

**PTA**  
**Vmbo Theoretisch**



**Cohort 2023-2025**

## Voorwoord

Voor je ligt het 'Programma van Toetsing en Afsluiting'.

Het PTA vormt samen met het examenreglement de basis voor de schoolexamens in klas 3 en 4 van vmbo theoretisch.

Het onderwijs in klas 3 en 4 is gericht op de ontwikkeling van vakgebonden kennis en vaardigheden, algemene vaardigheden en op persoonlijke ontwikkeling.

De eisen met betrekking tot kennis en vaardigheden zijn vastgelegd in domeinen (kennisgebieden van één vak) en bewijsvelden (kennisgebieden van één of meerdere vakken, geordend rondom een bepaald thema).

De leerling maakt schoolexamens en opdrachten die betrekking hebben op deze domeinen/bewijsvelden. De schoolexamens en opdrachten worden door de vakdocent beoordeeld.

In het PTA wordt per vak vermeld:

- welke leerstof en programmaonderdelen getoetst worden;
- wanneer de toetsen gehouden worden en hoe lang ze duren;
- over wat voor soort toets het gaat;
- of de toets herkanst kan worden of niet;
- welk gewicht de toets heeft, d.w.z. hoe zwaar hij meetelt voor het schoolexamen en/of de bevordering.
- volgnummer: het 2<sup>e</sup> cijfer hierin geeft het leerjaar aan waarin de toets afgenomen wordt; dit geldt niet voor de keuzevakken.

In het document Toegestane hulpmiddelen schoolexamens kun je terugvinden welke zaken je tijdens het schoolexamen mag gebruiken.

Heb je vragen, ga dan naar je vakdocent, je mentor of de examensecretaris om nadere uitleg te krijgen.

Wij hopen dat jullie de bovenbouw met succes zullen afsluiten en wensen jullie hierbij alle sterkte en steun die je nodig hebben.

Veel succes.

Namens de schoolleiding en de docenten,

Dhr. B. Leenen  
Vestigingsdirecteur 2College Durendael

## Inhoudsopgave

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| Biologie .....                       | 4  |
| Dienstverlening & Producten.....     | 7  |
| Duits .....                          | 8  |
| Economie.....                        | 12 |
| Engels .....                         | 14 |
| Frans.....                           | 16 |
| Kunstvakken inclusief ckv .....      | 19 |
| Lichamelijke opvoeding .....         | 20 |
| Loopbaanoriëntatie toelichting ..... | 22 |
| Loopbaanoriëntatie.....              | 27 |
| Maatschappijleer .....               | 28 |
| Maatschappijkunde.....               | 31 |
| Nederlands .....                     | 33 |
| Natuur-/scheikunde 1.....            | 35 |
| Natuur-/scheikunde 2.....            | 36 |
| Ondernemerschap .....                | 37 |
| R2F, Rekenen 2F.....                 | 38 |
| Wiskunde.....                        | 40 |

# Biologie

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving   | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen  | Type toets | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--|------------|------------------|-----------|---------------|---|------------|---------------|--|
| Dt3         | bi1301    | T3-1 Thema 1<br>Organen en cellen &<br>Thema 5 Stevigheid<br>& beweging                      | 10         | H                | 50        | TW1           | BI/K/1 BI/K/2<br>BI/K/3 BI/K/4<br>BI/K/8 BI/K/12<br>BI/K/13                                     | Toets      | Schriftelijk  | Cellen, weefsels , organen, orgaanstelsel, organisme, microscopie, onderdelen van de cellen, verschil planten en dieren cel, chromosomen, gewone celdeling, de levenskenmerken, het beenderstelsel, alle namen van de beenderen en spieren, werking antagonisten, beenverbindingen en typen gewrichten , de plekken in het lichaam van de beenverbindingen en gewrichten , dubbele s-vorm, tussenwervelschijven , goede houding en beweging , oorzaken en gevolgen van verschillende soorten blessures , hoe voorkom je blessures , verschillende poten van landzoogdieren, kalkzout en lijmstof, kraakbeenweefsel en beenweefsel , verschil tussen beenderen van kinderen en ouderen.   |
| Dt3         | bi1302    | T3-2 Thema 2<br>Voortplanting en<br>seksualiteit &<br>Thema 3<br>Erfelijkheid en<br>evolutie | 10         |                  | 100       | TW2           | BI/K/2 BI/K/3<br>BI/K/5 BI/K/6<br>BI/K/7 BI/K/10<br>BI/K/11 BI/K/12<br>BI/K/13 BI/V/3<br>BI/V/4 | Toets      | Schriftelijk  | Voortplantingsstelsel man en vrouw , eierstokken, rijping eicellen, follikel, eileiders, baarmoeder, baarmoederslijmvlies, vagina, baarmoedermond, urinebuis, urineblaas, trechter van de eileider, teelballen, bijballen, zaadleiters, zaadblaasjes, prostaat, zwellichamen, erectie, maagdenvlies, menstruatiecyclus , ovulatie, bevruchting, zwangerschap , geboorte, seksueel overdraagbare aandoeningen, anticonceptie en voorbehoedsmiddelen, geslachtshormonen, productie van geslachtscellen, reductiedeling (meiose), Erfelijke eigenschappen, genotype, fenotype , chromosomen en genen, celkern, DNA, invloeden uit het milieu, kruisingen oplossen, kruisingsschema's maken, dominante en recessieve eigenschappen, homozygoot, heterozygoot , stambomen, geslachtelijke voortplanting, ongeslachtelijke voortplanting, veredeling, kunstmatige selectie, biotechnologie, recombinant DNA techniek, genetische modificatie, klonen, celkerntransplantatie, F1 nakomelingen doorkruisen, intermediair fenotype, evolutie theorie van Charles Darwin , natuurlijke selectie, nieuwe soorten ontstaan door isolatie, survival of the fittest, rudimentaire organen, fossielen, tijdperken en periodes van de geschiedenis van de aarde, overeenkomsten in bouw tussen verschillende soorten, verwantschap , verwantschapsschema's kunnen aflezen, organismen determineren met een tabel of zoekkaart. |
| Dt3         | bi1303    | T3-3 Thema 6<br>Ecologie & Thema 8<br>Gedrag   | 10         |                  | 100       | TW3           | BI/K/2 BI/K/3<br>BI/K/4 BI/K/6<br>BI/V/2 BI/V/3<br>BI/V/4                                       | Toets      | Schriftelijk  | voedselrelaties, producenten, consumenten, reducenten, piramiden, kringlopen koolstofdioxide en stikstof, populaties, aanpassingen bij dieren, aanpassingen bij planten, gedrag bij mens en dier, ethogram, protocol, handelingen, vormen van leren, soorten gedrag, soorten prikkels, respons,  |

|     |        |   |    |   |        |               |   |                        |              |  |
|-----|--------|---|----|---|--------|---------------|---|------------------------|--------------|--|
| Dt3 | bi1304 | P3-1 Thema 4<br>Ordering  | 5  |   | n.v.t. | per.<br>1/2/3 | BI/K/3 BI/K/4<br>BI/K/5 BI/K/6<br>BI/K/10 BI/K/12<br>BI/K/13 BI/V/3 | Praktische<br>opdracht | Praktisch    | Vershil tussen cellen van planten, dieren, schimmels en bacteriën, ordenen van organismen in verschillende rijken, voortplanting van schimmels en bacteriën, nuttige schimmels en bacteriën, schadelijke schimmels en bacteriën.   |
| Dt3 | bi1401 | T4-1 Thema 9<br>Planten   | 10 |   | 50     | per.1         | BI/K/3 BI/K/4<br>BI/K/6 BI/K/9<br>BI/K/11 BI/K/12                   | Toets                  | Schriftelijk | Levenskenmerken, bouw cellen van de vier rijken, fotosynthese, verbranding, assimilatie, turgor, geslachtelijke en ongeslachtelijke voortplanting, meiose, bestuiving, bevruchting, ontkieming, windbloemen, insectenbloemen, bloemen, zaden, vruchten, wortels, stengels, transport door houtvaten en bastvaten, gaswisseling, huidmondjes.   |
| Dt3 | bi1402 | T4-2 Thema 10<br>Regeling & Thema<br>11 Zintuigen                             | 15 |   | 100    | TW1           | BI/K/2 BI/K/4<br>BI/K/9 BI/K/11<br>BI/V/2 BI/V/3<br>BI/V/4          | Toets                  | Schriftelijk | Zenuwstelsel , centraal zenuwstelsel , hersenen, grote hersenen, kleine hersenen, hersenstam, hersencentra , ruggenmerg, zenuwen , gevoelszenuwcel , schakelcel, bewegingszenuwcel , gemengde zenuw , gevoelszenuw , bewegingszenuw , prikkels en impulsen, zintuigcellen, zenuwcellen , hormoonstelsel, hormoonklieren, hormonen, hypofyse , schildklier, Eilandjes van Langerhans in de alveesklier, bijnieren, eierstokken en teelballen, glucosehuishouding, insuline, glucagon, glycogeen, diabetes type I en II. zintuigenstelsel, zintuigcellen, drempelwaarde , gewenning , prikkelsterkte, motivatie, huidzintuigen, talgklier, opperhuid, lederhuid, werking tong en neus, smaakknopjes, neusslijmvlies, werking en bouw van het oog, alle onderdelen van het oog, alle onderdelen van het oor, pupilreflex, accommoderen, kringspieren, straalsgewijs lopende spieren, werking buis van Eustachius, werking slakkenhuis, werking netvlies, kegeltjes en staafjes. |
| Dt3 | bi1403 | T4-3 Thema 12<br>Voeding en<br>vertering & Thema<br>13 Transport en<br>afweer | 15 | H | 100    | TW2           | BI/K/3 BI/K/5<br>BI/K/6 BI/K/9<br>BI/K/10 BI/V/1<br>BI/V/3 BI/V/4   | Toets                  | Schriftelijk | voedsel productie door bacteriën en schimmels, conserveren, enzymen, voedingsmiddelen, voedingsstoffen, voeding en leefstijl, grondstofwisseling, organen voor de vertering, bouw en verzorging gebit, verteringssappen, darmperistaltiek, opname van voedingsstoffen in het bloed, vertering bij dieren, planteneters, vleeseters, alleseters, Bloed, bouw en werking van het hart, bloedvaten, bloedvatenstelsel, hart- en vaatziekten, weefselvloeistof, lymfe, lymfevatenstelsel, inwendig milieu, uitwendig milieu, lever, hepatitis, nieren, algemene afweer, specifieke afweer, immuniteit, transplantaties, bloedgroepen, bloedtransfusies, resusfactor.   |

|     |        |   |    |  |        |           |   |                        |              |  |
|-----|--------|---|----|--|--------|-----------|---|------------------------|--------------|--|
| Dt3 | bi1404 | T4-4 Thema 14<br>Gaswisseling en<br>uitscheiding        | 10 |  | 50     | per.3     | BI/K/3 BI/K/4<br>BI/K/6 BI/K/9<br>BI/K/10 BI/K/11   | Toets                  | Schriftelijk | gaswisseling bij dieren, gaswisseling bij mensen, ademhalingsstelsel, inademen, uitademen, borstademhaling, buikademhaling, aandoeningen aan longen en luchtwegen, allergie, nieren, regeling lichaamstemperatuur, de huid, lever. |
| Dt3 | bi1405 | P4-1 Thema 7<br>Duurzaam leven<br>(boek 3GT,<br>deel B) | 5  |  | n.v.t. | per. 1    | BI/K/6 BI/K/7   | Praktische<br>opdracht | Mondeling    | de invloed van de mens op het milieu, milieuproblemen, maatregelen, duurzaamheid.  |
| Dt3 | bi1406 | P4-2 Praktische<br>opdrachten                           | 10 |  | n.v.t. | per.1,2,3 | BI/K/2: 2.1, 2.2,<br>2.3, 2.4, 2.6,<br>2.7, BI/K/3: 3.1,<br>3.2, 3.3, 3.6,                                  | Praktische<br>opdracht | Praktisch    | Praktische opdrachten zoals microscopie, onderzoeksverslag maken, veldpracticum, tekeningen maken, ontleden, poster maken. Opdrachten worden gegeven in de les.  |
| Dt3 | bi1407 | H4-1 Microscopie  | 0  |  | n.v.t. | per.1,2,3 | BI/K/2: 2.1, 2.2,<br>2.3, 2.4, 2.6,<br>2.7, BI/K/3: 3.1,<br>3.2, 3.3, 3.6,<br>3 7 3 8 3 9 3<br>10 3 11 3 12 | Praktische<br>opdracht | Praktisch    | Microscopievaardigheden, preparaat maken, biologische tekeningen. Opdrachten worden gegeven in de les.   |
| Dt3 | bi1408 | H4-2<br>Gedragsonderzoek                                | 0  |  | n.v.t. | per.1,2,3 | BI/V/1 BI/V/2<br>BI/V/3   | Praktische<br>opdracht | Praktisch    | Bestuderen van gedrag, opstellen ethogram en protocol, resultaten verwerken in een verslag. Opdracht wordt gegeven in de les.  |

## Dienstverlening & Producten

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving   | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen  | Type toets          | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|--|------------|------------------|-----------|---------------|---|---------------------|---------------|---|
| Dt3         | dvpr1401  | P2 en P3 E1, E5 en E6, de leerling verleent een dienst in opdracht van een externe opdrachtgever A3, handelt zelfstandig, ondernemend en neemt verantwoordelijk.   | 20         |                  | n.v.t.    | 2,3           | A3, B, C, D, E1, onderdeel van F Werkveld naar keuze      | Praktische opdracht | Praktisch     | De leerlingen gaan met de gemeente Oisterwijk als opdrachtgever aan de slag met een duurzaam project. |
| Dt3         | dvpr1402  | P2 en P3 E2, de leerling maakt een product in opdracht van een externe opdrachtgever A1, gebruikt de Nederlandse taal A2 de leerling verwerft, verwerkt en verstrekt online en offline informatie.   | 20         |                  | n.v.t.    | 2,3           | A1, A2, B, C, D, E2, onderdeel van F Werkveld naar keuze  | praktische opdracht | Praktisch     | Opdracht in de les dvpr, informatie volgt in de les.  |
| Dt3         | dvpr1403  | P2 en P3 E7 en E11, de leerling gebruikt, beheert, onderhoudt op veilige wijze gegevens en interpreteert digitale informatie   | 40         | H                | n.v.t.    | 2,3           | E7 en E11 Werkveld: Media en nieuwsvormgeving             | praktische opdracht | Praktisch     | Dubbelklik Skills.  |
| Dt3         | dvpr1404  | P2 en P3, de leerling onderzoekt in het kader van het vraagstuk of de opdracht (zie 1) verschillende perspectieven en is in staat belangen daarin te onderscheiden, vertegenwoordigen en ideeën te communiceren, leerling onderzoekt eigen waarden | 20         |                  | n.v.t.    | 2,3           | B, C, D, E14 en E 15, onderdeel van F Werkveld naar keuze | praktische opdracht | Praktisch     | Onderzoek binnen de keuzes. Informatie volgt in de les.   |

## Duits

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                   | Weefactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen                                  | Type toets | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|--------------------------------|-----------|------------------|-----------|---------------|---|------------|---------------|---|
| Dt3         | du1301    | T3-1 Hoofdstuktoets 1 Berlin   | 2         | H                | 50        | per.1         | Luisteren: A2/B1 Lezen: A2/B1, Schrijven A2 | Toets      | Schriftelijk  | Hoofdstuk 1 Berlin: Leesvaardigheid: leerling kan korte informatieve teksten begrijpen, kan zich een idee vormen van de inhoud van een korte tekst die mogelijk visueel ondersteund wordt. Luistervaardigheid: Kan in duidelijk gesproken teksten getallen en ontbrekende woorden verstaan gericht aan de luisteraar. Schrijfvaardigheid: Kan in korte, eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Grammatica: de leerling kent de werkwoorden 'haben' en 'sein', het zwakke werkwoord, getallen t/m 10000, persoonlijke vnv en het bezittelijk vnv, rangtelwoorden en data. Daarnaast kent de leerling de woorden van H1.   |
| Dt3         | du1302    | T3-2 Hoofdstuktoets 2 Salzburg | 2         | H                | 50        | per.1         | Luisteren: A2/B1 Lezen: A2/B1, Schrijven A2 | Toets      | Schriftelijk  | Hoofdstuk 2 Salzburg: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie vinden en begrijpen in eenvoudig, alledaags materiaal. Kan specifieke informatie vinden in eenvoudige teksten. Luistervaardigheid: Kan in vertrouwde situaties eenvoudige feitelijke informatie begrijpen. Kan het onderwerp herkennen van de discussie rondom de leerling. Kan namen en ontbrekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen een persoon omschrijven. Grammatica: tegenwoordige tijd van het zwakke werkwoord, kloktijden, w-vraagwoorden, voorzetsels en persoonlijk vnv. met de 4e naamval, geslacht van het znv. Ook kent de leerling de woordenlijst van hoofdstuk 2 |
| Dt3         | du1303    | T3-3 Hoofdstuktoets 3 Zürich   | 2         | H                | 50        | per.2         | Luisteren: A2/B1 Lezen: A2/B1, Schrijven A2 | Toets      | Schriftelijk  | Hoofdstuk 3 Zürich: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie begrijpen in eenvoudige teksten. Kan de hoofdlijn begrijpen en kan regels en bepalingen begrijpen. Luistervaardigheid: kan onderwerp bepalen van een duidelijk gesproken gesprek. Kan informatie verstaan en onderscheiden van passages over alledaagse zaken. Schrijfvaardigheid: Kan in korte zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Kan korte activiteiten in het verleden beschrijven. Grammatica: voorzetsels en persoonlijk vnv in de derde naamval, gebiedende wijs, zinsontleding onderwerp en lijdend voorwerp, modalverben en wissen, lidwoorden in de 1 <sup>e</sup> en 4 <sup>e</sup> naamval. Ook kent de leerling de woordenlijst van Kapitel 3.  |
| Dt3         | du1304    | T3-4 Hoofdstuktoets 4 Leipzig  | 3         | H                | 50        | PWW 2         | Luisteren: A2/B1 Lezen: A2/B1, Schrijven A2 | Toets      | Schriftelijk  | Hoofdstuk 4 Leipzig: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie begrijpen in eenvoudige teksten. Kan de hoofdlijn begrijpen en kan regels en bepalingen begrijpen. Schrijfvaardigheid: kan in korte zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Kan kort activiteiten in het verleden beschrijven. Grammatica: sterke werkwoorden, trappen van vergelijking, voltooide tijd, zinsontleding en de  |



|     |        |  |   |   |     |       |   |                     |              |   |
|-----|--------|--|---|---|-----|-------|---|---------------------|--------------|---|
|     |        |  |   |   |     |       |   |                     |              | 1e, 3e en 4e naamval. Ook kent de leerling de woordenlijst van Kapitel 4.   |
| Dt3 | du1305 | T3-5 Hoofdstuktoets 5 Köln                         | 2 | H | 50  | per.3 |   | Toets               | Schriftelijk | Hoofdstuk 5 Köln: Leesvaardigheid: Leerling kan de hoofdlijn begrijpen van teksten in een tijdschrift of krant. Kan korte beschrijvende teksten over vertrouwde onderwerpen begrijpen. Kan relevante informatie vinden en begrijpen in brochures en korte documenten in verschillende media. Kan belangrijke en feitelijke informatie begrijpen in korte verslagen en artikelen. Luistervaardigheid: Kan in duidelijk gesproken teksten, getallen en bekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Kan hoofdpunten vatten van tv programma's over bekende onderwerpen. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Grammatica: het werkwoord 'werden', sterke werkwoorden, het voltooid deelwoord, voegwoorden en keuzevoorzetsels. Ook kent de leerling de woordenlijst van H5.     |
| Dt3 | du1306 | T3-6 Hoofdstuktoets 6 Freiburg                     | 3 |   | 50  | PWW 3 | Luisteren: A2/B1 Lezen: A2/B1, Schrijven A2 | Toets               | Schriftelijk | Hoofdstuk 6 Freiburg: Leesvaardigheid: Leerling kan de hoofdlijn begrijpen van teksten in een tijdschrift of krant. Kan korte beschrijvende teksten over vertrouwde onderwerpen begrijpen. Kan relevante informatie vinden en begrijpen in brochures en korte documenten in verschillende media. Kan belangrijke en feitelijke informatie begrijpen in korte verslagen en artikelen. Luistervaardigheid: Kan in duidelijk gesproken teksten, getallen en bekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Kan hoofdpunten vatten van tv programma's over bekende onderwerpen. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Grammatica: het werkwoord 'werden', sterke werkwoorden, het voltooid deelwoord, voegwoorden en keuzevoorzetsels. Ook kent de leerling de woordenlijst van H5. |
| Dt3 | du1307 | T3-7 Luistervaardigheid                            | 3 | H | 50  | per.3 |   | Toets               | Schriftelijk | gegeven een bepaalde informatiebehoefte, aangeven welke relevante informatie een audio(-visuele) tekst bevat de hoofdgedachte van een audio(-visuele) tekst, dan wel van delen van een audio(-visuele) tekst aangevende betekenis van belangrijke elementen van een audio(-visuele) tekst aangeven, gebruik maken van compenserende strategieën   |
| Dt3 | du1308 | P3-1 Presentatie creatief deel Project Landeskunde | 3 |   | 200 | per.3 |   | Praktische opdracht | Praktisch    | De kandidaat kan kennis van land en samenleving rond bepaalde onderwerpen toepassen bij het herkennen en interpreteren van cultuuruitingen die specifiek zijn voor het taalgebied of daarmee in directe relatie staan.  |

|     |        |  |   |   |    |       |   |       |              |   |
|-----|--------|--|---|---|----|-------|---|-------|--------------|---|
| Dt3 | du1401 | T4-1 Hoofdstuktoets 1 Rheinland Pfalz      | 7 | H | 50 | per.1 | Luisteren: A2/B1<br>Lezen: A2/B1,<br>Schrijven A2                 | Toets | Schriftelijk | Hoofdstuk 1 Rheinland Pfalz: Leesvaardigheid: leerling kan korte informatieve teksten begrijpen, kan zich een idee vormen van de inhoud van een korte tekst die mogelijk visueel ondersteund wordt. Luistervaardigheid: Kan in duidelijk gesproken teksten getallen en ontbrekende woorden verstaan gericht aan de luisteraar. Schrijfvaardigheid: Kan in korte, eenvoudige zinnen vertrouwde zaken beschrijven. Grammatica: de leerling kent de werkwoorden 'haben' en 'sein' en 'werden', telwoorden, het zwakke werkwoord, persoonlijke vnv en het bezittelijk vnv. Daarnaast kent de leerling de woorden van H1.  |
| Dt3 | du1402 | T4-2 Hoofdstuktoets 2 Bayern               | 7 | H | 50 | PWW 1 | Luisteren: A2/B1<br>Lezen: A2/B1,<br>Schrijven A2                 | Toets | Schriftelijk | Hoofdstuk 2 Bayern: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie vinden en begrijpen in eenvoudig, alledaags materiaal. Kan specifieke informatie vinden in eenvoudige teksten. Luistervaardigheid: Kan in vertrouwde situaties eenvoudige feitelijke informatie begrijpen. Kan het onderwerp herkennen van de discussie rondom de leerling. Kan namen en ontbrekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen een persoon omschrijven. Grammatica: dagdelen, maanden en seizoenen, vraagwoorden, modale werkwoorden en wissen, kloktijden. Ook kent de leerling de woordenlijst van hoofdstuk 2.  |
| Dt3 | du1403 | T4-3 Hoofdstuktoets 3 Nordrhein- Westfalen | 7 | H | 50 | per.2 | Luisteren: A2/B1<br>Lezen: A2/B1,<br>Spreken: A2,<br>Schrijven A2 | Toets | Schriftelijk | Hoofdstuk 3 Nordrhein-Westfalen: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie vinden en begrijpen in eenvoudig, alledaags materiaal. Kan specifieke informatie vinden in eenvoudige teksten. Luistervaardigheid: Kan in vertrouwde situaties eenvoudige feitelijke informatie begrijpen. Kan het onderwerp herkennen van de discussie rondom de leerling. Kan namen en ontbrekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen een persoon omschrijven. Grammatica: hoofdletters, voorzetsels met de 3e en de 4e naamval, persoonlijk voornaamwoord, voltooid tijd, sterke werkwoorden. Ook kent de leerling de woordenlijst van hoofdstuk 3. |
| Dt3 | du1404 | T4-4 Hoofdstuktoets 4 Niedersachsen        | 7 | H | 50 | per.2 | Luisteren: A2/B1<br>Lezen: A2/B1,<br>Schrijven A2                 | Toets | Schriftelijk | Hoofdstuk 4 Niedersachsen: Leesvaardigheid: Leerling kan specifieke informatie vinden en begrijpen in eenvoudig, alledaags materiaal. Kan specifieke informatie vinden in eenvoudige teksten. Luistervaardigheid: Kan in vertrouwde situaties eenvoudige feitelijke informatie begrijpen. Kan het onderwerp herkennen van de discussie rondom de leerling. Kan namen en ontbrekende woorden verstaan. Kan informatie verstaan en onderscheiden in korte passages over alledaagse zaken. Schrijfvaardigheid: Kan in korte eenvoudige zinnen een persoon omschrijven. Grammatica: geslachten zelfstandige naamwoorden,  |

|     |        |                               |    |   |        |         |  |                 |              |   |
|-----|--------|-------------------------------|----|---|--------|---------|--|-----------------|--------------|---|
|     |        |                               |    |   |        |         |  |                 |              | möchten en werden, bezittelijke voornaamwoorden, der en ein-Gruppe met alle naamvallen, zinsontleding. Ook kent de leerling de woordenlijst van hoofdstuk 4.  |
| Dt3 | du1405 | T4-5 Luistervaardigheid       | 20 | H | 50     | per.2   |  | Toets           | Schriftelijk | Aangeven van relevante informatie hoofdgedachte aangeven betekenis van belangrijke elementen aangeven relaties tussen delen van tekst en conclusies trekkenverbanden herkennen en aangeven langere fictionele en non fictionele teksten compenserende strategieën.  |
| Dt3 | du1406 | T4-6 Mondeling                | 20 |   | 20     | PWW 2   |  | Toets           | Mondeling    | De kandidaat kan: adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten. Informatie geven en vragen. Naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven. Uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens. Een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven. |
| Dt3 | du1407 | T4-7 Schrijfvaardigheid Brief | 12 | H | 100    | per.1   |  | Toets           | Schriftelijk | De kandidaat kan: (persoonlijke) gegevens verstrekken. Een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen. Een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen. Op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.   |
| Dt3 | du1408 | H4-1 Leesboek                 | 0  |   | n.v.t. | per.1,2 |  | Handelings-deel | Schriftelijk | Leerling kan de hoofdlijnen begrijpen van een Duits jeugdboek. Aan de hand van vragen over de inhoud van het boek begrijpt de leerling feitelijke en belangrijke informatie. Leerling maakt een schriftelijk opdracht die wordt opgenomen in het leesdossier.   |
| Dt3 | du1409 | H4-2 Leesboek                 | 0  |   | n.v.t. | per.1,2 |  | Handelings-deel | Schriftelijk | Leerling kan de hoofdlijnen begrijpen van een Duits jeugdboek. Aan de hand van vragen over de inhoud van het boek begrijpt de leerling feitelijke en belangrijke informatie. Leerling maakt een schriftelijk opdracht die wordt opgenomen in het leesdossier.   |

## Economie

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                     | Weefactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen | Type toets          | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|----------------------------------|-----------|------------------|-----------|---------------|------------|---------------------|---------------|---|
| Dt3         | ec1301    | T3-1 H1: Welvaart                | 4         |                  | 50        | per.1         | EC/K/4A    | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.   |
| Dt3         | ec1302    | T3-2 H6: Productie en markt      | 4         | H                | 50        | PWW 1         | EC/K/5A&B  | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het producentengedrag zoals kosten, opbrengsten, winst, toegevoegde waarde.  |
| Dt3         | ec1303    | T3-3 H2: Consument               | 4         | H                | 50        | per.2         | EC/K/4A&B  | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in het gebruik van geld als betaalmiddel, spaarmiddel en rekenmiddel. Ook heeft hij inzicht in de soorten geld en het verkrijgen van vreemd geld, en kan hierbij informatie van consumentenorganisaties gebruiken. |
| Dt3         | ec1304    | T3-4 H3: Bank en geld            | 5         | H                | 50        | PWW 2         | EC/K/4B    | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het bankwezen zoals spaarvormen en leningsvormen, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.   |
| Dt3         | ec1305    | T3-5 H5: Werk                    | 4         | H                | 50        | per.3         | EC/K/5A    | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in de verschillende aspecten van de arbeidsmarkt zoals vraag en aanbod van arbeid, arbeidsverdeling, arbeidsproductiviteit, werkgelegenheid, werkloosheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.       |
| Dt3         | ec1307    | T3-6 H7 + 8: Economische grenzen | 5         |                  | 50        | PWW 3         | EC/K/6&7   | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.                                       |
| Dt3         | ec1308    | P3-1 Marketingmix                | 1         |                  |           | per.1         | EC/K/5B    | Praktische opdracht | Praktisch     | De kandidaat kan de betekenis van de volledige marketingmix toelichten aan de hand van een praktijkvoorbeeld.   |
| Dt3         | ec1309    | P3-2 H4: Verzekeren              | 1         |                  |           | per.2         | EC/K/4B    | Praktische opdracht | Praktisch     | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van de verzekeringswereld. Het benoemen van soorten verzekeringen en het afwegen van keuzes inzake verzekeren.   |
| Dt3         | ec1401    | T4-1 H1: Inkomen + H2 Geldzaken  | 16        | H                | 50        | per.1         | EC/K/4A&B  | Toets               | Schriftelijk  | De kandidaat heeft inzicht in aspecten van het consumentengedrag, zoals keuzes, behoeften, inkomen en in de functies van het geld, lenen en sparen en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.   |

|     |        |  |    |   |     |       |                     |                        |              |   |
|-----|--------|--|----|---|-----|-------|---------------------|------------------------|--------------|---|
|     |        |  |    |   |     |       |                     |                        |              |   |
| Dt3 | ec1402 | T4-2 H3:<br>Ondernemen+<br>H4: Arbeidsmarkt                          | 17 | H | 100 | PWW 1 | EC/K/5A&B           | Toets                  | Schriftelijk | De kandidaat heeft inzicht in de productie van goederen en diensten en in de fasen die een product doorloopt vanaf de producent van grondstoffen tot en met de detaillist/ winkelier, en kan voorbeelden geven van beroepen/ werkzaamheden die typerend zijn voor verschillende economische sectoren. |
| Dt3 | ec1403 | T4-3 H5: Overheid<br>+ H6: Overheid en<br>inkomen                    | 16 | H | 50  | per.2 | EC/K/6 &8<br>EC/V/1 | Toets                  | Schriftelijk | De kandidaat heeft inzicht in de sociale, economische en financiële functies van de overheid en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.   |
| Dt3 | ec1404 | T4-4 H7:<br>Internationale<br>handel + H8:<br>Welvaart<br>wereldwijd | 17 |   | 100 | PWW 2 | EC/K/6&7            | Toets                  | Schriftelijk | De kandidaat heeft inzicht in internationale economische betrekkingen zoals Nederland als open economie, de Europese Unie, ontwikkelingsproblematiek en kan dit inzicht toepassen in een gegeven casus.   |
| Dt3 | ec1405 | P4-1 Vergelijkend<br>warenonderzoek                                  | 6  |   |     | per.1 | EC/K/4B             | Praktische<br>opdracht | Praktisch    | De kandidaat kan een vergelijkend warenonderzoek beschrijven en uitvoeren.  |

## Engels

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen | Type toets      | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--------------|------------|------------------|-----------|---------------|------------|-----------------|---------------|--|
| Dt3         | en1301    | T3-1         | 2          | nee              | 50        | per. 1,2,3    | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1302    | T3-2         | 2          | nee              | 50        | per. 1,2,3    | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1303    | T3-3         | 2          | nee              | 50        | per. 1,2,3    | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1304    | T3-4         | 2          | nee              | 50        |               | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1305    | T3-5         | 2          | nee              | 50        | per. 1,2,3    | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1306    | T3-6         | 2          | nee              | 50        |               | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1307    | T3-7         | 3          | ja               | 50        |               | B          | Toets           | Schriftelijk  | Getoetst wordt in hoeverre de kandidaten hoofdzaken en belangrijke details uit een aantal authentieke fragmenten heeft begrepen.             |
| Dt3         | en1308    | T3-8         | 2          | ja               | 50        |               | E1         | Toets           | Schriftelijk  | Met behulp van meerkeuzevragen en open vragen laat de kandidaat zien een Engels boekje te hebben gelezen en vertrouwd te zijn met de inhoud. |
| Dt3         | en1309    | T3-9         | 3          | nee              | 4         |               | C2         | Toets           | Schriftelijk  | Engelse presentatie in de klas van 4 minuten.  |
| Dt3         | en1310    | H3-10        | 0          | ja               | nvt       | per. 1,2,3    | A          | Handelings-deel | Schriftelijk  | Handelingsdeel moet voldoende zijn om naar 4T te kunnen.   |
| Dt3         | en1401    | T4-1         | 8          | nee              | 50        |               | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1402    | T4-2         | 10         | nee              | 50        |               | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1403    | T4-3         | 10         | nee              | 50        |               | A,B,D      | Toets           | Schriftelijk  | Vaardighedentoets waarin vocabulaire, grammatica en leesvaardigheid zijn verwerkt.   |
| Dt3         | en1404    | T4-4         | 20         | ja               | 50        |               | B          | Toets           | Schriftelijk  | Getoetst wordt in hoeverre de kandidaten hoofdzaken en belangrijke details uit een aantal authentieke fragmenten heeft begrepen.             |

|     |        |      |    |     |     |            |    |                     |              |   |
|-----|--------|------|----|-----|-----|------------|----|---------------------|--------------|---|
| Dt3 | en1405 | H4-5 | 0  | nee | nvt | per. 1,2,3 | D1 | Handelings-<br>deel | Schriftelijk | De leerling schrijft een aantal brieven, mails, notities, etc. die ten minste met een voldoende moeten worden afgesloten om 1407 te mogen maken.                |
| Dt3 | en1406 | H4-6 | 0  | ja  | 50  | per. 1,2,3 | E1 | Handelings-<br>deel | Schriftelijk | Met behulp van meerkeuzevragen en open vragen laat de kandidaat zien een Engels boekje te hebben gelezen en vertrouwd te zijn met de inhoud.                    |
| Dt3 | en1407 | T4-7 | 12 | ja  | 100 |            | D1 | Toets               | Schriftelijk | De kandidaat schrijft een eenvoudige tekst (mail / brief / review) als reactie op een voorgelegde situatie. Er mag gebruikt worden gemaakt van een woordenboek. |
| Dt3 | en1408 | H4-8 | 0  | ja  | 50  |            | E1 | Handelings-<br>deel | Schriftelijk | Met behulp van meerkeuzevragen en open vragen laat de kandidaat zien een Engels boekje te hebben gelezen en vertrouwd te zijn met de inhoud.                    |
| Dt3 | en1409 | T4-9 | 20 | nee | 15  |            | C1 | Toets               | Mondeling    | De kandidaat laat zien binnen een gesprek op een aantal functionele situaties adequaat te kunnen reageren.  |

## Frans

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                                 | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afnamemoment | Eindtermen          | Type toets     | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|--|------------|------------------|-----------|--------------|---------------------|----------------|---------------|---|
| Dt3         | fa1301    | T3-1 ch. 1 partie 1, 2 + luisteren + lezen   | 3          | H                | 45        | per.1        | MVT/K/3-K/4-K/5-V/3 | Toets          | Schriftelijk  | ch. 1 partie 1, 2 + luisteren + lezen. Connecté. Moi et mes likes. Ça clique. Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je luistert naar korte, eenvoudige fragmenten en begrijpt deze. Je hebt kennis van land en samenleving. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten.    |
| Dt3         | fa1302    | T3-2 ch. 2 partie 1, 2 + luisteren + lezen   | 3          | H                | 45        | per. 1       | MVT/K/3-K/4-K/5-V/3 | Toets          | Schriftelijk  | ch. 2 partie 1, 2 + luisteren + lezen. C'est top! 100% content. Ça fait plaisir. Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je luistert naar korte, eenvoudige fragmenten en begrijpt deze. Je hebt kennis van land en samenleving. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten. |
| Dt3         | fa1303    | T3-3 ch. 3 partie 1, 2 + lezen (toetsenweek) | 3          | H                | 50        | PWW 2        | MVT/K/3-K/4-V/3     | Toets          | Schriftelijk  | ch. 3 partie 1, 2 + lezen (toets). Destination vacances. En train ou...? Vacances*** Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten. Je hebt kennis van land en samenleving.   |
| Dt3         | fa1304    | T3-4 Spreekvaardigheid                       | 2          | H                | 45        | per.2        | MVT/K/3-K/6         | Toets          | Schriftelijk  | Spreekvaardigheid: voorbereidende zinnen en uitspraak voor het spreken over eenvoudige en alledaagse dingen zoals je gezinssituatie, woonomgeving, school, hobby.   |
| Dt3         | fa1305    | T3-5 Luistervaardigheid (cito kader)         | 3          | H                | 50        | per 3        | MVT/K/5 niv. A1, A2 | Toets          | Schriftelijk  | Luistervaardigheid (Kader). Je begrijpt de hoofdpunten wanneer in duidelijk uitgesproken taal wordt gesproken over zaken die je regelmatig tegenkomt. Je haalt de belangrijkste punten uit korte, duidelijke, eenvoudige berichten.   |
| Dt3         | fa1306    | H3-1 Project: le français dans le monde      | 0          |                  | 100       | per.3        |                     | Handelingsdeel | Schriftelijk  | Project: le français dans le monde. Je verwerft, verwerkt en presenteert kennis van een land en samenleving waar Frans wordt gesproken volgens de richtlijnen.  |
| Dt3         | fa1307    | T3-6 Spreekvaardigheid (mondeling)           | 3          |                  | 10        | per.3        | MVT/K/6 niv. A1     | Toets          | Mondeling     | Spreekvaardigheid: je kunt spreken over eenvoudige en alledaagse dingen zoals je gezinssituatie, woonomgeving, school, hobby.   |



|     |        |   |    |   |     |       |                     |       |              |  |
|-----|--------|---|----|---|-----|-------|---------------------|-------|--------------|--|
| Dt3 | fa1308 | T3-7 ch. 5 partie 1, 2 + luisteren + lezen      | 3  |   | 50  | PWW 3 | MVT/K/3-K/4-V/3     | Toets | Schriftelijk | ch. 5 partie 1, 2 + lezen (toets). Un petit creux. À table. Miam miam! Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten. Je hebt kennis van land en samenleving.  |
| Dt3 | fa1401 | T4-1 Verbes (ir)réguliers                       | 5  | H | 50  | per.1 | MVT/K/3             | Toets | Schriftelijk | Herhaling én beheersing van de werkwoordsvormen op -er, -ir, re én aller, avoir, être, faire, in de tijden die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen.   |
| Dt3 | fa1402 | T4-2 ch. 6 partie 1, 2 + lezen (toetsenweek)    | 6  | H | 50  | per.1 | MVT/K/3-K/4-V/3     | Toets | Schriftelijk | ch. 6 partie 1, 2 + lezen (toets). Dis-moi. Ben oui, c'est-moi! Chez-moi. Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je hebt kennis van land en samenleving. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten.   |
| Dt3 | fa1403 | T4-3 ch. 7 partie 1, 2 + luisteren + lezen      | 6  | H | 50  | per.1 | MVT/K/3-K/4-K/5-V/3 | Toets | Schriftelijk | ch. 7 partie 1, 2 + luisteren + lezen. C'est dingue! Au boulot. Voilà, c'est ça! Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je luistert naar korte, eenvoudige fragmenten en begrijpt deze. Je hebt kennis van land en samenleving. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten.            |
| Dt3 | fa1404 | T4-4 Luister/kijktoets (CITO)                   | 20 | H | 70  | per.2 | MVT/K/5 niv. A2     | Toets | Schriftelijk | Luister- en kijkvaardigheid. Je begrijpt de hoofdpunten wanneer in duidelijk uitgesproken taal wordt gesproken over zaken die je regelmatig tegenkomt. Je haalt de belangrijkste punten uit korte, duidelijke, eenvoudige berichten.   |
| Dt3 | fa1405 | T4-5 Schrijfvaardigheid (brief)                 | 12 | H | 100 | PWW 2 | MVT/K/7 niv. A1,A2  | Toets | Schriftelijk | Schrijfvaardigheid. Je schrijft een persoonlijke brief/mail over jezelf, anderen en alledaagse onderwerpen, met gebruik van een grammaticalist en een woordenboek N-F.   |
| Dt3 | fa1406 | T4-6 Spreekvaardigheid (mondeling, toetsenweek) | 20 |   | 15  | PWW 2 | MVT/K/6 niv. A2     | Toets | Mondeling    | Spreekvaardigheid (gesprek). Je kan in eenvoudige woorden en zinnen over jezelf vertellen (familie, school, hobby's, toekomst, vakantie etc) en een dialoog houden over alledaagse situaties. Je uitspraak is voldoende helder om te worden verstaan.  |
| Dt3 | fa1407 | T4-7 ch. 1 partie 1, 2 + luisteren + lezen      | 6  | H | 50  | per.3 | MVT/K/3-K/4-K/5-V/3 | Toets | Schriftelijk | ch. 1 partie 1, 2 + luisteren + lezen. On y va. Préparez vos bagages. Prêts pour le départ. Beheersing van de woordenschat, korte zinnen, uitspraakregels en grammaticale correctheid die bijdragen tot het bereiken van de verschillende lees-, schrijf-, luister-, en spreekdoelen. Je luistert naar korte, eenvoudige fragmenten en begrijpt deze. Je hebt kennis van land en samenleving. Je vindt en begrijpt informatie in eenvoudige teksten. |

|     |        |  |   |  |    |           |                 |       |              |   |
|-----|--------|--|---|--|----|-----------|-----------------|-------|--------------|---|
|     |        |  |   |  |    |           |                 |       |              |   |
| Dt3 | fa1408 | T4-8 Veel voork. vragen en (signaal)woorden in examens | 5 |  | 30 | per.3     | MVT/K/3         | Toets | Schriftelijk | Herhaling én beheersing van de vraagstellingen én (signaal) woorden die bijdragen tot het bereiken van het leesdoel op examenniveau.  |
| Dt3 | fa1409 | H4-1 Leesvaardigheid (1 leesboek)                      | 0 |  | 50 | per.1,2,3 | MVT/K/4 niv. A2 | Toets | Schriftelijk | Leesvaardigheid: 1 leesboek. Relevante informatie, de hoofgedachte, de personen, de betekenis van het verhaal begrijpen met als doel de woordenschat vergroten en beter worden in de taal. Bij onvoldoende afgerond volgt een nieuw leesboek. |
| Dt3 | fa1410 | H4-2 Leesvaardigheid (1 leesboek)                      | 0 |  | 50 | per.1,2,3 | MVT/K/4 niv. A2 | Toets | Schriftelijk | Leesvaardigheid: 1 leesboek. Relevante informatie, de hoofgedachte, de personen, de betekenis van het verhaal begrijpen met als doel de woordenschat vergroten en beter worden in de taal. Bij onvoldoende afgerond volgt een nieuw leesboek. |

## Kunsvakken inclusief ckv

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving   | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen                 | Type toets          | Toetsings vorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--|-------------|------------------|-----------|---------------|----------------------------|---------------------|----------------|--|
| Dt3         | kckv1301  | H3-2 Praktische opdrachten   | 0           |                  | 25 uur    | PER 1         | KV/K/1<br>KV/K/2<br>KV/K/3 | Praktische opdracht | praktisch      | De kandidaat kan zich een beeld vormen van het culturele en kunstzinnige veld door te kiezen voor en actief deel te nemen aan ten minste 4 culturele en kunstzinnige activiteiten die gerelateerd zijn aan verschillende kunsvakken (zoals bijvoorbeeld beeldende vorming, muziek, dans en drama). Leerlingen die niet aanwezig zijn, volgen een inhaalprogramma.  |
| Dt3         | kckv1302  | P3-1 De leerling levert een kunstdossier in met verslagen en opdrachten. | 0           |                  | n.v.t.    | Per. 1, 2, 3  | KV/K/1<br>KV/K/2<br>KV/K/4 | Handelings-deel     | schriftelijk   | De leerling levert een digitaal kunstdossier in. In dit dossier staan verslagen van alle culturele en kunstzinnige activiteiten die zijn ondernomen, één van deze activiteiten wordt uitgewerkt en gepresenteerd in eigen werk, de vorm hiervan wordt in overleg bepaald. De presentatie hiervan vindt op het einde van het schooljaar plaats. Aan het einde van het schooljaar dient het vak KCKV afgesloten te worden met de kwalificatie "voldoende" of "goed". Anders kan de kandidaat uitgesloten worden van het Centraal Examen. Ten minste één kunstzinnige activiteit resulteert in de productie en presentatie van eigen werk. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren. De presentatie hiervan vindt op het einde van het schooljaar plaats. Aan het einde van het schooljaar dient het vak KCKV afgesloten te worden met de kwalificatie "voldoende" of "goed". Anders kan de kandidaat uitgesloten worden van het Centraal Examen. |

## Lichamelijke opvoeding

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving   | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen | Type toets | Toetsings vorm  | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|--|-------------|------------------|-----------|---------------|------------|------------|-----------------|---|
| Dt3         | lo1301    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 25          | nee              | n.v.t.    | periode 1     | Lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO.  |
| Dt3         | lo1302    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 25          | nee              | n.v.t.    | periode 1     | lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO.  |
| Dt3         | lo1303    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 25          | nee              | n.v.t.    | periode 2     | Lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO.  |
| Dt3         | lo1304    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 25          | nee              | n.v.t.    | periode 2     | Lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. leerlingen beoordeeld worden op Reflectie, Autonomie, Meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO.  |
| Dt3         | lo1401    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 50          | nee              | n.v.t.    | periode 1     | Lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op reflectie, Autonomie, meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. Er is een presentieplicht voor alle lessen LO, ook bij een blessure. Maximaal 20% van de lessen mag een leerling geoorloofd afwezig zijn. Is een leerling meer dan 20% afwezig, dan worden deze lessen ingehaald. Bij uitzonderlijke gevallen is er overleg met de examensecretaris. |
| Dt3         | lo1402    | Leerlingen beoordelen zichzelf aan de hand van het formulier Ramos. De vakdocent beoordeelt de leerling aan de hand van het zelfde formulier | 50          | nee              | n.v.t.    | periode 1     | Lo1/k/3    | digitaal   | Handelings-deel | Beoordeling van de periode start schooljaar tot herfstvakantie waarbij leerlingen beoordeeld worden op reflectie, Autonomie, meedoen, Organisatie en Samen (RAMOS) tijdens de aangeboden activiteiten van de les LO. Er is een presentieplicht voor alle lessen LO, ook bij een blessure. Maximaal 20% van de lessen mag een leerling geoorloofd afwezig zijn. Is een leerling meer dan 20% afwezig, dan worden deze lessen ingehaald. Bij uitzonderlijke   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | gevallen is er overleg met de examensecretaris. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

## Loopbaanoriëntatie toelichting

### Programma van toetsing en afsluiting

**Cohort: 2023-2025**

**Studie: vmbo 3 en 4 gt**

**Vak: Loopbaanontwikkeling**

#### Inleiding

Voor vmbo-leerlingen is het van belang dat er vroeg wordt gestart met loopbaanontwikkeling (LOB). Leerlingen in de 2e klas basis en kader kiezen een profiel. GT-leerlingen kiezen in klas 3 een profiel. In de 4<sup>e</sup> kiezen alle vmbo-leerlingen een vervolgopleiding. Omdat leerlingen relatief jong zijn en er in korte tijd veel keuzes gemaakt moeten worden is het voor vmbo-leerlingen essentieel dat zij goed begeleid worden bij het opdoen van loopbaanervaringen en het ontwikkelen van loopbaancompetenties.

Leerlingen worden gestimuleerd om te oefenen in het maken van loopbaankeuzes. Zo stellen leerlingen binnen de grenzen van de school hun eigen opleiding samen. LOB is bedoeld om leerlingen te helpen bij de ontwikkeling van hun loopbaancompetenties en bij het maken van keuzes. Die competenties bieden handvaten zodat leerlingen op basis daarvan loopbaankeuzes leren maken, voor nu en in hun toekomstige loopbaan.

De vijf loopbaancompetenties zijn:

- **Kwaliteitenreflectie**, ontdek je talent: Ontdekken waar je goed in bent en waar je minder goed in bent. Bij welke opleiding of baan kun je deze talenten het beste gebruiken?
- **Motievenreflectie**, ontdek je passie: Wat vind jij echt leuk om te doen? En waarom vind je dit zo leuk om te doen? Als je dit weet, lukt het je beter de best bij jouw passende opleiding of baan te vinden.
- **Werkexploratie**, ontdek je werkplek: Onderzoeken of een opleiding of werkplek past bij jouw talenten en motieven.
- **Loopbaansturing**, zelf aan zet: Om een opleiding of baan te vinden die echt bij je past, moet je zelf aan de slag! Dit kun je op heel veel manieren doen: ga praten met mensen, zoek informatie op internet of regel een meeloopdag of stage.
- **Netwerken**, in gesprek met: De mensen die je kent, waar je mee gewerkt hebt, die bevriend zijn met jouw vrienden; bij elkaar zijn ze je netwerk. Al die mensen kun je om hulp vragen bij de ontwikkeling van jouw loopbaan.

#### Schoolexamens

#### Handelingsdelen

#### Toetsen

---

**ED:** P3-1 Bezoek een (online) open dag van het mbo.

**Weegfactor:** 0

**Type toets:** Verslag

**Wijze van toetsing:** Verslag vastleggen in loopbaandossier.

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Herkansing:</b>   | ja   |
| <b>Afnamemoment:</b> | Per. 1, 2, 3   |
| <b>Tijdsduur:</b>    | n.v.t.   |
| <b>Eindtermen:</b>   | n.v.t.   |
| <b>Opmerkingen:</b>  | In het verslag geeft de leerling antwoord op de volgende vragen: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Wat heb je precies gedaan? Waarom heb je dit gedaan?</li> <li>b. Wat vond je het leukste? Wat vond je niet leuk?</li> <li>c. Wie heeft je geholpen?</li> <li>d. Wat ga je hier nu verder mee doen?</li> </ul> |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>ED:</b>                 | P3-2 Het doen van een LOB keuze-activiteit   |
| <b>Weegfactor:</b>         | 0  |
| <b>Type toets:</b>         | Verslag  |
| <b>Wijze van toetsing:</b> | Verslag vastleggen in loopbaandossier.   |
| <b>Afnamemoment:</b>       | Per. 1, 2, 3   |
| <b>Tijdsduur:</b>          | n.v.t.   |
| <b>Eindtermen:</b>         | n.v.t.   |
| <b>Herkansing:</b>         | ja   |
| <b>Opmerkingen:</b>        | <p>Wat zijn activiteiten die je kunt doen voor LOB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezoek aan een studiebeurs</li> <li>• Bezoek aan de mbo-infoavonden in oktober (Tilburg)</li> <li>• Bezoek aan Zien Doen Beleven op het Beatrix College in Tilburg</li> <li>• Bezoeken van open dagen van het mbo</li> <li>• Deelnemen aan een mbo-workshopdag of mbo-meeloopdag</li> <li>• Het interviewen van een mbo-student</li> <li>• Het interviewen van een beroepsbeoefenaar</li> <li>• Een bezoek aan een bedrijf of instelling</li> <li>• Een stage in een bedrijf of instelling</li> <li>• Bezoek aan een speciale dag van een bedrijfstak, zoals bijvoorbeeld de dag van de logistiek</li> <li>• Eigen invulling, wel pas na check met je mentor</li> </ul> |

In het verslag geeft de leerling antwoord op de volgende vragen:

- a. Wat heb je precies gedaan? Waarom heb je dit gedaan?
- b. Wat vond je het leukste? Wat vond je niet leuk?
- c. Wie heeft je geholpen?
- d. Wat ga je hier nu verder mee doen?



---

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>ED:</b>                 | P3-3 Het voeren van een loopbaanreflectiegesprek met je mentor  |
| <b>Weegfactor:</b>         | 0   |
| <b>Type toets:</b>         | Gesprek en Verslag  |
| <b>Wijze van toetsing:</b> | Verslag vastleggen in loopbaandossier.  |
| <b>Afnamemoment:</b>       | Per. 1, 2, 3  |
| <b>Tijdsduur:</b>          | leerjaar 3 en/of 4  |
| <b>Eindtermen:</b>         | n.v.t.  |
| <b>Opmerkingen:</b>        | <p>In een loopbaangesprek kunnen een of meer loopbaancompetenties aan de orde komen. Dit hangt af van het doel en het verloop van het gesprek. In ieder geval wordt er in een loopbaangesprek teruggekeken op een concrete ervaring en vooruitgekeken naar een volgende keuze.</p> <p>De leerling bereidt het gesprek voor aan de hand van een formulier en maakt na het gesprek een verslag.</p> |

---

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>ED:</b>                 | P4-1 Het doen van een LOB keuze activiteit  |
| <b>Weegfactor:</b>         | 0   |
| <b>Type toets:</b>         | Verslag   |
| <b>Wijze van toetsing:</b> | Verslag vastleggen in loopbaandossier.  |
| <b>Afnamemoment:</b>       | Per. 1, 2, 3  |
| <b>Tijdsduur:</b>          | n.v.t.  |
| <b>Eindtermen:</b>         | n.v.t.  |
| <b>Opmerkingen:</b>        | <p><b>Opmerkingen:</b></p> <p>Wat zijn activiteiten die je kunt doen voor LOB:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bezoek aan een studiebeurs</li><li>• Bezoek aan de mbo-infoavonden in oktober (Tilburg)</li><li>• Bezoek aan Zien Doen Beleven op het Beatrix College in Tilburg</li><li>• Bezoeken van open dagen van het mbo</li><li>• Deelnemen aan een mbo-workshopdag of mbo-meeloopdag</li><li>• Het interviewen van een mbo-student</li><li>• Het interviewen van een beroepsbeoefenaar</li><li>• Een bezoek aan een bedrijf of instelling</li><li>• Een stage in een bedrijf of instelling</li><li>• Bezoek aan een speciale dag van een bedrijfstak, zoals bijvoorbeeld de dag van de logistiek</li><li>• Eigen invulling, wel pas na check met je mentor</li></ul> |

In het verslag geeft de leerling antwoord op de volgende vragen:

- a. Wat heb je precies gedaan? Waarom heb je dit gedaan?
  - b. Wat vond je het leukste? Wat vond je niet leuk?
  - c. Wie heeft je geholpen?
  - d. Wat ga je hier nu verder mee doen?
- 

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>ED:</b>                 | P4-2 Het voeren van een loopbaanreflectiegesprek met je mentor  |
| <b>Weefactor:</b>          | 0   |
| <b>Type toets:</b>         | Gesprek en verslag  |
| <b>Wijze van toetsing:</b> | Verslag vastleggen in loopbaandossier.  |
| <b>Afnamemoment:</b>       | Per. 1, 2, 3  |
| <b>Tijdsduur:</b>          | n.v.t.  |
| <b>Eindtermen:</b>         | n.v.t.  |
| <b>Opmerkingen:</b>        | <p>In een loopbaangesprek kunnen een of meer loopbaancompetenties aan de orde komen. Dit hangt af van het doel en het verloop van het gesprek. In ieder geval wordt er in een loopbaangesprek teruggekeken op een concrete ervaring en vooruitgekeken naar een volgende keuze.</p> <p><b>In dit gesprek wordt de keuze van de vervolgopleiding besproken.</b> Welke ervaringen hebben tot deze keuze geleid? Wat is de motivatie voor deze keuze? Is de keuze definitief of moet er nog iets onderzocht worden om de keuze definitief te maken?</p> |

## Loopbaanoriëntatie

| Studie code | Omschrijving                      | Kolomnaam | Weefactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen | Type toets | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg           |
|-------------|-----------------------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|---------------|------------|------------|---------------|------------------------------|
| Dt3         | H3-1 Bezoek open dag MBO          | lob1301   | 0         |                  |           | hele jaar     |            |            |               | Bezoek open dag MBO          |
| Dt3         | H3-2 Doen van een keuzeactiviteit | lob1302   | 0         |                  |           | hele jaar     |            |            |               | Doen van een keuzeactiviteit |
| Dt3         | H3-3 Loopbaangesprek              | lob1303   | 0         |                  |           | hele jaar     |            |            |               | Loopbaangesprek              |
| Dt3         | H4-1 Doen van een keuzeactiviteit | lob1401   | 0         |                  |           | hele jaar     |            |            |               | Doen van een keuzeactiviteit |
| Dt3         | H4-2 Loopbaangesprek              | lob1402   | 0         |                  |           | hele jaar     |            |            |               | Loopbaangesprek              |

## Maatschappijleer

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving       | Weefactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen                               | Type toets | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--------------------|-----------|------------------|-----------|---------------|--|------------|---------------|--|
| Dt3         | ma1301    | T3-1 Samenleving   | 15        | H                | 50        | per.1         | ML1/K/4<br>ML1/K/5                       | Toets      | Schriftelijk  | De kandidaat kan: beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven. Uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces. De rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit). Beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan-overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren. |
| Dt3         | ma1302    | T3-2 Politiek      | 15        | H                | 50        | per.1,2       | ML1/K/6                                  | Toets      | Schriftelijk  | De kandidaat kan: vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren. Beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken. Beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.  |
| Dt3         | ma1303    | T3-3 Mediawijs     | 15        | H                | 50        | per.2,3       | ML1/K/7                                  | Toets      | Schriftelijk  | De kandidaat kan: beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven. Uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces. De rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.  |
| Dt3         | ma1304    | T3-4 Criminaliteit | 15        |                  | 50        | PWW 3         | ML1/K/4<br>ML1/K/5<br>ML1/K/6<br>ML1/K/7 | Toets      | Schriftelijk  | De kandidaat kan: vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren. Beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken. Beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.  |

|     |        |                                |   |  |        |         |                               |                     |           |   |
|-----|--------|--------------------------------|---|--|--------|---------|-------------------------------|---------------------|-----------|---|
| Dt3 | ma1305 | P3-1 Maatschappelijk Vraagstuk | 8 |  | n.v.t. | per.1   | ML1/K/1<br>ML1/K/2<br>ML1/K/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen. Een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.   |
| Dt3 | ma1306 | P3-2 Samenleving               | 8 |  | n.v.t. | per.1   | ML1/K/1<br>ML1/K/2<br>ML1/K/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan: beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven. Uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag en socialisatieproces. De rol van onderwijs (als socialiserende instantie) beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. Met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen (sociale mobiliteit). Beschrijven en uitleggen dat mensen vanuit hun maatschappelijke posities belangen hebben en hoe daardoor conflicten kunnen ontstaan. Overheidsbeleid ten aanzien van sociale ongelijkheid beschrijven en verklaren. |
| Dt3 | ma1307 | P3-3 Politiek                  | 8 |  | n.v.t. | per.1,2 | ML1/K/1<br>ML1/K/2<br>ML1/K/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan: vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren. Beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken. Beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.   |
| Dt3 | ma1308 | P3-4 Mediawijs                 | 8 |  | n.v.t. | per.2,3 | ML1/K/1<br>ML1/K/2<br>ML1/K/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan: aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming. Uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen. Beschrijven hoe men uitingen van vooroordelen en discriminatie tegemoet kan treden vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect. Van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming er over tot stand komt/gekomen is.   |
| Dt3 | ma1309 | P3-5 Criminaliteit             | 8 |  | n.v.t. | per.3   | ML1/K/1<br>ML1/K/2<br>ML1/K/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan: vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren. Beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken. Beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek en kenmerken van een parlementaire democratie noemen, herkennen en toelichten.   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

## Maatschappijkunde

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving       | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen  | Type toets | Toetsings vorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--------------------|-------------|------------------|-----------|---------------|-------------|------------|----------------|--|
| Dt3         | mask1401  | T4-1 massamedia    | 20          | H                | 50        | per.1         | ML2/k/7/12  | Toets      | Schriftelijk   | De kandidaat kan: de betekenis van massamedia voor de samenleving herkennen en beschrijven. Factoren en ontwikkelingen herkennen en noemen als het gaat om de inhoud en programmering van massamedia en nieuwsvoorziening kritisch beoordelen. Benoemen wat de rol van de media is bij beeldvorming en aangeven hoe er sprake is van beïnvloeding door massamedia. Informatie vergelijken van verschillende media en verschillen daarin verklaren. De kandidaat kan een maatschappelijk vraagstuk gerelateerd aan de exameneenheden analyseren door verbanden tussen de thema's uit de eindtermen te leggen en door de benaderingswijze van maatschappijkunde erop toe te passen.  |
| Dt3         | mask1402  | T4-2 politiek      | 20          | H                | 50        | per.2         | ML2/k/4/6   | Toets      | Schriftelijk   | De kandidaat kan: Nederland typeren als een parlementaire democratie in een rechtsstaat en als een constitutionele monarchie. Uitleggen op welke wijze overheidsbeleid tot stand komt, de invloed van de Europese Unie daarin aangeven/herkennen en noemen/herkennen hoe Europese besluiten tot stand komen. Mogelijkheden beschrijven die individuele burgers en belangen- of pressiegroepen hebben om de politieke besluitvorming te beïnvloeden. Van politieke partijen en stromingen standpunten en de uitgangspunten herkennen, noemen en verklaren.  |
| Dt3         | mask1403  | T4-3 criminaliteit | 20          | H                | 50        | PWW 2         | ML2/k/8/14  | Toets      | Schriftelijk   | De kandidaat kan: de aard, ontwikkeling en omvang van criminaliteit als maatschappelijk probleem herkennen en beschrijven. Principes van de rechtsstaat herkennen in het straf - en procesrecht. Oorzaken van criminaliteit herkennen en beschrijven. De rol van overheidsorganen ter bestrijding van criminaliteit aangeven, verschillende beleidsmaatregelen en kenmerkende visies van politieke stromingen onderscheiden en effectiviteit en wenselijkheid van beleidsmaatregelen beoordelen. De doelen van straffen en maatregelen onderscheiden.  |
| Dt3         | mask1404  | T4-4 werk          | 15          |                  | 120       | PWW 1         | ML2/k/1-2-5 | Toets      | Digitaal       | De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijkunde verwoorden. De kandidaat kan: de functies en maatschappelijke waardering van arbeid herkennen en beschrijven en factoren noemen die van invloed zijn op de cultuur van een bedrijf. De rol van de overheid ten aanzien van arbeid en de problematiek van de verzorgingsstaat herkennen en beschrijven. Uitleggen welke invloed maatschappelijke arbeidsverdeling heeft op de sociale ongelijkheid in de samenleving. Een beschrijving geven van de arbeidsverhoudingen in Nederland. Oorzaken en gevolgen van veranderingen op |

|     |          |  |    |  |     |       |                        |                     |           |   |
|-----|----------|--|----|--|-----|-------|------------------------|---------------------|-----------|---|
|     |          |  |    |  |     |       |                        |                     |           | de arbeidsmarkt noemen en verklaren.  |
| Dt3 | mask1405 | P4-1 analyse maatschappelijk vraagstuk | 15 |  | nvt | per.3 | ML2/v/1-2-3 en ML2/k/3 | Praktische opdracht | Praktisch | De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: ten aanzien van maatschappelijke vraagstukken verschillende typen vragen herkennen en zo zelfstandig mogelijk formuleren. Bij gegeven of zelf geformuleerde vragen informatie verwerven en daarbij gebruik maken van verschillende informatiebronnen. Aangereikte informatie over maatschappelijke verschijnselen /vraagstukken verwerken en interpreteren op basis van vakinhoudelijke kennis. De principes en procedures die horen bij de benaderingswijze van het vak maatschappijkunde herkennen in informatiebronnen over een maatschappelijk vraagstuk, of toepassen op een maatschappelijk vraagstuk. Een standpunt innemen met betrekking tot een concreet maatschappelijk vraagstuk en hier argumenten voor geven. |
| Dt3 | mask1406 | P4-2 multiculturele samenleving        | 10 |  | nvt | per.2 | ML2/k/6                | Praktische opdracht | Praktisch | kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijkunde verwoorden. De kandidaat kan: de culturele differentiatie in Nederland beschrijven en ontwikkelingen daarin noemen, alsmede het overheidsbeleid en visies ten aanzien van de multiculturele samenleving beschrijven. De sociaal- economische positie van allochtone groepen beschrijven en verklaren. Aangeven hoe met uitingen van vooroordelen en discriminatie kan worden omgegaan vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect.  |



## Nederlands

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving             | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen           | Type toets | Toetsings vorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|--------------------------|-------------|------------------|-----------|---------------|----------------------|------------|----------------|---|
| Dt3         | ne1301    | T3-1 Lezen 1             | 2           | H                | 50        | per.1         | NE/ K/6              | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven.   |
| Dt3         | ne1302    | T3-2 Schrijven 1         | 2           |                  | 50        | per.1         | NE/K/7               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven, De leerling kan conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik.   |
| Dt3         | ne1303    | T3-3 Spelling algemeen   | 2           | H                | 50        | per.1         | NE/K/3<br>NE/K/7     | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: strategieën kiezen die het eigen taalleerproces bevorderen, conventies hanteren met betrekking tot tekstsoorten, tekst- en alinea-opbouw, spelling en interpunctie en uiterlijke verzorging.   |
| Dt3         | ne1304    | T3-4 Lezen 2             | 3           | H                | 50        | per.2         | NE/K/6               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven.   |
| Dt3         | ne1305    | T3-5 Schrijven 2         | 2           |                  | 50        | per.2         | NE/K/7               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven, De leerling kan conventies hanteren met betrekking tot schriftelijktaalgebruik.  |
| Dt3         | ne1306    | T3-6 Kijken en luisteren | 2           |                  | 50        | per.2         | NE/K/4               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: luister- en kijkstrategieën hanteren, de belangrijkste elementen van een programma weergeven.  |
| Dt3         | ne1307    | T3-7 Lezen 3             | 3           |                  | 50        | per.1,2,3     | NE/K/6               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven.   |
| Dt3         | ne1308    | T3-8 Schrijven 3         | 2           |                  | 50        | per.3         | NE/K/7               | Toets      | Schriftelijk   | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven, De leerling kan conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik.   |
| Dt3         | ne1309    | T3-9 Presenteren         | 2           |                  | 5         | per.3         | NE/K/ 5<br>NE/V1,2,3 | Toets      | Mondeling      | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. Het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek. De leerling kan: informatie verwerven, verwerken en verstrekken, De vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen. |

|     |        |                                    |    |   |     |       |                      |                 |              |   |
|-----|--------|------------------------------------|----|---|-----|-------|----------------------|-----------------|--------------|---|
|     |        |                                    |    |   |     |       |                      |                 |              |   |
| Dt3 | ne1310 | H3-1 Fictie                        | 0  |   | 50  | per.3 | NE/K/8               | Handelings-deel | Praktisch    | De leerling kan: verschillende soorten fictiewerken herkennen, de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven, kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen.   |
| Dt3 | ne1401 | T4-1 SE<br>Taalverzorging          | 10 | H | 50  | per.1 | NE/K/3<br>NE/K/7     | Toets           | Schriftelijk | De leerling kan: strategieën kiezen die het eigen taalleerproces bevorderen, conventies hanteren met betrekking tot tekstsoorten, tekst- en alinea-opbouw, spelling en interpunctie en uiterlijke verzorging.   |
| Dt3 | ne1402 | T4-2 SE<br>Lezen                   | 15 |   | 50  | per.1 | NE/ K/6              | Toets           | Schriftelijk | De leerling kan: leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven.   |
| Dt3 | ne1403 | T4-3 SE<br>zakelijk<br>schrijven   | 15 | H | 50  | per.1 | NE/K/ 7              | Toets           | Schriftelijk | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven, De leerling kan conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik.   |
| Dt3 | ne1404 | T4-4 SE<br>presenteren<br>/spreken | 10 |   | 5   | per.2 | NE/K/ 5<br>NE/V1,2,3 | Toets           | Mondeling    | De leerling kan: relevante informatie verzamelen en verwerken ten behoeve van de spreek- en gespreksituatie. Het spreek-/luisterdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten publiek. De leerling kan: informatie verwerven, verwerken en verstrekken, De vaardigheden uit het kerndeel in samenhang toepassen.   |
| Dt3 | ne1405 | T4-5 SE<br>Fictie theorie          | 10 | H | 50  | per.3 | NE/K/8<br>NE/K/2     | Toets           | Schriftelijk | De leerling kan: verschillende soorten fictiewerken herkennen, de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven, kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen. De kandidaat kan zelfstandig informatie verwerven, verwerken en verstrekken in het kader van het profielwerkstuk. |
| Dt3 | ne1406 | T4-6 SE<br>Fictie<br>mondeling     | 10 |   | 15  | per.2 | NE/K/8<br>NE/K/2     | Toets           | Mondeling    | SE Fictie mondeling. De leerling kan: een persoonlijke reactie geven op een fictiewerk en deze toelichten met voorbeelden uit het werk, De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, en informatie verwerven, verwerken en presenteren.                               |
| Dt3 | ne1407 | T4-7 SE<br>Kijken en<br>luisteren  | 10 |   | 100 | per.3 | NE/K/4               | Toets           | Schriftelijk | De leerling kan: luister- en kijkstrategieën hanteren, de belangrijkste elementen van een programmaweergeven.   |
| Dt3 | ne1408 | H4-1 Fictie                        | 0  |   |     | per.2 | NE/K/8               | Handelings-deel | Praktisch    | De leerling kan: verschillende soorten fictiewerken herkennen, de situatie en het denken en handelen van de personages in het fictiewerk beschrijven, kenmerken van fictie in het fictiewerk aanwijzen.   |

## Natuur-/scheikunde 1

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                       | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen | Type toets | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|------------------------------------|------------|------------------|-----------|---------------|------------|------------|---------------|---|
| Dt3         | ns11301   | T32 Het weer                       | 6          | H                | 50        | per.1         | K12, K3    | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11302   | T34 Stoffen                        | 6          | H                | 50        | per.1         | K4, V2     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11303   | T35 Licht                          | 6          | H                | 50        | per.2         | K7, V3     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11304   | T36 Warmte                         | 6          | H                | 50        | per.2         | K6, V4     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11305   | T37 Materialen, atomen en Straling | 11         |                  | 50        | per.2         | K10, K11   | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11401   | T41 Schakelingen                   | 10         | H                | 50        | per.1         | K5, V3     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11402   | T42 Krachten                       | 10         | H                | 50        | per.1         | K9, V2     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11403   | T43 Energie en Elektriciteit       | 15         | H                | 50        | per.1         | K5, V4     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11404   | T44 Geluid en Werktuigen           | 15         | H                | 50        | per.2         | K8, V2     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |
| Dt3         | ns11405   | T45 Kracht en beweging             | 15         | H                | 50        | per.2         | K8, V2     | Toets      | Schriftelijk  | <a href="https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf">https://www.examenblad.nl/examenstof/natuur-en-scheikunde-1-vmbo/2021/vmbo-tl/f=/nask1.pdf</a> |

## Natuur-/scheikunde 2

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                                      | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen                           | Type toets          | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|---|-------------|------------------|-----------|---------------|--------------------------------------|---------------------|---------------|---|
| Dt3         | ns21301   | T3-1 H1 stoffen en mengsel                        | 3           | H                | 50        | per.1         | K1,2,3,4,5,6,10,11                   | Toets               | Schriftelijk  | H1 van methode NOVA NASK2 MAXX wordt getoetst. Scheikunde een wetenschap. Hierin komen vooral basisbegrippen aan bod en is er aandacht voor studievaardigheden.   |
| Dt3         | ns21302   | T3-2 Toets H2 en H3                               | 6           | H                | 50        | per.2         | K2,3,4,7,8,10 V2,4                   | Toets               | Schriftelijk  | Groter stofgeheel over de H2 en H3 over water, schoonmaken en scheidingstechnieken.   |
| Dt3         | ns21303   | T3-3 SO elementen en molecuulformules             | 2           | H                | 15        | per.2         | K3                                   | Toets               | Schriftelijk  | SO met elementen en molecuulformules uit tabellen hoofdstuk 4.  |
| Dt3         | ns21304   | T3-4 H4 Nieuwe stoffen maken                      | 3           | H                | 50        | per.2         | K3,4,5,9,10,11 V2                    | Toets               | Schriftelijk  | moleculen atomen en reactievergelijkingen.  |
| Dt3         | ns21305   | T3-5 H5 en H6                                     | 6           |                  | 50        | per.3         | K3,4,5,7,8,9,10 V4                   | Toets               | Schriftelijk  | Toets over hoofdstuk 5 en 6 reacties en metalen.  |
| Dt3         | ns21401   | T4-1 SO elementen, molecuulformules en ionen      | 3           | H                | 15        | per.1         | K3                                   | Toets               | Schriftelijk  | So met elementen, molecuulformules en ionen uit hoofdstuk 7.  |
| Dt3         | ns21402   | T4-2 H 7 en 8 stoffen en deeltjes + verbrandingen | 15          | H                | 50        | per.1         | K4,5,10,11 V2                        | Toets               | Schriftelijk  | hoofdstuk 7 en 8. bouw materie en verbrandingsreacties.   |
| Dt3         | ns21403   | T4-3 H9 zouten                                    | 10          | H                | 50        | per.2         | K1,2,3,4,5,8,9,10,12,13,14,15 V1, V2 | Toets               | Schriftelijk  | In hoofdstuk 9 worden die ionaire stoffen behandeld. Hier wordt ingegaan op het oplossen, indampen, neerslagen, ionen verwijderen.  |
| Dt3         | ns21404   | T4-4 H10 Zuren en basen                           | 10          | H                | 50        | per.2         | K2,3,5,6,7,8,9,10 V1,2               | Toets               | Schriftelijk  | H10 Zuren en Basen: In dit hoofdstuk worden zuren en basen behandeld, evenals neutralisatiereacties. Daarnaast worden de gevolgen voor het milieu besproken. Tevens wordt het thema water uit klas 3 herhaald en aangevuld met extra informatie.  |
| Dt3         | ns21405   | T4-5 H11 koolstofchemie                           | 10          | H                | 50        | per.2         | K3,4,5,9,11V1                        | Toets               | Schriftelijk  | In hoofdstuk 11 koolstofchemie en kunststoffen.   |
| Dt3         | ns21406   | T4-6 toets met oude examenvragen                  | 20          | H                | 100       | per.2         | K3,4,5,7,8,9,10,11 V1,2,4            | Toets               | Schriftelijk  | Dit schoolexamen bestaat voornamelijk uit oude examenvragen die vooral stof bevatten die in hoofdstukken t/m 11 is behandeld. Ook kunnen onderdelen van de eerdere hoofdstukken de revue passeren.  |
| Dt3         | ns21407   | P4-1 Practicum                                    | 12          |                  | 100       | per.2         | K3,6,10 V3                           | Praktische opdracht | Praktisch     | Dit practicum bestaat uit twee delen van elk 50 min. Een deel is een onderzoekspracticum waarbij leerlingen zonder voorbereiding een klein onderzoekje uitvoeren. Hierbij zijn waarnemingen en basiskennis (scheidingstechnieken, indicatoren) van belang. Het tweede deel bestaat het bepalen van een concentratie middels een titratie. |

## Ondernemerschap

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving                   | Weegfactor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afnamemoment | Eindtermen | Type toets          | Toetsingsvorm | Uitgebreide uitleg |
|-------------|-----------|--------------------------------|------------|------------------|-----------|--------------|------------|---------------------|---------------|--------------------|
| Dt3         | ons1301   | H3-1 Product pitch             | 0          |                  | 10        | per.1        |            | Handelingsdeel      | Mondeling     | Presenteren        |
| Dt3         | ons1302   | H3-2 Productkeuze              | 0          |                  | 10        | per.1        |            | Handelingsdeel      | Mondeling     | Verslag            |
| Dt3         | ons1303   | H3-3 Jaarafsluiting            | 0          |                  | 60        | per.3        |            | Handelingsdeel      | Mondeling     | Schrijven          |
| Dt3         | ons1304   | T3-1 Solliciteren              | 10         |                  | 60        | per.1        |            | Toets               | Praktisch     | Berekenen          |
| Dt3         | ons1305   | T3-2 Theorietoets 1            | 15         |                  | 60        | per.1        |            | Toets               | Schriftelijk  | Schrijven          |
| Dt3         | ons1306   | T3-3 Ondernemingsplan          | 15         |                  | 60        | per.1        |            | Toets               | Praktisch     | Organiseren        |
| Dt3         | ons1307   | P3-1 Marketingplan             | 15         |                  | 60        | per.2        |            | Praktische opdracht | Mondeling     | Ontwerpen          |
| Dt3         | ons1308   | P3-2 Factuur maken + versturen | 10         |                  | 60        | per.3        |            | Praktische opdracht | Praktisch     | Administreren      |
| Dt3         | ons1309   | T3-4 Theorietoets 2            | 15         |                  | 60        | per.3        |            | Toets               | Schriftelijk  | Analyseren         |
| Dt3         | ons1310   | T3-5 Film toets                | 5          |                  | 60        | per.2        |            | Toets               | Schriftelijk  | Verkopen           |
| Dt3         | ons1311   | P3-3 Reflectie                 | 15         |                  | n.v.t.    | per.3        |            | Praktische opdracht | Praktisch     |                    |

## R2F, Rekenen 2F

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving  | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eind termen | Type toets | Toetsings vorm | Uitgebreide uitleg  |
|-------------|-----------|---|-------------|------------------|-----------|---------------|-------------|------------|----------------|---|
| Dt3         | R2F1301   | T3-1<br>Rekontoets 2F<br>(alleen voor leerlingen zonder wiskunde) | 100         | H                | 100       | per.1         |             | Toets      | Digitaal       | <p>Getallen: De kandidaat kent: uitspraak, schrijfwijze en betekenis van getallen, symbolen en relaties, onder andere van gehele getallen, decimale getallen, breuken, negatieve getallen, grote getallen, basisbewerkingen en vergelijkingsoperatoren (). De structuur van en samenhang in getallen. De structuur van het tientallig stelsel. De kandidaat kan: rekentaal gebruiken, getallen en getalrelaties met elkaar in verband brengen, basisbewerkingen met gehele en decimale getallen uitvoeren, bewerkingen met breuken uitvoeren, berekeningen uitvoeren om problemen op te lossen, de rekenmachine op een verstandige manier inzetten.</p> <p>Verhoudingen: De kandidaat kent: de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van procenten en schaal, de uitspraak, schrijfwijze en betekenis van gangbare samengestelde grootheden en bijbehorende eenheden. De kandidaat kan: verhoudingstaal in rekentaal omzetten en andersom, de verschillende uitdrukkingen voor een verhouding (procent, breuk, deling, 'deel van', schaal) met elkaar in verband brengen, in de context van verhoudingen berekeningen uitvoeren, rekenen met procenten, rekenen met schaal, rekenen met samengestelde grootheden. Meten en meetkunde.</p> <p>De kandidaat kent uit het subdomein Meten: gangbare maten voor lengte, oppervlakte, inhoud, gewicht, temperatuur, geld, tijd en geheugenomvang met voorvoegsels als kilo-, mega- en centi-, gangbare referentiematen, de structuur van en samenhang tussen maateenheden en de structuur van het metriek stelsel en uit het subdomein</p> <p>Meetkunde: namen, schrijfwijze en betekenis van meetkundige figuren en symbolen, het begrip coördinaat. De kandidaat kan in het subdomein Meten: meetinstrumenten aflezen en (werk)tekeningen interpreteren, waaronder het aflezen van maten uit een (werk)tekening, een passende maateenheid kiezen in een situatie, rekenen met maten voor lengte, oppervlakte, inhoud en gewicht, temperatuur, tijd en geld, waaronder het omrekenen van maten, berekeningen van en met lengte, omtrek, oppervlakte en inhoud uitvoeren en in het subdomein Meetkunde: situaties beschrijven met meetkundige termen, tweedimensionale representaties van driedimensionale objecten interpreteren (aanzichten, uitslagen, doorsneden), uit voorstellingen en beschrijvingen conclusies trekken over objecten en hun plaats in de ruimte, redeneren op basis van symmetrie. Verbanden: De kandidaat kent: veel voorkomende diagrammen en grafieken, termen om het verloop van een grafiek te beschrijven, enkele termen die betrekking hebben op formules. De kandidaat kan: informatie uit tabellen, grafische voorstellingen en beschrijvingen analyseren en interpreteren, verschillende voorstellingsvormen van verbanden (tabel, grafiek, formule, beschrijving in tekst en beeld) met elkaar in verband brengen, gegevens verzamelen, ordenen en weergeven, patronen in getallenreeksen en (meetkundige) figuren beschrijven, tabellen, diagrammen en grafieken gebruiken bij het oplossen van problemen, formules lezen en gebruiken, rekenvaardigheden toepassen bij het oplossen van problemen waarin</p> |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                           |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | verbanden een rol spelen. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------|

## Wiskunde

| Studie code | Kolomnaam | Omschrijving   | Weeg factor | Soort herkansing | Tijdsduur | Afname moment | Eindtermen                     | Type toets          | Toetsings vorm | Uitgebreide uitleg   |
|-------------|-----------|--|-------------|------------------|-----------|---------------|--------------------------------|---------------------|----------------|--|
| Dt3         | wi1301    | T3-1 Hoofdstuk 1 Procenten   | 2           |                  | 50        | per.1         | Wi/K/1,2,3,5<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Procenten, promille, verhoudingstabellen, exponentieel verband.  |
| Dt3         | wi1302    | T3-2 Hoofdstuk 2 Meetkunde   | 2           |                  | 50        | per.1         | Wi/K/1,2,3,6<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Koersen, schaal, hoogtekarten, doorsneden, aanzichten, stelling van Pythagoras, uitslagen, kijklijnen.   |
| Dt3         | wi1303    | T3-3 Hoofdstuk 3 Formules en grafieken   | 3           | H                | 50        | per.1/2       | Wi/K/1,2,3,4<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Lineair verband (formule maken vanuit tabel en grafiek).   |
| Dt3         | wi1304    | T3-4 Hoofdstuk 5 Goniometrie   | 2           |                  | 50        | per.2         | Wi/K/1,2,3,6<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Hellingspercentage, tangens 2D/3D.   |
| Dt3         | wi1305    | T3-5 Hoofdstuk 6 Verschillende verbanden   | 3           | H                | 50        | per.2         | Wi/K/1,2,3,4<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Periodiekverband, kwadratisch verband, wortelverband, machtsverband, diverse grafieken.  |
| Dt3         | wi1306    | T3-6 Hoofdstuk 4 Statistiek + Hoofdstuk 1 (leerjaar 4)   | 4           | H                | 50        | per.2/3       | Wi/K/1,2,3,7<br>Wi/V/1,2       | Toets               | Schriftelijk   | Gemiddelde, modus, mediaan, verschillende diagrammen, grafen, telproblemen, kansen (Boekje wordt aangeleverd).   |
| Dt3         | wi1307    | T3-7 Hoofdstuk 7 en 9 Oppervlakte en inhoud, Grafieken en vergelijkingen                                     | 4           |                  | 50        | per.3         | Wi/K/1,2,3,4,5,6<br>Wi/V/1,2   | Toets               | Schriftelijk   | Metrieke stelsel, omtrek, oppervlakte 2D/3D, inhoud, gewicht, vergroten 2D/3D, Bijzondere grafieken, som- verschilgrafiek /formule, oplossen met grafieken/balansmethode/inklemmen.  |
| Dt3         | wi1308    | P3-1 Praktische opdracht Statistiek  | 2           |                  | nvt       | per.2/3       | Wi/K/1,2,3,7,8<br>Wi/V/1,2,3,4 | Praktische opdracht | Praktisch      | Gemiddelde, modus, mediaan, verschillende diagrammen, grafen, telproblemen, kansen.  |
| Dt3         | wi1401    | T4-1 Hoofdstuk 2 Verbanden + Hoofdstuk 8 (leerjaar 3) Getallen   | 15          |                  | 50        | per.1         | Wi/K/1,2,3,4,5<br>Wi/V/1,2,4   | Toets               | Schriftelijk   | Eindterm: Machtsverbanden, wortelverbanden, exponentiele verbanden uit tabel/verhaal, grote getallen, wetenschappelijke notatie, eenheden van tijd/snelheid, verhoudingen Overige opmerkingen: H8 wordt aangeleverd.   |
| Dt3         | wi1402    | T4-2 Hoofdstuk 2 Verbanden + Hoofdstuk 4 Grafieken en vergelijkingen + Hoofdstuk 10 (leerjaar 3) Goniometrie | 24          | H                | 100       | per.1         | Wi/K/1,2,3,4,6<br>Wi/V/1,2     | Toets               | Schriftelijk   | Eindterm: Machtsverbanden, wortelverbanden, exponentiele verbanden uit tabel/verhaal, evenredig/omgekeerd evenredig verband, diverse grafieken, formules bij hetzelfde verband, Vergelijkingen oplossen, goniometrie 2D/3D, hellingspercentage Overige opmerkingen: H10 wordt aangeleverd. |
| Dt3         | wi1403    | T4-3 Hoofdstuk 3 Drie dimensies, afstanden en hoeken + Hoofdstuk 7 Verbanden                                 | 15          |                  | 50        | per.1/2       | Wi/K/1,2,3,5,6<br>Wi/V/1,2,4   | Toets               | Schriftelijk   | Tekenen in perspectief, Coördinaten in de ruimte, Zijden berekenen in een driehoek, Hellingspercentage, Goniometrie en hoeken, Hoeken in vlakke figuren, Berekeningen in de ruimte, exameneenheid rekenen  |
| Dt3         | wi1404    | T4-4 Hoofdstuk 5 Rekenen, meten en schatten + Hoofdstuk 6 Vlakke figuren + Hoofdstuk 8 Ruimtemeetkunde       | 24          | H                | 100       | per.2         | Wi/K/1,2,3,5,6<br>Wi/V/1,2,4   | Toets               | Schriftelijk   | Exameneenheid rekenen en exameneenheid algebraïsche verbanden.   |



