt de decaan aan de ouder(s)/verzorger(s) tijdens de algemene ouderavonden informatie over studierichtingen, pakketeisen, aanmeldingen, etc. Als leerlingen tussentijds doorstromen naar een hoger of een lager niveau, kan de decaan adviseren over de mogelijke richtingen en scholen.

In klas 1 en 2 verzorgen we op verschillende manieren LOB-activiteiten en starten de leerlingen aan hun LOB-dossier.

In het derde leerjaar volgen de leerlingen een LOB-week. Tijdens deze week doen leerlingen ervaringen op met betrekking tot verschillende beroepen en bezoeken ze het mbo. In klas 4 lopen de leerlingen een week stage bij een bedrijf of instelling naar keuze. Zo zijn ze goed voorbereid om een keuze voor een beroepsopleiding te maken.

3.11 Begeleiding leer- of ontwikkelingsproblematiek

Binnen de mogelijkheden van het regulier onderwijs begeleiden we leerlingen met leer- en ontwikkelingsproblemen, waar mogelijk en nodig in samenwerking met externe begeleiders.

- We hebben afspraken gemaakt over de begeleiding van leerlingen met leerproblemen, zoals dyslexie en dyscalculie. De dyslexiecoördinatoren, mw. M. van Hoof (onderbouw) en dhr. M. van Boxtel (bovenbouw), coördineren de begeleiding en verzorgen tijdens de algemene ouderavonden informatie voor alle leerjaren. De dyslexiecoördinator bovenbouw verzorgt ook de extra examenfaciliteiten. De coördinatie van dyscalculie ligt bij mevr. N. Bilderbeek.
- Faciliteiten voor leerlingen met een leer- of ontwikkelingsproblematiek volgens de richtlijnen van het CvTE.

3.12 Meer- en hoogbegaafdheid

Om leerlingen met kenmerken van meer- en hoogbegaafdheid tijdig te signaleren en passend te kunnen begeleiden, kan onze school gebruikmaken van de VOQS (Screeningsinstrument Cognitieve Capaciteiten). Dit instrument kan worden ingezet om een beter beeld te krijgen van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. De uitkomsten worden mede gebruikt om te bepalen of aanvullend aanbod passend is.

Bij aanvullend aanbod kan gedacht worden aan compacten, verrijken of begeleiding voor leerlingen met een meer- of hoogbegaafdheidsprofiel. HB-begeleiding wordt op onze school vormgegeven door Mw. R. Reinhard en dhr. D. Woltgens.

3.13 Zorg- en adviesteam

Voor de leerling en ouder(s)/verzorger(s) is de mentor het eerste aanspreekpunt. De mentor kan het zorg- en adviesteam raadplegen als er sprake is van een hulpvraag die de taak van de mentor overstijgt.

Ons intern zorg- en adviesteam bestaat uit:

- Ondersteuningscoördinatoren mw. R. Reinhard (1 & 2), dhr. L. Baten (3) en mw. A. van Gastel (4)
- De teamleiders dhr. P. Timmermans (onderbouw) en dhr. P. van der Steen (bovenbouw).
- De leerlingcoördinatoren mw. S. Oreel (onderbouw) en mw. L. van Oosterwijk (bovenbouw).
- De schoolmaatschappelijk werker.
-

Zij hebben wekelijks overleg en onderhouden regelmatig contact met interne en/of externe deskundigen, zoals GGD, GGZ en leerplichtambtenaar.

3.11 Vertrouwenspersonen en anti-pestcoördinator

Een veilige schoolomgeving vinden wij belangrijk. Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), medewerkers en externe partners moeten zich veilig voelen op school en terecht kunnen bij vragen, zorgen of meldingen over sociale veiligheid en ongewenst gedrag.

Bij onze vertrouwenspersonen kunnen leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), medewerkers en externe partners terecht voor ondersteuning en advies bij bijvoorbeeld:

- pesten
- discriminatie
- agressie en geweld
- grensoverschrijdend gedrag
- sociale onveiligheid

De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, denkt mee en ondersteunt bij eventuele vervolgstappen. Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen zelf kiezen met welke vertrouwenspersoon zij contact opnemen. Wanneer nodig kan worden doorverwezen naar een externe vertrouwenspersoon.

Daarnaast heeft onze school een anti-pestcoördinator/aanspreekpunt pesten. Deze coördineert het beleid rondom sociale veiligheid en pesten en is aanspreekpunt voor leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) bij signalen van pestgedrag of sociale onveiligheid.

Vertrouwenspersonen

Mw. J Damen
Damen.j@2college.nl

Dhr. S. Timmermans
Timmermans.s@2college.nl

Anti-pestcoördinator

Dhr. T. Snels
Snels.t@2college.nl

3.12 Veilig Thuis

In samenwerking met Veilig Thuis Midden-Brabant werken wij aan bewustwording en ondersteuning rondom huiselijk geweld en kindermishandeling. Meer informatie over Veilig Thuis is te vinden op www.veiligthuismiddenbrabant.nl. Er is ook een onafhankelijk ouder- en jeugdsteunpunt waar leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) terecht kunnen met vragen over ondersteuning: [Ouderlicht is er voor jou | Ouderlicht](#)



4. Overgang, rapportage en resultaten

4.1 Rapportage

Ons schooljaar bestaat uit 3 periodes. De leerlingen van leerjaar 1, 2 en 3 krijgen tweemaal een cijferrapportage, iedere keer aan het einde van een periode. Deze cijferrapportages worden bepaald op basis van een doorlopend cijfergemiddelde. Alle toetsen, opdrachten, werkstukken, etc. tellen dus mee voor de overgang naar een volgend leerjaar. Het derde cijferrapport is ook het eindrapport.

Voor het eindresultaat van het schoolexamen tellen alleen de cijfers die staan vermeld in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Dit PTA is samen met het examenreglement opgenomen in de examengids.

Voor het vierde leerjaar geldt de regeling zoals vermeld in de examengids. De examenkandidaten krijgen de examengids voor 1 oktober uitgereikt.

4.2 Overgangsnormen

We bekijken regelmatig of onze overgangsnormen nog recht doen aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Wijzigingen worden altijd in overleg met de MR gedaan en daarna met ouder(s)/verzorger(s) gedeeld.

Leerjaar 1 en 2

Aan het einde van de 2e periode (maart-april) krijgen alle leerlingen van leerjaar 1 en 2 na de leerlingenvergadering met het team een schooladvies:

- Continueren theoretische leerweg.
- Verstromen naar een andere leerweg van het vmbo.
- Verstromen naar havo.

Doubleren in leerjaar 1 is niet in het belang van de leerling en wordt alleen in zeer uitzonderlijke gevallen toegestaan.

Overgangsregeling leerjaar 1 naar 2 en leerjaar 2 naar 3

Op 2College Jozefmavo wordt in de onderbouw lesgegeven in vakken en leergebieden.

Indeling in 'leergebieden' in leerjaar 1 en 2				
Basisvakken	MVT	NGT	M&M	Kunst, cultuur & sport en bewegen
Nederlands Engels Wiskunde	Duits Frans	Biologie Natuurkunde Scheikunde Techniek Verzorging	Aardrijkskunde Geschiedenis Levensbeschouwing Economie	Muziek Tekenen Handvaardigheid Lichamelijke Opvoeding

Een leerling wordt **bevorderd** wanneer er niet meer dan twee verliespunten op het eindrapport staan, waarbij een 5,0 als één verliespunt telt en een 4,0 (of lager) als twee verliespunten, en het volgende geldt:

- Maximaal 1 verliespunt binnen de basisvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- Maximaal 1 verliespunt binnen de leergebieden NGT of M&M.
- De handelingsdelen zijn afgesloten met een voldoende of goed.

Wanneer er 3 of meer verliespunten op het eindrapport staan, wordt een leerling besproken en dat geldt ook voor alle andere gevallen waarin het bovenstaande niet voorziet. De uitkomst van die bespreking kan zijn bevorderen of doubleren.

Havo-kansklas: klas 1 naar klas 2 en van klas 2 naar klas 3

Op 2College Jozefmavo wordt in de onderbouw lesgegeven in vakken en leergebieden.

Indeling in 'leergebieden' in leerjaar 1				
Basisvakken	MVT	NGT	M&M	Overige vakken
Nederlands Engels Wiskunde	Frans	Biologie Natuurkunde Scheikunde Techniek	Aardrijkskunde Geschiedenis Economie Levensbeschouwing	Muziek Brugles Digitale geletterdheid Tekenen/handvaardigheid Lichamelijke Opvoeding

Een leerling wordt bevorderd wanneer er niet meer dan twee verliespunten op het eindrapport staan, waarbij een 5,0 als één verliespunt telt en een 4,0 (of lager) als twee verliespunten, en het volgende geldt:

- Maximaal 1 verliespunt binnen de basisvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- Maximaal 1 verliespunt binnen de leergebieden NGT of M&M.
- Maximaal 1 verliespunt binnen de overige vakken.
- De handelingsdelen zijn afgesloten met een voldoende of goed.

Wanneer er 3 of meer verliespunten op het eindrapport staan, wordt een leerling besproken en dat geldt ook voor alle andere gevallen waarin het bovenstaande niet voorziet. De uitkomst van die bespreking kan zijn bevorderen of doubleren.

Op 2College Jozefmavo wordt in de onderbouw lesgegeven in vakken en leergebieden.

Indeling in 'leergebieden' in leerjaar 2				
Basisvakken	MVT	NGT	M&M	Overige vakken
Nederlands Engels Wiskunde	Frans Duits	Biologie Natuurkunde Scheikunde Techniek	Aardrijkskunde Geschiedenis Economie Levensbeschouwing	Muziek Digitale geletterdheid Tekenen/handvaardigheid Lichamelijke Opvoeding

Een leerling krijgt het advies havo 3 wanneer er niet meer dan één verliespunt op het eindrapport staat, waarbij een 5,0 als één verliespunt telt en een 4,0 (of lager) als twee verliespunten, en het volgende geldt:

- Géén verliespunt binnen de basisvakken: Nederlands, Engels en wiskunde.
- De handelingsdelen zijn afgesloten met een voldoende of goed.

In alle andere gevallen wordt een leerling besproken.

De scores van de JIJ-toetsen kunnen in deze bespreking meegenomen worden. Daarnaast worden werkhouding en gedrag ook meegenomen.

De uitkomst van die bespreking kan zijn:

- bevorderen naar havo 3;
- bevorderen naar tl 3 (hierbij gelden de overgangsnormen van tl 2 naar tl 3);
- doubleren in hkk 2;
- doubleren in tl 2 (hierbij gelden de overgangsnormen van tl 2 naar tl 3).

Overgangsregeling van leerjaar 3 naar 4

Een leerling wordt bevorderd als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Maximaal 1 verliespunt binnen het toekomstige vakkenpakket* op het overgangsrapport, waarbij een 5,0 als één verliespunt telt en een 4,0 (of lager) als twee verliespunten.

- Maximaal 3 verliespunten buiten het toekomstige vakkenpakket op het overgangsrapport, waarbij een 5,0 als één verliespunt telt en een 4,0 (of lager) als twee verliespunten.
- Alle niet becijferde onderdelen (handelingsdelen) uit het schoolexamen moeten met een voldoende of goed zijn afgesloten, onder meer lichamelijke opvoeding, KCKV.
- Van ieder vak in het vakkenpakket moet het examendossier gemiddeld 5,5 of hoger zijn.

Voldoet de leerling niet aan deze voorwaarden dan wordt de leerling besproken. Tijdens die bespreking wordt naast de behaalde (PTA) cijfers rekening gehouden met:

- De ontwikkeling en onderwijsattitude die de leerling het afgelopen jaar heeft doorgemaakt.
- De adviezen van de vakdocenten.
- Het gekozen vakkenpakket.
- De doorstroommogelijkheden.

De uitkomst van de bespreking kan zijn bevorderen of doubleren.

** Onder vakkenpakket verstaan we: het gekozen vakkenpakket inclusief de verplichte vakken*

4.3 Beleid verblijfsduur 2College

Als de school, vertegenwoordigd door de vestigingsdirecteur, aan ouder(s)/verzorger(s) en leerling kan aantonen dat een leerling niet in staat is met succes op 2College Jozefmavo de gemengd/theoretische leerweg af te ronden, wordt aan ouder(s)/verzorger(s) duidelijk gemaakt dat overstappen naar een andere school/leerweg, die beter bij de schoolontwikkeling van de leerling aansluit, de enige optie is.

Binnen 2College mag een leerling niet langer dan drie jaar over twee opeenvolgende leerjaren van dezelfde afdeling doen. Dat geldt ook voor leerlingen die van een andere school van voortgezet onderwijs naar ons komen.

4.4 Ongediplomeerde uitstroom

Om inzicht te geven in de ongediplomeerde uitstroom vanuit 2College, verwijzen we naar het [vsv-cijferportal](#) onderdeel van de nieuwe omgeving van Onderwijs in Cijfers. Hier worden de laatst gepubliceerde vsv-gegevens (voortijdig schoolverlaten) getoond.

4.5 Scholen op de Kaart

Op de website van [Scholen op de kaart](#) maken scholen hun prestaties inzichtelijk. De cijfermatige informatie is afkomstig van de inspectie, de Dienst Uitvoering Onderwijs en de scholen zelf. Het wordt verzameld in één systeem en voorzien van een toelichting. Deze informatie plaatsen wij ook op de vestigingswebsites onder Verantwoording en resultaten. Er wordt ingegaan op hoe de vestiging presteert op heel veel verschillende onderdelen, zoals: examens, doubleren, lesuitval, personeel, veiligheid, tevredenheid, etc. Hierdoor ontstaat een completer beeld van de school.

4.6 Examenresultaten

Op 2College Jozefmavo hebben 125 leerlingen in 2026 deelgenomen aan de centraal schriftelijke eindexamens. 115 leerlingen zijn dat jaar geslaagd en hebben de school verlaten met een vmbo gl- of tl-diploma. In 2026 was het slagingspercentage 92%.



5. Praktische informatie en regels

Leren, leven en werken op 2College Jozefmavo

Uitgangspunt van onze school: we accepteren, respecteren en vertrouwen elkaar. Onze schoolafspraken gaan over hoe we op een zorgzame en respectvolle manier omgaan met elkaar en met de schoolomgeving waarin wij leren, leven en werken. De afspraken en regels hierover staan hier gedeeltelijk beschreven en in onze beleidsdocumenten, zoals het Leerlingenstatuut (rechten en plichten van leerlingen en personeel) en het Schoolveiligheidsplan (algemene regels en maatregelen). De mentor bespreekt deze met de leerlingen.

5.1 Schoolafspraken

- We beschouwen elkaar als gelijkwaardige mensen. We sluiten anderen niet buiten.
- We willen ons veilig voelen. Bedreiging, intimidatie, fysiek en verbaal geweld en diefstal worden niet geaccepteerd.
- We gaan zorgzaam om met het schoolgebouw en alle schoolmaterialen. We zorgen goed voor onze eigen spullen, maar ook voor de spullen van anderen.
- Wij houden ons schoolgebouw en de omgeving netjes, ruimen ons afval op en verrichten bij toerbeurt corveediensten.
- We volgen alle lessen en nemen deel aan alle activiteiten die voor ons leerjaar georganiseerd worden. We zorgen ervoor dat we op tijd in de lessen aanwezig zijn, we bereiden onze lessen goed voor en we hebben de benodigde spullen bij ons.
- We zijn een rook-, vape- en tabak- en/of nicotinevrije school.
- Medicijnen zijn alleen toegestaan voor eigen gebruik. Raadpleeg het protocol Medicijnverstrekking en medisch handelen op de website van de school voor meer informatie.
- Het gebruiken, verhandelen en in het bezit hebben van energiedrank of andere stimulerende middelen, alcohol, drugs, vuurwerk, en wapens is te allen tijde verboden.
- Het maken van foto's, filmpjes en geluidsopnamen is op school niet toegestaan. Lees meer over deze regel en andere regels rondom (sociale) media en communicatiemiddelen in het Leerlingenstatuut.
- Wij dragen geen aanstootgevende kleding.
- We leggen de telefoon bij binnenkomst in het kluisje. Voor uitgebreide regels omtrent het telefoonbeleid van onze vestiging, raadpleeg het document 'Telefoonbeleid' op onze website.

5.2 Internet en sociale media op school

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en personeel. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van jongeren. Sociale media kunnen helpen om contact te houden met vrienden en de buitenwereld. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

Op onze school vinden we het belangrijk dat iedereen zich veilig voelt, zowel binnen als buiten de schoolmuren. Dat geldt ook in de digitale wereld. Om dat te waarborgen, hebben we een aantal afspraken en regels opgesteld die te vinden zijn in het Schoolveiligheidsplan en het Leerlingenstatuut. In deze documenten is ook informatie te vinden over de maatregelen die we nemen als er regels worden overtreden.

Sinds de invoering van het telefoonbeleid zijn de meeste sociale media (inclusief Whatsapp) niet meer via de WiFi-verbinding van school te gebruiken. Sociale media en apps die nodig zijn voor het onderwijs worden wel doorgelaten. Met onze sociale media afspraken kan het gesprek op school, in de klas maar ook thuis gevoerd worden over wat er gewoon is op sociale media (en wat niet). De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen van onze school, voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas, maar ook in het mediagebruik buiten de school met betrekking tot leerlingen en personeel van onze school.

Bij het gebruik van sociale media gaat het om programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk bijvoorbeeld aan Facebook, TikTok, Instagram, YouTube, Snapchat, maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps.

Als informatie die in strijd is met deze afspraken wordt tegengekomen, dan is het belangrijk dat dit gemeld wordt aan de mentor, leerlingencoördinator of teamleider. Door leerlingen te informeren over de schoolafspraken van 2College Jozefmavo, weten zij wat er van hen verwacht wordt.

5.3 Verzuim, verlof, ziekte, te laat

Voor verzuim, ziekte, betermelding en verlof werken we met gele verzuimkaarten die aan alle leerlingen worden meegegeven. Ouder(s)/verzorger(s) vullen deze kaarten in en geven de kaarten ondertekend aan de leerling mee. Leerlingen kunnen zichzelf niet absent melden. Zowel ouder(s)/verzorger(s) als leerlingen hebben via Magister inzage in het totale verzuim van de leerlingen.

Verlof dient tijdig bij de leerlingcoördinator aangevraagd te worden door ouder(s)/verzorger(s). Dit kan telefonisch via: 088- 023 27 00 of via mail: oreel.s@2college.nl (onderbouw) of oosterwijck.l@2college.nl (bovenbouw). Bij verlof van meer dan één schooldag overlegt de leerlingcoördinator met de vestigingsdirecteur. Bij verlof van meer dan tien schooldagen dient de school de leerplichtambtenaar te raadplegen. Meer hierover is te lezen in het algemene deel van de schoolgids bij 'Leerplicht'.

Als een leerling zonder tegenbericht afwezig is of meerdere dagen ziek is, neemt de conciërge contact op met de ouder(s)/verzorger(s) en licht de mentor in.

Als een leerling ziek naar huis wil gaan, belt de school de ouder(s)/verzorger(s) om dit aan hen door te geven. Op het moment dat de ouder(s)/verzorger(s) niet bereikbaar zijn, blijft de leerling op school. We vinden het niet verantwoord om een zieke leerling zonder overleg naar huis te laten gaan. Het is dus belangrijk om te weten waar ouder(s)/verzorger(s) overdag bereikbaar zijn.

Als een leerling te vaak te laat in de les komt, moet de leerling zich om 8.00 uur melden of nablijven op school. De leerlingcoördinator coördineert dit in samenspraak met de conciërge. De ouder(s)/verzorger(s) worden hiervan op de hoogte gesteld. Blijft de leerling te laat komen, dan schakelt de leerlingcoördinator de leerplichtambtenaar in.

Verzuimpreventie en langdurig of frequent verzuim

Verzuim kan leiden tot leerachterstanden, uitstroom naar een lager onderwijsniveau of het niet behalen van een diploma. Het is dan ook van groot belang om vroegtijdig en adequaat te handelen in geval van frequent of langdurig ziekteverzuim bij leerlingen.

Onze school hanteert het M@zl-beleid voor het begeleiden van leerlingen met ziekteverzuim. Dit betekent dat bij langdurig of frequent verzuim, volgens vastgestelde criteria, de school de jeugdarts van de GGD inschakelt voor advies. We doen dit met aandacht voor en in het belang van de leerling. Binnen M@zl werken drie partijen nauw samen: de school, de jeugdarts van de GGD en de leerplichtambtenaar.

Ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen die te lang of te vaak ziek zijn, worden uitgenodigd voor een gesprek. Is er na dit gesprek of door blijvend verzuim meer nodig, dan volgt een gesprek met de jeugdarts. Hierin bespreken we de oorzaken van het verzuim en de jeugdarts adviseert de school over de gevolgen voor het lesprogramma. De leerplichtambtenaar komt pas in beeld als ouder(s)/verzorger(s) niet op de uitnodiging van de jeugdarts reageren. Ouder(s)/verzorger(s) wordt geadviseerd in Magister zicht te houden op het verzuim van hun kinderen.

5.4 Verwijdering

Bij ernstige misdragingen verwijdt een docent een leerling uit de les. De leerling verlaat onmiddellijk de les en haalt bij de conciërge een verwijderingsbrief en het schoolreglement. Aan het einde van de les meldt de leerling zich altijd bij de vakdocent die een maatregel oplegt aan de leerling. De ouder(s)/verzorger(s) worden hiervan op de hoogte gebracht.

Bij een te groot aantal lesverwijderingen wordt een leerling geschorst. Interne schorsing betekent dat een leerling gedurende een vastgestelde periode niet deelneemt aan de lessen, maar tussen 08.30 en 16.30 uur op school aan alternatieve taken werkt.

Als er sprake is van externe schorsing mag de leerling zich gedurende de schorsingsperiode niet op of rondom school bevinden. Zowel de leerplichtambtenaar als de onderwijsinspectie worden van een meerdaagse externe schorsing schriftelijk op de hoogte gesteld.

5.5 Achtergelaten kleding

Om hygiënische redenen dienen de leerlingen hun (gym)kleding mee naar huis te nemen. Voor iedere schoolvakantie worden de achtergelaten kledingstukken door de conciërge verzameld en (als deze nog bruikbaar zijn) weggegeven aan een goed doel. Leerlingen worden hiervan op tijd op de hoogte gesteld via de informatieschermen op school.

5.6 Huiswerk en inleveren

2College Jozefmavo heeft vaste huiswerkafspraken:

- De vakdocent geeft het huiswerk tijdig op in de les en zet het dezelfde dag in Magister.
- De leerlingen noteren het huiswerk in hun agenda (Follow Me in de onderbouw), de agenda is leidend.
- We stimuleren leerlingen om gedisciplineerd om te gaan met huiswerk en met het tijdig inleveren van werkstukken/opdrachten. Het niet op de vastgestelde tijd inleveren van werkstukken/opdrachten betekent in eerste instantie dat in Magister INH (inhalen) wordt genoteerd. Dit geldt ook voor nog in te halen toetsen, als de leerling zonder reden niet op de inhaalafpraak verschijnt. Werkstukken/opdrachten/toetsen dienen in tweede instantie op een vastgestelde tijd ingeleverd of gemaakt te worden. De docent bepaalt wat het definitieve cijfer wordt in Magister. Ook ouder(s)/verzorger(s) kunnen dit in Magister volgen.
- Ouder(s)/verzorger(s) worden door de mentor geïnformeerd over de in te halen werkstukken/opdrachten/toetsen die de leerling niet op de afgesproken momenten inlevert of inhaalt en wat de mogelijke consequenties daarvan zijn.

Voor examenonderdelen geldt een aparte regeling. Deze regeling staat vermeld in de examengids die voor 1 oktober wordt uitgereikt aan de leerlingen in de bovenbouw.

5.7 Veiligheid

Een veilige school, zowel fysiek als sociaal, vinden we zeer belangrijk. Daarom hechten we aan overzichtelijkheid en kleinschaligheid, besteden we veel aandacht aan omgaan met elkaar en proberen we zoveel mogelijk preventief te werken.

Ook voor de gemeente Tilburg is veiligheid een belangrijk onderwerp. In het kader van School en Veiligheid is er een convenant 'De Veilige school' ondertekend door alle scholen voor VO, de politie en de gemeente Tilburg. In dit convenant is een aantal afspraken vastgelegd. Die afspraken gaan bijvoorbeeld over de vaste politiecontactpersoon, over meldingen en aangifte bij de politie en over preventieve maatregelen. Het accent ligt op de sociale veiligheid. Meer lezen over het convenant '[De Veilige school](#)' kan op onze website.

In het kader van preventieve veiligheid kunnen we één of meerdere keren per jaar de kluisjes van de leerlingen controleren. Soms doen we dat samen met de politie en/of een professioneel team met speurhonden. Naast kluisjes kunnen we ook scooters en de jassen in de gangen controleren op mogelijke aanwezigheid van vuurwerk, drugs of andere (bij wet verboden) goederen. Hiermee dragen wij uit dat de veiligheid hoog in het vaandel staat en het bezit van vuurwerk, drugs, wapens etc. niet wordt toegestaan.

Strafbare feiten in, rondom of in relatie met school, melden we altijd bij de politie. Aangifte kan door het slachtoffer, maar ook door de school worden gedaan. Op last van de schoolleiding kunnen kluisjes, kleding en eigendommen op bij wet verboden waar gecontroleerd worden. Bij het constateren van ernstige strafbare feiten worden ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte gebracht door de schoolleiding.

6. Betrokkenheid van ouders/verzorgers en leerlingen

6.1 Contact met ouder(s)/verzorger(s)

Een goed contact tussen ouder(s)/verzorger(s) en school vinden we heel belangrijk. De mentor is de belangrijkste schakel tussen school en ouder(s)/verzorger(s) en onderhoudt het persoonlijk contact.

Aan het begin van het schooljaar organiseren de kernteams de kennismakingsavond en of een informatieavond. De informatieavond voor de ouder(s)/verzorger(s) van de nieuwe brugklassers wordt voor het nieuwe schooljaar gehouden.

De mentor, de leerling en de ouder(s)/verzorger(s) monitoren gezamenlijk de voortgang. Zij evalueren en stellen plannen op voor de volgende periode. In Magister hebben ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen inzage in de resultaten en aanwezigheid van de leerlingen.

In verband met de pakketkeuze in leerjaar 2 en 3, houdt de decaan in de tweede helft van het schooljaar voorlichtingsavonden.

Contact opnemen met een van onze medewerkers kan bij voorkeur via e-mail. Omdat onze docenten meestal in de les zijn, kan via e-mail ook telefonisch contact gevraagd worden of een persoonlijke afspraak gemaakt worden. Voor dringende zaken, neem contact op via ons algemene telefoonnummer: 088-0232700. Contact opnemen buiten schooltijden kan via e-mail van de medewerker of Teams via de leerling.

6.2 Nieuwsbrieven

Wij houden ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte van lopende zaken en van activiteiten voor de verschillende leerjaren via onze maandelijkse nieuwsbrieven via het bij ons bekende e-mailadres. Ze worden ook op de website gepubliceerd.

6.3 Ouderraad

2College Jozefmavo heeft een actieve ouderraad. De ouderraad is de schakel tussen school en ouder(s)/verzorger(s). De ouderraad:

- Volgt kritisch alle ontwikkelingen in de school, denkt mee over inhoudelijke zaken en geeft gevraagd en ongevraagd advies.
- Biedt praktische hulp bij ouderavonden, de Open Avond en andere activiteiten.
- Organiseert elk jaar een thema-avond voor alle ouder(s)/verzorger(s).
- Is vertegenwoordigd door één afgevaardigd lid bij de bijeenkomsten van de leerlingenraad.

Op onze [website](#) is meer informatie te vinden over onze ouderraad.

In de medezeggenschapsraad (MR) van 2College wordt onze school vertegenwoordigd door een ouder, een leerling en een personeelslid. De MR adviseert en controleert bij belangrijke besluiten voor heel 2College en voor de verschillende vestigingen.

6.4 Leerlingenraad en leerlingenstatuut

Inspraak en medezeggenschap van leerlingen is een groot goed voor de kwaliteit van de school. Na een uitleg in het begin van het schooljaar mogen leerlingen zich voor een leerjaar kandidaat stellen. Ieder leerjaar wordt vertegenwoordigd en per leerjaar worden leerlingen gekozen.

Uit de leden van de leerlingenraad wordt een voorzitter en vicevoorzitter gekozen. De leerlingenraad komt zes tot acht keer per schooljaar onder schooltijd bij elkaar om te praten over allerlei zaken die de school betreffen en worden daarbij begeleid door een docent. Daarnaast kan de leerlingenraad ondersteunen bij (de organisatie van) activiteiten.

De aanwezigheid van iemand van de schoolleiding wordt door de agenda bepaald. Jaarlijks vindt er in de maand mei een bijeenkomst plaats met een vertegenwoordiging van leden van de leerlingenraad, ouderraad, personeelsraad en schoolleiding om met elkaar te praten over zaken die volgens de leerlingen verbetering behoeven.

Alle leerlingen krijgen via de leerlingenraad informatie over het leerlingenstatuut. In dit statuut liggen de rechten en de plichten van leerlingen en personeel vast. Dit statuut is in te zien op onze **vestigingswebsite**.



7. Jaarplanning

Vakanties

Eerste schooldag	maandag 24 augustus 2026
Herfstvakantie	maandag 19 t/m vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	maandag 8 t/m vrijdag 12 februari 2027
Witte donderdag	donderdag 25 maart 2027
Goede vrijdag	vrijdag 26 maart 2027
Tweede paasdag	maandag 29 maart 2027
Dag na Pasen	dinsdag 30 maart 2027
Meivakantie	maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027
Tweede pinksterdag	maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	maandag 26 juli t/m vrijdag 3 september 2027

De data wijken op sommige plaatsen af van de (landelijke) adviesdata.
Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag vallen dit jaar in de meivakantie.

Landelijke examens

Het eerste tijdvak vindt plaats van **vrijdag 14 mei t/m dinsdag 1 juni 2027**.

Het tweede tijdvak staat gepland van **dinsdag 22 juni t/m dinsdag 29 juni 2027**.

Voor de volledige invulling van deze twee tijdvakken, verwijzen we naar [Examenblad.nl](https://www.examenblad.nl).

8. Contactgegevens

Schoolleiding

Vestigingsdirecteur

Mw. A. de Kock

kock.a@2college.nl

Teamleider onderbouw

Dhr. P. Timmermans

timmermans.p@2college.nl

Teamleider bovenbouw

Dhr. P. Van der Steen

steen.p@2college.nl

Vestigingscoördinator

Mw. N. Konijnenberg

konijnenberg.n@2college.nl

Coördinatie Onderwijs

Mw. C. Ribbers

ribbers.c@2college.nl

Functionarissen

Leerlingcoördinator onderbouw

Mw. S. Oreel

oreel.s@2college.nl

Leerlingcoördinator bovenbouw

Mw. L. van Oosterwijck

oosterwijck.l@2college.nl

*Wordt tot ongeveer december
vervangen door **mw J. Damen***

damen.j@2college.nl

Examencommissie

examencommissie.jozefmavo@2college.nl

Ondersteuningscoördinator klas 1 en 2

Mw. R. Reinhard

reinhard.r@2college.nl

Ondersteuningscoördinator klas 3

Dhr. L. Baten

baten.l@2college.nl

Ondersteuningscoördinator klas 4

Mw. A. van Gastel

gastel.a@2college.nl

Opleidingsteam

Dhr. M. Sanders

sanders.m@2college.nl

Dhr. M. Van Loon

loon.m@2college.nl

Dyslexiecoördinatoren

Dhr. M. van Boxtel

boxtel.m@2college.nl

Mw. M. van Hoof

hoof.m@2college.nl

Decaan

Dhr. J. Koomen

koomen.j@2college.nl

Administratie

administratie.jozefmavo@2college.nl

Vertrouwenspersoon

Mw. J. Damen

damen.j@2college.nl

Dhr. S. Timmermans

timmermans.s@2college.nl

Anti-pestcoördinator

Dhr T. Snels

snels.t@2college.nl

AANDACHT
DIE **UIT**
DAAGT